

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.05 «МСФО и консолидированная финансовая
отчетность»

Название кафедры учета, анализа и налогообложения

Целью изучения дисциплины «МСФО и консолидированная финансовая отчетность» (далее МСФО) формирование у слушателей магистерской программы систематизированных теоретических знаний в области требований Международных стандартов финансовой отчетности для предприятий различного рода бизнеса, развитие практических навыков ведения учета и составления консолидированной финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, активизация использования полученных знаний в практике управления предприятием, организацией.

Задачи изучения данной дисциплины:

- ознакомление с основными положениями международных стандартов финансовой отчетности и раскрытие их принципиальных положений;
- овладение навыками составления и анализа консолидированной финансовой отчетности субъектами бизнеса в соответствии с российскими и международными стандартами финансовой отчетности;
- получение знаний о методических подходах к оценке показателей консолидированной финансовой отчетности субъектов бизнеса, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.05 «МСФО и консолидированная финансовая отчетность» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) 38.04.01 направления Экономика профиль «Корпоративные финансы» и является обязательной дисциплиной.

Дисциплина «МСФО и консолидированная финансовая отчетность» реализуется в рамках вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП на финансово-экономическом факультете.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре. Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана со следующими дисциплинами: Международный финансовый менеджмент (на англ. языке), Корпоративные финансы (продвинутый курс), Экономический анализ и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции **ОПК-1- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности**

В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать: – профессиональную терминологию, понятийные категории, функции коммуникации
Уметь: – организовать и проводить в соответствии с регламентами профессиональное общение по различным каналам
Владеть: – навыком использования источников на русском и иностранном языках при составлении отчетов

Для компетенции **ПК-8 - способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне**

В результате изучения дисциплины студент должен:
знать: – содержание и назначение аналитических обзоров
уметь: – использовать полученные навыки и знания при принятии управленческих решений; – готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
владеть: – способностью изложить основные приемы и способы подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий по принятию стратегических решений на микро- и макроуровне; – способностью представлять результаты исследований в виде аналитического отчета

Для компетенции **ПК-9 - способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов**

В результате изучения дисциплины студент должен:
знать: – формы и структуру бухгалтерской финансовой отчетности, источники экономической и финансовой информации и методы их анализа.
уметь: – использовать различные источники информации для проведения анализа и обрабатывать информацию для проведения экономических расчетов.
владеть: – формами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов

4. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единицы (108 часов)

5. Дополнительная информация

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс», «Клерк».

Электронный читальный зал (корпус 1).

Экраны, мультимедийные проекторы, раздаточный материал к учебным занятиям.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Промежуточная форма аттестации –зачет с оценкой.