

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### Б1.Б.05 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

#### Кафедра английского языка

#### 1. Цель и задачи дисциплины

*Цели изучения дисциплины:* изучить возможности, потребности обучающихся по системе высшего образования в сфере деловой коммуникации и спроектировать на основе полученных результатов индивидуальные маршруты их обучения, воспитания и развития, направленных на развитие профессиональных компетенций; организовать взаимодействие с коллегами, социальными и деловыми партнерами, в том числе с иностранными, с использованием компетенций иноязычного делового общения.

*Задачи изучения дисциплины:* использовать возможности образовательной среды, в том числе и виртуальной, для проектирования новых условий осуществления деловой коммуникации; создать условия для профессионального самообразования и личностного роста, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры в сфере иноязычной деловой коммуникации. Исследовать, проектировать, организовать методическое сопровождение педагогов, работающих в сфере иноязычной деловой коммуникации, в том числе с использованием инновационных технологий.

#### 2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.Б.5 «Деловой иностранный язык» является компонентом базовой части дисциплин подготовки по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»

#### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

*В результате изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» магистрант* должен овладеть следующими общепрофессиональными культурными компетенциями: готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2);

#### **В результате изучения дисциплины магистрант должен**

**знать:** современные тенденции развития образовательной системы в сфере деловой иноязычной коммуникации; принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса в сфере деловой иноязычной коммуникации; принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности

**уметь:** осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие с учетом особенностей делового общения; внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; интегрировать современные информационные технологии в образовательную деятельность

**владеть:** способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, в области иноязычной деловой коммуникации.

#### 4. Общий объем дисциплины 4 з. ед. (144 часа)

#### 5. Дополнительная информация:

техническое обеспечение дисциплины включает использование аудио и видео файлов, воспроизводимых с помощью различных технических средств, интерактивной доски, аутентичных электронных материалов, связанных с организацией и осуществлением бизнес-деятельности.

#### 6. Виды и формы промежуточной аттестации экзамен

