

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.15

Основы государственного управления

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Основы государственного управления» - формирование представления о методологических и правовых основах государственного управления, теории и практике функционирования государственного управления как системы, а также состоянии и развитии механизмов государственного управления в Российской Федерации.

Задачи:

1. формирование представлений о методологических, конституционно-правовых и нормативных основах государственного управления;
2. изучение государственного управления как системы, ее компонентов и взаимосвязей;
3. изучение особенностей организации государственного управления и системы власти в Российской Федерации;
4. изучение приоритетов государственного управления в Российской Федерации, механизмов государственного управления социально-экономическим развитием общества в Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.Б.15. «Основы государственного управления» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

✓ владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

✓ умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- конституционно-правовые основы государственного управления в Российской Федерации;
- правовые основы деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;

- сущность, характеристики и структуру государственного управления как системы, особенности системы государственного управления в Российской Федерации;
- приоритеты и механизмы государственного управления социально-экономическим развитием общества;
- технологии разработки государственных управленческих решений.

Уметь:

- осуществлять поиск, анализ и систематизацию нормативных и правовых документов в области деятельности органов государственного управления;
- толковать и применять нормативные акты в области деятельности органов государственного управления.
- определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного управления;
- проводить анализ системы государственного управления в Российской Федерации и ее элементов;
- оценивать и применять инструменты и технологии реализации управленческих решений на современном этапе развития.

Владеть:

- навыками использования нормативных правовых актов, регулирующих деятельность государственного органа;
- навыками обоснования управленческих решений на основе учета правовой и нормативной базы;
- навыками определения приоритетов профессиональной деятельности;
- навыками поиска, систематизации и обобщения информации о состоянии и направлениях деятельности органов государственного управления, развития системы государственного управления в РФ;
- навыками качественного анализа механизмов государственного и муниципального управления.

4. Общий объем дисциплины: 4з.е. (144 часа)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы.

Материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины включает: доступ к справочно-информационным системам «Консультант +», «Гарант»; доступ к Интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен.