

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 Организация и планирование производства

Кафедра менеджмента организации и управления инновациями

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: обучение будущих специалистов основам организации производства, планирования его деятельности и управления им.

Задачи: получения студентами основ знаний о производстве, типах и принципах организации, структуре и формах, его обслуживании; изучение современных методов планирования основных показателей; знакомство с основными типами мотивации труда и методами управления производством; приобретения навыков решения и реализации основных организационных и плановых задач.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 «Организация и планирование производства» относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» направления подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, профиль «Вычислительные машины, комплексы, системы и сети».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием (ОПК-3);
- способность составлять инструкции по эксплуатации оборудования (ПК-8).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: понятие о производственном предприятии, законодательную основу, формы образования, типы производств; организационно-производственную структуру предприятия, функции управления; производственный процесс, формы и принципы его организации; условия организации основных и вспомогательных цехов, обслуживание производства, подготовку производства; понятие «планирование», уровни и виды планирования, систему планов предприятия, информационное обеспечение; стратегическое и оперативное планирование; методы управления производством, разработки и принятия управленческих решений; организацию труда, мотивацию, профессиональную адаптацию.

Уметь: решать наиболее распространенные организационные задачи; определять требуемое количество ресурсов; применять методы планирования для расчета основных плановых показателей; анализировать плановые и фактические показатели работы предприятия.

Владеть: навыками организации производственного процесса; организации планирования и управления производством; определения необходимых ресурсов; разработки основных плановых документов.

4. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 часа)

5. Дополнительная информация

Дисциплина изучается в седьмом семестре очной формы обучения в виде лекционных и практических занятий.

Материально-техническое обеспечение дисциплины: аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные мультимедийным оборудованием.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

После изучения дисциплины предусмотрен зачёт с оценкой, по завершении изучения отдельных разделов – контрольные работы.