

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В.ДВ.2.2. Административные режимы

Название кафедры: конституционного и административного права

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Административные режимы» является формирование у магистрантов необходимых теоретических знаний правовой основы функционирования различных административных режимов, практических умений и навыков по применению правовых актов, закрепляющих различные административные режимы, определяющих процесс использования этих форм в условиях правового государства, развитие на этой основе общей правовой и нравственной культуры обучающихся, формирование у них общекультурных и профессиональных компетенций.

Задачами дисциплины является ознакомление обучающихся с понятием административных режимов и их признаками, правовыми основами административных режимов, особенностями различных видов административно-правовых режимов.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана:

Курс «Административные режимы» включен в вариативную часть профессионального цикла дисциплин подготовки по направлению 40.04.01 Юриспруденция, квалификация «магистр», являясь дисциплиной по выбору. Изучается дисциплина во 2 семестре по очной форме обучения и во 2-3 семестре по заочной форме обучения.

Курс «Административные режимы» имеет содержательно-методическую связь с такими дисциплинами, как правовое регулирование государственной и муниципальной службы, конституционная юстиция, противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы, организация высших органов государственной власти: опыт России и зарубежных стран, учебная практика, актуальные проблемы конституционного и административного права, организация управления в правоохранительной сфере, конституционная ответственность.

Предшествующими курсу «Административные режимы» являются такие дисциплины как методика преподавания конституционного и административного права, процессуальное право, история политических и правовых учений, история и методология юридической науки, сравнительное правоведение, теория доказательств и доказательственное право, правотворческий процесс.

Данная дисциплина является предшествующей для таких дисциплин как актуальные проблемы муниципального права, проблемы избирательного права и избирательного процесса.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональных (ПК):

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК - 5);
- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- в организационно-управленческой деятельности: способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10).

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП:

Для компетенции ПК-1 - способностью разрабатывать нормативные правовые акты:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
-знать требования, предъявляемые к составлению нормативных актов, являющихся источниками права
-знать требования, предъявляемые к форме нормативных актов, являющихся источниками права
Уметь:
- уметь самостоятельно осуществлять юридически значимые действия по подготовке нормативных правовых актов, являющихся источниками права
- уметь обеспечить официальный характер действий по подготовке нормативных правовых актов, процессуально оформить их, юридически опосредовать
Владеть:
- владеть навыками подготовки проектов нормативных актов, являющихся источниками права
- владеть навыками рецензирования проекта и окончательной его доработки, редактирования

Для компетенции ПК-3 - готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- административно-правовые режимы как специальный комплекс оперативных государственных управленческих решений и административно-правовых мер, способных обеспечить оперативно стабилизацию общественных отношений в регионе или государстве в целом
- понятие правоохранительной деятельности и её признаки, перечень специально-уполномоченных на её осуществление органов и их должностных лиц (правоохранительные органы), понятия законности и правопорядка, безопасности, содержание должностных обязанностей по их обеспечению применительно к сфере действия конституционного и административного права

Уметь:
- применять юридические меры воздействия в условиях введения соответствующих административных режимов в пределах своих должностных обязанностей в строгом соответствии с Конституцией РФ и законом и при неуклонном соблюдении установленного ими порядка
- обеспечить условия для единообразного понимания, осознания и точного соблюдения действующего закона и Конституции РФ субъектами права (личность, общество, государство) в области конституционно-правового и административно-правового регулирования
Владеть:
- навыками использования в пределах своих должностных обязанностей в условиях действия соответствующих административных режимов организационно-правовых способов и средств устранения нарушений конституционности и законности
- навыками восстановления нарушенных прав, привлечения виновных к ответственности в сфере действия норм конституционного права, принятия мер по предотвращению нарушений конституционности и законности в сфере конституционно-правового регулирования

Для компетенции ПК-5 - способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- способы осуществления предупреждения правонарушений
- способы выявления и устранения причин и условий, их совершению правонарушений в условиях действия соответствующих административных режимов
Уметь:
- осуществлять предупреждение правонарушений в условиях действия соответствующих административных режимов
- выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
Владеть:
- навыками осуществления организационно-правовых мер предупреждения правонарушений
- навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

Для компетенции ПК-9 - способностью принимать оптимальные управленческие решения:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции магистрант должен:
Знать:
- основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, их содержание и особенности, современные технологии принятия управленческих решений
- основные способы и принципы выделения проблем и постановки целей управленческого решения, основы оптимального выбора варианта решения, объективной оценки результатов и последствий принятых решений в сфере реализации различных форм непосредственной демократии
Уметь:
- выбирать адекватные стоящим задачам способы управления, рационально строить си-

стему принятия решения и точно соотносить ее с системой ответственности,
- обеспечивать точное распределение функциональных ролей персонала управления, их прав и обязанностей в сфере реализации различных форм непосредственной демократии
Владеть:
- организационными процедурами и правилами разработки и оценки результатов принятых управленческих решений
- навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений в сфере реализации различных форм непосредственной демократии

Для компетенции ПК-10 - способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций, существующие научные концепции содержания управленческих инноваций
- тенденции генезиса управленческих методологий и методов
Уметь:
- оценивать эффективность управленческих инноваций и объяснять их преимущества, разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности
- создавать новые организационные структуры либо адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов, оформлять внедрение инновационных проектов
Владеть:
- навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов, определения проблемных ситуаций и их разрешения, прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности
- навыками использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов деятельности

4. Общий объём дисциплины: 3 зачетных единиц (108 час.).

5. Дополнительная информация: предусматривается выполнение контрольной работы во 2 семестре по очной форме обучения и в 3 семестре при заочной форме.

6. Виды и формы промежуточной аттестации: по завершении изучения дисциплины предусматривается промежуточная аттестация в виде зачета в устной форме во 2 семестре при очном обучении, зачет в устной форме в 3 семестре при заочном обучении.