

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

Колледж ПсковГУ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПсковГУ

Ю.А. Демьяненко
"28" июня 2016 г.



**Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования
(программа подготовки специалистов среднего звена)**

**11.02.12 ПОЧТОВАЯ СВЯЗЬ
(на базе среднего общего образования)**

ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России
от 11.08.2014 г. № 967

Квалификация выпускника – специалист почтовой связи

Псков
2016

В связи с вводом в действие с 01.09.2014 г. ФГОС 3+ СПО Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по специальности 11.02.12 Почтовая связь утверждена на заседании Учёного совета ПсковГУ

23 декабря 2014 г., протокол № 11

В связи с внесением изменений в учебные планы
на 2015 / 2016 учебный год:

ОПОП СПО обновлена в части учебного плана решением Педагогического совета Колледжа ПсковГУ на основании Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» и Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Основание: протокол заседания Педагогического совета Колледжа ПсковГУ
06 июля 2015 г. протокол № 3.

В связи с переименованием Псковского государственного университета.

Основание: приказ ректора от 28.04.2016 г., № 135:
на 2016 / 2017 учебный год:

ОПОП СПО обновлена решением Учёного совета
28 июня 2016 г., протокол № 6.

В связи с внесением изменений в календарные учебные графики и учебные планы

на 2017 / 2018 учебный год:

ОПОП СПО обновлена в части календарного учебного графика и учебного плана решением Педагогического совета Колледжа ПсковГУ.

Основание: протокол заседания Педагогического совета Колледжа ПсковГУ
31 августа 2017 г. № 1.

В связи с внесением изменений в календарные учебные графики и учебные планы

на 2018 / 2019 учебный год:

ОПОП СПО обновлена в части календарного учебного графика и учебного плана решением Педагогического совета Колледжа ПсковГУ.

Основание: протокол заседания Педагогического совета Колледжа ПсковГУ
31 августа 2018 г. № 1.

Содержание

- 1 Общие положения
- 1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования
- 1.2 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена среднего
- 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
- 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
- 3 Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
- 4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования
- 5 Требования к условиям реализации основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и ресурсному обеспечению
- 6 Нормативно – методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена
7. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению государственной итоговой аттестации выпускников
- 8 Характеристика социокультурной среды
- 9 Список разработчиков
- 10 Приложения
 - Приложение 1. Учебный план
 - Приложение 2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей
 - Приложение 3. Рабочие программы практик
 - Приложение 4. Рабочие программы государственной итоговой аттестации
 - Приложение 5. Методические материалы

1 Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена профессионального образования

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (далее- ППССЗ) по специальности 11.02.12 Почтовая связь разработана и реализуется в государственном бюджетном образовательном учреждении Колледже ПсковГУ.

При разработке ППССЗ по специальности 11.02.12 Почтовая связь использованы регламентирующие и нормативно-правовые документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 11.02.12 Почтовая связь, утвержден приказом Министерства образования и наук РФ от 11 августа 2014 г. N 967;

– Приказ Минобрнауки и науки РФ от 29.10.2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»,

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования;

– Приказ Минобрнауки России 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» от 20.10.2010 года № 12-696 (с Разъяснениями по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования) (в части формирования учебного плана ОПОП СПО);

– Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО (Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению);

– Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего

профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО, утвержденные Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28.08.2009 г. (в части требования к структуре программы ПМ);

– Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО, утвержденные Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28.08.2009 г. (в части требования к структуре программы учебной дисциплины);

– Методические рекомендации Минобрнауки России от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн «О разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;

– Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (при реализации программы среднего общего образования);

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 года № 06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования для использования в работе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования» (при реализации программы среднего общего образования);

– Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования» (при реализации программы среднего общего образования);

– Устав ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.03.2016 № 317;

– локальные нормативные акты и положения ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет».

1.2 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

1.2.1 Цель и задачи ППССЗ

Основная цель: обеспечение качественной подготовки квалифицированных специалистов базового уровня по специальности для удовлетворения потребностей экономической и социальной сфер жизнедеятельности региона, отвечающих современным требованиям государства, общества и личности.

Задачи:

- повышение качества и доступности среднего профессионального образования;

- приведение профессионально - квалификационной структуры подготовки кадров в соответствие с потребностями экономики и социальной сферы региона;

- актуализация содержания среднего профессионального образования и технологии обучения, направленные на реализацию компетентностного подхода в образовательном процессе;

- развитие инновационной деятельности среднего профессионального образования;

- создание оптимальных организационно - педагогических условий для полной профессиональной самореализации личности в процессе овладения специальностью, формирования общечеловеческих и профессиональных норм и ценностей в соответствии с потребностями общества и личностно-деятельностными интересами будущих специалистов.

- решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;

- удовлетворение потребностей личности и общества в профессиональных образовательных услугах, подготовка квалифицированных специалистов, способных обеспечивать потребности экономической и социальной сфер жизнедеятельности региона, социализации и профессионализации личности;

- обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса;

- развитие системы непрерывного профессионального образования специалистов среднего звена по заявленной специальности для удовлетворения потребностей организаций и предприятий в высококвалифицированных специалистах.

1.2.2. Срок получения и присваиваемая квалификация по ППССЗ

Сроки получения СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь базовой подготовки в заочной форме получения обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в заочной форме обучения
Среднее общее образование	Специалист почтовой связи	2 года 5 месяцев

1.2.3. Структура ППССЗ

Структура ППССЗ при сроке освоения 2 г.5 мес. на базе среднего общего образования в заочной форме обучения представлена в таблице 2.

Таблица 2

Код учебного цикла ППССЗ	Учебные циклы и разделы	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (часы, недели)	В т.ч. часов обязательных учебных занятий
1	2	3	4
ПП	Профессиональная подготовка (ОГСЭ + ЕН + П.00)	3078	356
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	2160	250
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ	918	106
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	568	36
	Обязательная часть	486	28
	Вариативная часть	82	8
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	98	24
	Обязательная часть	98	24
	Вариативная часть	0	0
П.00	Профессиональный цикл (ОП + ПМ)	2412	296
	Обязательная часть	1576	198
	Вариативная часть	836	98
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	696	76
	Обязательная часть	616	68
	Вариативная часть	80	8

1	2	3	4
ПМ.00	Профессиональные модули	1716	220
	Обязательная часть	960	130
	Вариативная часть	756	90
УП.00	Учебная практика	13 нед.	468
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)		
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.	144
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 нед.	216
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.	144
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.	72
	Каникулы	11 нед.	
	Общая трудоемкость основной образовательной программы	95 нед.	

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и техническая эксплуатация сетей почтовой связи.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- единый производственно-технологический комплекс технических и транспортных средств, обеспечивающий прием, обработку, перевозку, доставку (вручение) почтовых отправлений, периодической печати, а также осуществление почтовых переводов денежных средств;
- оперативно-техническая документация (инструкции, приказы, нормативные документы, регламентирующие доставку пенсий и пособий, документы, регламентирующие распространение периодической печатной продукции по подписке);
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист почтовой связи готовится к следующим видам деятельности:

- организация работ по предоставлению услуг почтовой связи;
- техническая эксплуатация средств почтовой связи;
- техническая эксплуатация сетей почтовой связи;
- выполнение работ по профессии «Оператор связи».

3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В результате освоения ППССЗ выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Оператор почтовой связи должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1) Выполнять работы по предоставлению почтовых и не почтовых услуг (розничная продажа товаров, прием и пересылка миграционных уведомлений иностранных граждан, адресная реклама).

ПК 1.2. Оказывать интернет-услуги в пунктах коллективного доступа.

ПК 1.3. Обеспечивать распространение периодических печатных изданий.

ПК 1.4. Решать задачи маркетинга и рекламы услуг почтовой связи.

ПК 1.5. Обеспечивать производственно-технологические процессы отделений почтовой связи.

2) Техническая эксплуатация средств почтовой связи.

ПК 2.1. Использовать средства механизации и автоматизации почтовой связи.

ПК 2.2. Эксплуатировать контрольно-кассовую технику.

ПК 2.3. Контролировать ведение кассовых операций в отделении почтовой связи.

ПК 2.4. Использовать метрологическое оборудование и франкировальные машины.

ПК 2.5. Обеспечивать информационный обмен между объектами почтовой связи по почтовым переводам и регистрируемым почтовым отправлениям.

3) Техническая эксплуатация сетей почтовой связи.

ПК 3.1. Обеспечивать экспедирование периодической печати.

ПК 3.2. Осуществлять обработку, обмен и транспортировку почтовых отправлений.

ПК 3.3. Обеспечивать техническую безопасность работы отделения почтовой связи (далее - ОПС) и рабочих мест.

ПК 3.4. Обеспечивать сохранность почтовых отправлений, условных ценностей и денежных средств на объектах почтовой связи.

4) Выполнение работ по профессии «Оператор почтовой связи».

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена

К документам, регламентирующим содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ СПО, относятся:

- учебный план по очной форме обучения на базе основного среднего образования (Приложение 1);

- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей (Приложение 2);

- рабочие программы учебных и производственных (преддипломной) практик (Приложение 3);

- рабочая программа государственной итоговой аттестации (Приложение 4);

- методические и оценочные материалы (Приложение 5).

Основная профессиональная образовательная программа обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

5. Требования к условиям реализации основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и ресурсному обеспечению

Для реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 11.02.12 Почтовая связь имеется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Для организации данных видов занятий предусмотрены:

Кабинеты:

- истории;

- иностранного языка;

- математики;
- компьютерных технологий;
- экономики;
- менеджмента;
- маркетинга;
- эксплуатации почтовой связи;
- безопасности почтовой связи;
- права;
- охраны труда;
- безопасности жизнедеятельности;
- методический.

Лаборатории:

- автоматизации почтово-кассовых операций;
- информационных технологий в почтовой связи;
- механизации объектов почтовой связи.

Мастерские:

- специализированная мастерская.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Реализация ППСЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Для успешной реализации ППССЗ преподавателями разрабатывается учебно-методическая документация по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда. В читальном зале библиотеки обеспечен также доступ к профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

6. Нормативно – методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по специальности 11.02.12 Почтовая связь осуществляется в соответствии с «Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет». Приказ ректора ПсковГУ от 01.09.2017 № 294.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

7. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих квалификацию «оператор почтовой связи» и уровня образования обучающихся по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающихся при решении конкретных практических задач, определять уровень подготовки выпускника к профессиональной деятельности.

Задачами государственной итоговой аттестации являются: комплексная оценка уровня подготовки выпускника и определение степени сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС; принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа государственного образца об уровне образования и квалификации; выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию подготовки выпускников.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Этапы выполнения ВКР, требования к структуре, объему, содержанию и оформлению, а также перечень обязательных и рекомендуемых документов, предъявляемых к защите представлены в Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы.

8. Характеристика социокультурной среды

Социокультурная среда Колледжа ПсковГУ представляет собой часть вузовской (университетской) среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов обучающихся в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями.

Целью функционирования социокультурной среды является создание условий для становления профессиональных и социальных компетенций выпускника, предполагающих освоение ими определённой системы знаний, умений, форм поведения для успешной социализации и индивидуализации.

Реализация намеченной цели обеспечивается в процессе деятельности педагогического коллектива Колледжа ПсковГУ по следующим направлениям:

- формирование профессионального самосознания обучающихся;
- формирование гражданско-патриотической позиции, социальной ответственности;
- нравственное воспитание, усвоение норм коллективной жизни, опирающееся на уважение к закону, к правам окружающих людей;
- приобщение обучающихся к системе культурных ценностей;
- формирование здорового образа жизни, способности к физическому самосовершенствованию и развитию;
- студенческое самоуправление;

- социальная защита и социально-педагогического сопровождение обучающихся;

Вовлечение обучающихся в творческую деятельность, непосредственно связанную с её профессиональным становлением, является одним из наиболее эффективных способов решения широкого спектра воспитательных задач. В рамках такого рода деятельности, обучающиеся активно участвуют в конкурсах профессионального мастерства, представляя свои научные и творческие работы.

В Колледже проводится целенаправленная работа по патриотическому воспитанию обучающихся. Ежегодно проводятся встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, бывшими узниками концлагерей, военнослужащими 76-й воздушно-десантной дивизии, реконструкторами военно-патриотического клуба, акции, приуроченные ко Дню Великой Победы.

Нравственное воспитание и усвоение норм коллективной жизни достигается через участие в деятельности волонтерских отрядов, в помощи детским домам, детским садам, детям из малообеспеченных семей, Дому ветеранов, приютам для бездомных животных. Обучающиеся активно участвуют в акциях Псковского отделения Российского Красного Креста.

В университете созданы условия для реализации творческих способностей обучающихся. В настоящее время в вузе работают 20 творческих коллективов.

В Колледже проводятся мероприятия по формированию здоровьесберегающего образовательного пространства. С обучающимися ежегодно проводятся беседы с сотрудниками ГИБДД, госнарконтроля, полиции, МЧС. В целях привлечения внимания молодежи к проблеме демографического кризиса в Колледже проводятся встречи с представителями Центра духовно-нравственного развития в рамках акции «В защиту жизни».

В ПсковГУ традиционно проводятся общеуниверситетские спартакиады, сборные команды ПсковГУ участвуют в городских спортивных мероприятиях.

В целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворённости учёбой, в университете реализуется программа развития социальной защиты обучающихся и сотрудников, которая ориентирована на признании социальной ответственности университета и предусматривает социальную направленность в деятельности ПсковГУ как необходимое условие успешного, динамичного и последовательного развития. Социальная работа является необходимым компонентом профессионального образования, обеспечивающим развитие личностного, интеллектуального и профессионально-творческого потенциала общества.

9. Список разработчиков ППССЗ, экспертов

Разработчики:

Зам. директора по учебной работе _____ Н.Ю. Таратынова

Начальник
учебно-методической части _____ В.А. Фёдорова

Председатель цикловой
комиссии
технических дисциплин _____ И.В. Барсук

Методист _____ Т. А. Богданова

Руководитель отдела
по производственным
процессам УФПС
Псковской области –
филиал ФГУП
«Почта России» _____ О.Г.Веселова

Эксперты:

Зам. директора
по операционному
управлению УФПС
Псковской области –
филиал ФГУП
«Почта России» _____ Л.Б. Рыбакова

Руководитель
отдела по подбору,
оценке и обучению
персонала УФПС
Псковской области –
филиал ФГУП
«Почта России» _____ М.А. Иванова

