

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Б1.Б. 32 «Бизнес-информатика»

Название кафедры «Учет, анализ и налогообложение»

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины является подготовка специалистов к эффективному использованию современных компьютерных средств для решения экономических задач как в процессе обучения в вузе, так и в будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Бизнес-информатика» предусматривает решение следующих задач:

- изучение специалистами комплекса базовых теоретических знаний в области информатики и применения информационных технологий для создания экономических документов, вычислений и анализа данных;
- практическое освоение специалистами в области экономической безопасности широко применяемых на практике современных программно - инструментальных средств, моделей и методов решения задач экономики, бухгалтерского учета и финансов.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

«Бизнес-информатика» является обязательной дисциплиной базовой части федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре. Обучающийся должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин: «Информатика», «Основы информационно-библиографической культуры», «Финансовые вычисления». Дисциплина «Бизнес-информатика» является предшествующей дисциплиной для прохождения «Государственной итоговой аттестации».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции **ОК-12** – способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
-основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации;
-современные программные продукты необходимые для решения экономико-статистических задач;

Уметь:
-решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи; - самообучаться в современных компьютерных средствах.
Владеть:
-навыками компьютерной обработки служебных документов, статистической информации и деловой графики.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е. (144 час.)

5. Дополнительная информация: Для выполнения лекционных и лабораторных занятий используется компьютерный класс с презентационным оборудованием.

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс»/
Электронный читальный зал (корпус 1).

Виды и формы промежуточной аттестации. Контроль знаний предполагает прием письменного экзамена.