

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Деловой иностранный язык»

Название кафедры Кафедра иностранных языков для лингвистических направлений

1. Цель и задачи дисциплины

Основной целью изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» в неязыковом вузе является дальнейшее развитие у обучаемых аспектов профессионально-ориентированной иноязычной коммуникативной компетенции, необходимых для реализации успешной коммуникации в иноязычной деловой среде в рамках будущей профессиональной деятельности обучаемых.

Основной задачей изучения дисциплины является дальнейшее развитие блока компетенций, составляющих профессионально-ориентированную иноязычную коммуникативную компетенцию: развитие речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной компетенций.

2. Место дисциплины в учебном плане

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Деловой иностранный язык» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Деловой иностранный язык» изучается в 4 семестре студентами очной и заочной форм обучения.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Деловой иностранный язык» строится на междисциплинарной интегративной основе и базируется на знаниях, умениях, компетенциях, приобретенных обучаемыми в рамках курса «Иностранный язык» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции **ОК-5 – «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»**

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
культуру и традиции стран изучаемого языка;
правила речевого этикета;
межкультурные особенности и правила коммуникативного поведения в ситуациях повседневного, делового, профессионального общения
Уметь:
взаимодействовать и общаться на иностранном языке;
использовать формы речевого этикета в ситуациях делового и бытового общения
производить различные логические операции (анализ, синтез, установление причинно-следственных связей, аргументирование, обобщение и вывод,

комментирование)
Владеть:
навыками устного и письменного общения в процессе официальных и неофициальных контактов, в сфере повседневной и профессиональной коммуникации

Для компетенции ПК-7 «способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- основные требования к структуре и содержанию аналитических отчетов - отечественные и зарубежные источники информации, приемлемые для использования в аналитических работах в рамках изучения специфики ведения бизнеса в регионе Балтийского моря
Уметь:
- собирать и анализировать необходимые данные в рамках поставленных профессиональных задач и представлять их в виде аналитического отчета
Владеть:
- аналитическими навыками

4. Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Дополнительная информация

- Курс состоит из пятнадцати базовых модулей, посредством которых реализуется комплексный подход к изучению иностранного языка.

- Кафедра располагает возможностью использования мультимедийных средств в учебном процессе. Имеется доступ в лингафонный класс и компьютерные классы для проведения пробного и аттестационного интернет-тестирования, а также свободный доступ к справочно-поисковым базам данных из электронного читального зала.

6. Виды и формы промежуточной аттестации: зачет