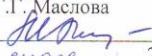


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»
Факультет русской филологии и иностранных языков

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета русской филологии и
иностраных языков
Г.Г. Маслова

« 24 » сент 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
международной деятельности
М.Ю. Макогаева

« 24 » сент 2016 г.



Программа производственной практики

**Б2.В.04(П) Производственно-прикладная практика
по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности**

Рекомендуется для направления подготовки
45.04.01 Филология
Магистерская программа «Текст и речевая коммуникация»

Очная и заочная формы обучения

Квалификация выпускника магистр

Псков
2016

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры литературы, протокол № 5 от 25.12.2015г.

Зав. кафедрой

Вет -

Н.Л. Вершинина

(подпись)

25.12. 20*15*г.

Обновление рабочей программы дисциплины

В связи с переименованием Псковского государственного университета. Основание: приказ ректора от 28.04.2016, № 135:

на 2016 / 2017 учебный год:

рабочая программа дисциплины / практики обновлена в соответствии с решением кафедры литературы, протокол № 10 от 26. 05 2016г.

Зав. кафедрой

Вет -

Н.Л. Вершинина

(подпись)

26.05. 20*16*г.

В связи с вступлением в силу с 01.09.2017 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

на 2017 / 2018 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры литературы , протокол № 1 от 8.09.2017г.

Зав. кафедрой

Вет -

Н.Л. Вершинина

(подпись)

08.09. 20*17* г.

В связи с внесением изменений в локальные нормативные акты, утвержденных приказом ректора от 30.11.2017 № 392, в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

на 2017 / 2018 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры литературы, протокол № 3 от 30.11.2017 г.

Зав. кафедрой

Вет -

Н.Л. Вершинина

(подпись)

30.11. 20*17*г.

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от __. __.20__ г.

Производственно-прикладная практика — направлена на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, на приобретение и совершенствование практических навыков по избранной магистерской программе, а также на подготовку к будущей профессиональной деятельности. Находится в учебном плане в разделе Б2.П «Производственная практика».

1. Цель производственно-прикладной практики

Цель производственно-прикладной практики соответствует основной цели ОПОП по направлению подготовки 45.04.01 – Филология: подготовить квалифицированных магистров в сфере филологии, обладающих глубокими знаниями по широкому спектру филологических дисциплин и готовых к профессиональной деятельности в области филологии и в разных сферах коммуникации: образования, культуры, управления, средствах массовой коммуникации и информации.

Непосредственная **цель** производственно-прикладной практики – обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с академической специализацией магистерской программы, создать условия для формирования практических компетенций.

2. Задачи производственно-прикладной практики

Задачи для достижения указанной цели во время производственно-прикладной практики:

- самостоятельно пополнить и углубить теоретические и практические знания в сфере СМИ, рекламы, общественной коммуникации и пр.;
- проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии;
- квалифицированно интерпретировать разные типы текстов в зависимости от цели их назначения и сферы использования;
- совершенствовать навыки редактирования и анализа разных типов текстов;
- самостоятельно создавать разные типы текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации.

3. Место производственно-прикладной практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет вид занятий, непосредственно ориентированных на научную и профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственно-прикладной практике предшествует максимальное число учебных дисциплин общенаучного и профессионального циклов, обязательных и вариативных, способствующих общей прочной теоретико-методологической подготовке, принципиально важной для успешной реализации задач и заданий такого рода практики. Последним фактором обуславливаются требования к входным знаниям, умениям и навыкам магистрантов, приобретенным в результате освоения ими предшествующих частей ОПОП, а именно они должны хорошо знать основы теоретических и прикладных учебных курсов магистерской программы и уметь многообразно применять их на практике.

4. Формы проведения производственно-прикладной практики

Форма проведения производственно-прикладной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: стационарная

Производственно-прикладная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в зависимости от производственной необходимости или от желания практиканта проходит в форме редакторско-издательской, масс-медийной; музейной, реферативно-текстовой (создание реферативных текстов) и др. – как внутри вуза, так и в редакциях, административных учреждениях, образовательно-воспитательных учреждениях, музеях и пр.

5. Место и время проведения производственно-прикладной практики

Указанная практика проводится во 2 семестре в течение 4 недель под руководством и при организации кафедр литературы и русского языка и русского языка как иностранного.

Местом проведения практики могут быть соответствующие организации, учреждения:

- образовательно-воспитательные:

МАОУ «Гуманитарный лицей»: 180000, г. Псков, ул. Ленина, д. 10. Договор № 197. Сроки действия договора: с 2.09.2013 по 2.08.2018.

МБОУ «СОШ № 18»: 180017, г. Псков, ул.23 Июля, д. 9. Договор № 202. Сроки действия договора: с 2.09.2013 по 2.08.2018.

МБОУ «Псковская лингвистическая гимназия»: 180024, г. Псков, ул.Юбилейная, д. 56. Договор № 203. Сроки действия договора: с 2.09.2013 по 2.08.2018.

МБОУ ЦО ППК. Договор № 204. Сроки действия договора: с 2.09.2013 по 2.08.2018.

МБОУ «СОШ № 24»: 180024, г. Псков, ул. Печорская, д. 3. Договор № 209. Сроки действия договора: с 30.09.2013 по 1.11. 2018.

МБОУ «Лицей «Развитие»: 180016, г. Псков, ул. Народная, д. 53. Договор № 210. Сроки действия договора: с 30.09.2013 по 1.11. 2018.

- социально-гуманитарные:

МБУ « Псковский государственный молодежный центр»: 180000, г. Псков, ул. М.Горького, д. 15. Договор № 270. Сроки действия договора: с 18.12.2013 по 30.12. 2018.

- учреждения культуры:

а) библиотеки:

ГБУК «Псковская обл. научная библиотека»: 180760, г. Псков, ул. Профсоюзная, д. 2. Договор № 243. Сроки действия договора: с 25.11.2013 по 25.11. 2018.

ГБУК «Псковская областная библиотека им. Каверина»: 180000, г. Псков, Октябрьский пр., д. 7а. Договор № 105. Сроки действия договора: с 7.10.2014 по 1.11.2017.

МАУК «Централизованная библиотечная система г. Пскова»: 180007, г. Псков, ул. Конная, д. 6. Договор № 103. Сроки действия договора: с 15.09. 2016 по 10.10. 2021.

б) архивы:

ГКУ ПО «Государственный Архив Псковской обл.»: 180019, г. Псков, ул.Петрова, д. 1. Договор № 205. Сроки действия договора: с 10.09 2013 по 2.09.2018.

ГКУ ПО «Государственный Архив новейшей истории Псковской области»: 180002, г. Псков, ул. Госпитальная, д. 3. Договор № 206. Сроки действия договора: с 10.09 2013 по 2.09.2018.

в) музеи:

Псковский музей-заповедник»180000, г. Псков, ул. Некрасова, д. 7. Договор № 32. Сроки действия договора: с 25.06.2015 по 01.07.2020.

ФГБУК «Государственный мемориальный историко-литературный и природно-ландшафтный Музей-заповедник «Михайловское»: 181370, Псковская область, Пушкиногорский р-н, с. Михайловское. Договор № 35. Сроки действия договора: с 13.04.2016 по 18.04.2021.

г) СМИ:

Филиал ФГУП «ВГТРК (ГТРК) Псков: 180000, г. Псков, ул. Некрасова, д. 50. Договор № 104. Сроки действия договора: с 1.09.2014 по 29.09.2019.

ООО «ЛОГОС Плюс»: 180000, г. Псков, Октябрьский пр., д. 50. Договор № 106. Сроки действия договора: с 9.10.2014 по 1.11.2019.

ООО «Бизнес Медиа»: 180024, г. Псков, ул. 2-я Песочная, д. 50, оф. 1001. Договор № 108. Сроки действия договора: с 9.10.2014 по 1.11.2019.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственно-прикладной практики

6.1. Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные:

- способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-4);

общепрофессиональные:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

профессиональные:

прикладная деятельность:

- способность к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-10);

проектная и организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда (ПК-15).

6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции ОК-4 – способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
--

Знать:

- теоретические работы последних лет, касающихся проблем СМИ, рекламы, общественной коммуникации;

Для компетенции ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Уметь:
- проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии;
Владеть:
- - навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации;
Для компетенции ОПК-2 – владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации:
В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- принципы и технологии разработки проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения, речевого этикета в поликультурной среде;
Владеть:
- коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации, умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач.
Для компетенции ПК-10 – способность к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля:
В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Уметь:
- квалифицированно интерпретировать разные типы текстов в зависимости от цели их назначения и сферы использования;
- совершенствовать навыки редактирования и анализа разных типов текстов;
Владеть:
- навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации;
Для компетенции ПК-15 – способность организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда:
В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Уметь:
- проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии;
- оценивать эффективность проектов и программ в гуманитарной сфере;
Владеть:
- навыками презентации программ и проектов, подготовки отчета о проектной практике;
Для компетенции ПК-15 – способностью организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда:
В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Уметь:
- проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии;
Владеть:
- навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации

7. Структура и содержание производственно-прикладной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет **6** зачетных единиц (**216** часов).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Подготовительная работа	Производственные задания (выполнение)	Обработка и обобщение результатов	Отчет	
	Указываются разделы (этапы) производственной практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный (экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике)					
1	Подготовительный этап (в т.ч. инструктаж по технике безопасности, составление плана работы)	1 з.е. = 36 час.				Присутствие на установочной конференции. Постановка подписи в журнале по технике безопасности
2	Производственный этап (выполнение запланированной научно-исследовательской работы)		2 з.е. = 76 час.			Собеседования в ходе работы
3	Обработка полученных результатов			2 з.е. = 76 час.		Собеседования в ходе работы
4	Подготовка отчета				1 з.е. = 36 час.	Представление отчета на кафедру и регистрация отчета. Беседа по отчету

8. Формы отчетности по практике

По итогам практики проводится собеседование, составляется и защищается отчет.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственно-прикладной практики)

Итоговая аттестация магистранта по производственно-прикладной практике — это дифференцированный зачет.

Время проведения аттестации по практике согласуется с деканатом.

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные:

- способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-4);

общепрофессиональные:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

профессиональные:

прикладная деятельность:

- способность к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-10);

проектная и организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда (ПК-15).

Этапы формирования компетенций: см. таблицу этапов формирования компетенций к ОПОП.

Компетенция	Результаты обучения	Показатели сформированности компетенций	Шкала оценивания, критерии оценивания компетенции				Оценочные средства / процедуры оценивания
			Не освоена (неудовлетворительно)	Освоена частично (удовлетворительно)	Освоена в основном (хорошо)	Освоена (отлично)	
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-4 способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания	знать теоретические работы последних лет, касающихся проблем СМИ, рекламы, общественной коммуникации	знает теоретические работы последних лет, касающихся проблем СМИ, рекламы, общественной коммуникации	не знает теоретические работы последних лет, касающихся проблем СМИ, рекламы, общественной коммуникации	знает в основном теоретические работы последних лет, касающихся проблем СМИ, рекламы, общественной коммуникации	знает теоретические работы последних лет, касающихся проблем СМИ, рекламы, общественной коммуникации, допускает ошибки	знает теоретические работы последних лет, касающихся проблем СМИ, рекламы, общественной коммуникации	отчет, составленный магистрантом (с описанием проделанной работы)

и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно связанных со сферой деятельности							
ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	уметь проводить самостоятельный анализ результатов в разных видах коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	умеет проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	не умеет проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	в основном умеет проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	умеет проводить самостоятельный анализ результатов в разных видах коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии, допускает ошибки	умеет проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	отчет, составленный магистрантом (с описанием проделанной работы)
	владеть навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	не владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	в основном владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации, допускает ошибки	владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	отчет, составленный магистрантом (с описанием проделанной работы)
ОПК-2 владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическим и, стилистическими и	знать принципы и технологии разработки проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения, речевого этикета в поликультурн	знает принципы и технологии разработки проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения, речевого этикета в поликультурн	не знает принципов и технологий разработки проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения, речевого этикета в поликультурн	в основном знает принципы и технологии разработки проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения, речевого этикета в	знает принципы и технологии разработки проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения, речевого	демонстрирует полноценные знания в области принципов и технологий разработки проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнацион	презентация макета проекта; аналитическая записка по предварительным итогам разработки проекта; презентация готового проекта; отчет о практике

языковые нормы и приемы, принятые в разных сферах коммуникации	этикета в поликультурной среде	ой среде	ой среде	поликультурной среде	этикета в поликультурной среде, но допускает отдельные недочеты	ального речевого общения, речевого этикета в поликультурной среде, но допускает отдельные недочеты	
	владеть коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации, умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач	владеет коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации, умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач	не владеет коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации, умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач	в основном владеет коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации, умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач	владеет коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации, умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач, но допускает отдельные ошибки	свободно владеет коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации, умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач	презентация макета проекта; аналитическая записка по предварительным итогам разработки проекта; презентация готового проекта; отчет о практике
ПК-10 способность к созданию, редактированию, реферированию систематизацию и трансформации и (например, изменение стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов	уметь квалифицированно интерпретировать разные типы текстов в зависимости и от цели их назначения и сферы использования	умеет квалифицированно интерпретировать разные типы текстов в зависимости от цели их назначения и сферы использования	не умеет квалифицированно интерпретировать разные типы текстов в зависимости от цели их назначения и сферы использования	в основном умеет квалифицированно интерпретировать разные типы текстов в зависимости от цели их назначения и сферы использования	умеет квалифицированно интерпретировать разные типы текстов в зависимости и от цели их назначения и сферы использования, допускает ошибки	умеет квалифицированно интерпретировать разные типы текстов в зависимости и от цели их назначения и сферы использования	отчет, составленный магистрантом (с описанием проделанной работы)
	уметь совершенствовать навыки редактирования и анализа разных типов текстов	умеет совершенствовать навыки редактирования и анализа разных типов текстов	не умеет совершенствовать навыки редактирования и анализа разных типов текстов	в основном умеет совершенствовать навыки редактирования и анализа разных типов текстов	умеет совершенствовать навыки редактирования и анализа разных типов текстов, допускает ошибки	умеет совершенствовать навыки редактирования и анализа разных типов текстов	отчет, составленный магистрантом (с описанием проделанной работы)
	владеть	владеет	не владеет	в основном	владеет	владеет	отчет,

текстов официально-делового и публицистического стиля	навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации, допускает ошибки	навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	составленными магистрантом (с описанием проделанной работы)
ПК-15 способностью организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда	уметь проводить самостоятельный анализ результатов в разных видах коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	умеет проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	не умеет проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	в основном умеет проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	умеет проводить самостоятельный анализ результатов в разных видах коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии, допускает ошибки	умеет проводить самостоятельный анализ результатов разных видов коммуникации с использованием сведений по лингвистике с учетом синхронии и диахронии	отчет, составленный магистрантом (с описанием проделанной работы)
	владеть навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	не владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	в основном владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации, допускает ошибки	владеет навыками самостоятельного создания разных типов текстов в зависимости от целей массовой информации и коммуникации	отчет, составленный магистрантом (с описанием проделанной работы)

10.2. Оценочные средства (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

По итогам производственно-прикладной практики магистрант представляет на кафедру следующие материалы:

1. отчет, составленный магистрантом (с описанием проделанной работы);
2. отзывы куратора практики (с характеристикой проведенных мероприятий во время практики и их эффективности).

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

В ходе производственно-прикладной практики даются для исполнения соответствующие задания с последующей проверкой руководителем практики. Магистранты могут предварительно вести сбор фактического материала, который пригодится для будущей магистерской диссертации.

Под руководством преподавателя магистранты в зависимости от сферы, в которой проходит практика, определяют наиболее эффективные приемы проведения практики, исполнения творческих и требующих выработки опыта мероприятий. Обсуждение результатов и методические советы на коллективных собеседованиях помогают овладеть технологией организации полезного и эффективного общения, создания соответствующих текстов и пр. Необходимые помещения и средства для организации общения людей способствуют успеху в реализации сценариев практических мероприятий.

Проводятся семинары-собеседования в помощь организации и проведения разнообразных мероприятий, что помогает магистрантам реализовать планы практики. Занятия в библиотеке с книгой и с Интернет-ресурсами обеспечивают выработки планов и их реализаций. Студенты должны проявить творческий подход к каждому мероприятию и суметь представить обоснование своих решений

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственно-прикладной практики

а) Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Дашков, 2004. 5 экз.

2. Баскаков А.Я., Туленков Н.В. Методология научного исследования. Киев, 2004 (twirpx.com/file)101 экз.

б) Дополнительная литература

1. Воронков, Ю. С. История и методология науки : учебник для бакалавриата и магистратуры. — М.: Издательство Юрайт, 2017. 5 экз.

2. Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2014. 5 экз.

в) Программное обеспечение

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Архиватор: 7-zip (Лицензия GNU LGPL)
Браузер: Mozilla FireFox (лицензия MPL)
Просмотрщик pdf-файлов: Adobe Acrobat Reader
Офисный пакет: LibreOffice или OpenOffice
(лицензия GNU LGPL)

Имеется выход в Интернет в компьютерном классе филологического факультета (ауд. №18) на 10 мест, где возможен доступ к ресурсам:

<http://window.edu.ru/>

<http://www.gramota.ru/>

<http://www.grammar.ru/>

<http://www.slovopedia.com/>

<http://www.russian-world.info/>

<http://www.langrus.ru/>

<http://www.krugosvet.ru/>

<http://www.philology.ru/>

<http://www.fepo.ru/>

<http://www.i-exam.ru/>

<http://www.rsl.ru/> — Российская государственная библиотека,

<http://www.nlr.ru/> — Российская национальная библиотека

<http://www.ibooks.ru/> — Электронно-библиотечная система «Айбукс.ру»

<http://www.diss.rsl.ru/> — Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки

<http://www.bibliociub.ru/> — Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

<http://e.lanbook.com/> — Электронно-библиотечная система «Лань»

Имеется доступ к локальной сети университета, где размещены:

- рабочие учебные программы по преподаваемым дисциплинам направления (K:\Common\ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ ФИЛОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА\ и K:\Common\студенты Филфак

13. Материально-техническое обеспечение производственно-прикладной практики

Библиотечные фонды ПсковГУ

Мультимедиапроектор

Ноутбук

Материалы аудиофонда кафедры русского языка

Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, оснащенная мультимедийной техникой

Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.

Материалы архива и аудиофонда Научно-исследовательской лаборатории региональных филологических исследований.

14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет», утвержденным приказом ректора 15.06.2015 № 141.

Разработчик:

Кафедра русского языка и РКИ

докт. филол. наук, профессор

кафедра литературы

докт. филол. наук, профессор

Эксперты:

Зав. кафедрой русского языка и РКИ,

Л.Я. Костючук

Н.Л. Вершинина

канд. филол. Наук доцент,

Хранитель музея «Пушкинская деревня» к.ф.н.
(начальник отдела)
Пушкинского заповедника «Михайловское»



С.В. Лукьянова



В. Ю. Козмин