

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### Б.1.В.ДВ.10.01

### УЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО БИЗНЕСА

Название кафедры : Экономики и гуманитарных наук

#### 1. Цели и задачи дисциплины:

**Цель дисциплины** - выработка экономического умения быстрого ориентирования и применения современной финансовой информации в коммерческой деятельности предприятий малого бизнеса, а также формирование деловых качеств грамотного бухгалтера в сфере бухгалтерского и налогового учета субъектов малого и среднего предпринимательства.

#### **Задачи дисциплины:**

- уяснение роли бухгалтерского учета в формировании информации и обеспечения контроля на предприятиях малого бизнеса;

- формирование твердых теоретических знаний в области организации учета и составлении отчетности в организациях любой системы учета, отчетности и налогообложения;

- приобретение некоторых практических навыков в процессе ведения учета и составлении отчетности с применением современных технических средств при сборе и введении информации, необходимой для бухгалтерского и налогового учета.

#### 2. Место дисциплины в структуре учебного плана: **Б.1.В.ДВ.10.01**

Дисциплина Б1. В.ДВ.10.01 «Учет на предприятиях малого бизнеса» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) 38.03.01– Экономика и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина изучается студентами очной формы обучения на 4 курсе в 8 семестре, студентами заочной формы обучения на 5 курсе в 10 семестре.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана со следующими дисциплинами учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика: «Теория бухгалтерского учета», «Микроэкономика», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерский финансовый учет» «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» и др.

#### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327) направления подготовки 38.03.01 Экономика процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	Компетенция
ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-14	способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

**В результате изучения дисциплины при освоении компетенции «ОПК-2 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач» студент должен:**

**Знать:**

- принципы, функции и задачи и особенности организации и ведения учета на предприятиях малого и среднего бизнеса, средства реализации этих принципов;
- нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого предпринимательства

**Уметь:**

- определять содержание хозяйственных операций организаций малого бизнеса
- составлять регистры бухгалтерского учета и заполнять формы сводной бухгалтерской отчетности для малых предприятий

**Владеть:**

- техникой составления всех форм бухгалтерской и налоговой отчетности субъектов малого предпринимательства
- способностью организовать бухгалтерский и налоговый учет предприятий малого бизнеса

**В результате изучения дисциплины при освоении компетенции «ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет» студент должен:**

**Знать:**

- особенности функционирования субъектов малого предпринимательства

**Уметь:**

- анализировать экономические показатели деятельности предприятий по данным бухгалтерской и другой отчетности

**Владеть:**

- методикой постановки и решения задач при оценке финансового состояния и результатов деятельности предприятий малого бизнеса

**В результате изучения дисциплины при освоении компетенции «ПК-14 способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки» студент должен:**

**Знать:**

- структуру баланса, план счетов; методы и особенности ведения аналитического и синтетического учета субъектов малого предпринимательства
- первичную документацию и другие носители учетной информации, бухгалтерские документы и отчетные формы, применяемые на малых предприятиях

**Уметь:**

- составлять правильную корреспонденцию счетов при отражении хозяйственных ситуаций в бухгалтерском учете субъектов малого предпринимательства;
- документально оформлять хозяйственные операции при ведении учета в организациях малого бизнеса всех форм собственности.

**Владеть:**

- способами и приемами отражения операций в системе бухгалтерского учета предприятий малого бизнеса.

**В результате изучения дисциплины при освоении компетенции «ПК-17 - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации » студент должен:**

**Знать:**

- теоретические основы бухгалтерского учета и учетных операций;

**Уметь:**

- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

**Владеть:**

- навыками составления бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности.

**4. Общий объём дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов)**

**5. Дополнительная информация**

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

- для проведения занятий лекционного типа в учебных аудиториях используется стационарное или мобильное демонстрационное мультимедийное оборудование с лицензионным программным обеспечением
- компьютерные классы с выходом в Интернет;
- лицензионное программное обеспечение 1С: Предприятие 8.2.

В процессе изучения дисциплины проводится текущий контроль и промежуточная аттестация результатов освоения дисциплины. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- Контрольные работы
- Письменные домашние задания
- Подготовка докладов, рефератов
- Подготовка презентаций
- Тестирование по дисциплине

**6. Виды и формы промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме зачета с оценкой.