

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.03 «Иностранный язык»

Название кафедры Кафедра иностранных языков для лингвистических направлений

1. Цель и задачи дисциплины

Основной целью изучения дисциплины «Иностранный язык» в неязыковом вузе является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иностранного языка для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык» в неязыковом вузе:

- Формирование общекультурных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, являющихся обязательными для выпускника по данному направлению подготовки.
- Формирование способностей к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Место дисциплины в учебном плане

Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык» относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык» изучается в 1-3 семестрах студентами очной и заочной форм обучения.

Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык» базируется на знаниях, полученных при изучении иностранного языка на предыдущей ступени образования.

Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык» является предшествующей для дисциплины «Деловой иностранный язык».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции **ОК-4 – «способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»:**

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
фонетический строй языка
4000 лексических единиц, включающих общеупотребительную базовую лексику, а также терминологическую лексику по широкому и узкому профилю подготовки по экономике
грамматический строй языка
основные виды деловой корреспонденции и правила ее оформления
Уметь:

применять полученные знания в процессе официальных и неофициальных контактов в сфере повседневной и профессиональной коммуникации
Владеть:
навыками публичной монологической речи (уметь сделать сообщение, доклад, презентацию (с предварительной подготовкой))
навыками диалогической речи (уметь инициировать беседу, поддерживать ее, заканчивать)
техникой основных видов чтения оригинальной литературы (изучающего, ознакомительного и просмотрового), предполагающих различную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного
навыками письменного перевода аутентичной литературы по экономике со словарем с опорой на изученный языковой материал, фоновые страноведческие и профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки.

Для компетенции **ОК-7 – «способность к самоорганизации и самообразованию»:**

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
основные фонетические, лексические и грамматические явления английского языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации;
Уметь:
самостоятельно работать с иноязычными материалами;
использовать английский язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;
производить различные логические операции (анализ, синтез, установление причинно-следственных связей, аргументирование, обобщение и вывод, комментирование)
Владеть:
культурой мышления, способностью к восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
навыками самостоятельной работы с иноязычными материалами

4. Общая трудоемкость дисциплины 8 зачетных единиц (288 час).

5. Дополнительная информация

- Курс состоит из семи базовых модулей, посредством которых реализуется комплексный подход к изучению иностранного языка.

- Кафедра располагает возможностью использования мультимедийных средств в учебном процессе. Имеется доступ в лингафонный класс и компьютерные классы для проведения пробного и аттестационного интернет-тестирования, а также свободный доступ к справочно-поисковым базам данных из электронного читального зала.

6. Виды и формы промежуточной аттестации: зачет по итогам 1-2 семестров, дифференцированный зачет по итогам 3 семестра.