

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.23 Нормативно-правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении

Название кафедры «Государственное и муниципальное управление»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - сформировать теоретические и правовые знания с целью их правильного применения в сфере государственного и муниципального управления;

Задачи дисциплины:

- дать представления и современном состоянии в сфере ГМУ;
- ознакомить с особенностями совместного функционирования уровней ГМУ на региональном уровне;
- дать теоретические знания на законодательной основе государственного управления в сфере местного самоуправления;
- дать понятие об обеспечении рационального использования правовых и иных ресурсов органов ГМУ, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий и иных общественных организаций для эффективного взаимодействия с гражданами и другими институтами гражданского общества
- обеспечить первоначальный опыт в разработке и реализации нормативно-правовых актов в сфере ГМУ.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина Б1.В.23 «Нормативно-правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20).

В результате изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- общую основу нормативно-правового обеспечения ГМУ;
- систему основных структур сферы МУ;
- основу нормативно-правового обеспечения взаимодействия органов МУ с общественными и политическими организациями, иными структурами гражданского общества и гражданами;

- нормативную базу организационного обеспечения деятельности должностных лиц в структурах МУ, муниципальных предприятиях и учреждениях;
- основную нормативную базу по организации и деятельности общественных и политических организаций, структур гражданского общества;
- нормативно-правовую основу организации взаимодействия с иными внешними организациями и гражданами.

Уметь:

- ориентироваться в мерах регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участвовать в разработке нормативно-правовых актов, регулирующих различные сферы деятельности;
- обеспечивать исполнение основных функций органов МУ, муниципальных предприятий и учреждений, взаимодействия с общественными и политическими организациями и иными структурами гражданского общества и гражданами;
- свободно ориентироваться в правовой системе России;
- исполнять должностные обязанности по основным функциям органов и иных структур МУ в соответствии с нормативной базой;
- правильно применять нормы права с учетом их существующего многообразия в правовой системе России.

Владеть:

- навыками контроля качества нормативного материала и осуществления административных процессов;
- способностью анализа нормативно-правовых актов в различных сферах деятельности;
- навыками по оценке и участию в разработке государственных и муниципальных программ социально-экономического развития для совершенствования муниципального управления;
- навыками правильного применения норм права на любом уровне ГМУ;
- опытом нормотворческой работы хотя бы на уровне МУ (в одном органе МУ);
- способностью правильного применения норм права даже в нестандартных ситуациях.

4. Общий объем дисциплины: 43.е. (144 часа)

5. Дополнительная информация:

Учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ. Лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа. Перечень основного оборудования включает компьютеры с доступом к Интернету.

6. Виды и формы промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.