

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.0.02.02 Русский язык и культура речи**

**Наименование кафедры:** кафедра теории и методики гуманитарного образования

### **1. Цель и задачи дисциплины**

**Цель:** совершенствовать устную и письменную речевую культуру.

**Задачи:**

- систематизировать и углубить имеющиеся теоретические знания по дисциплине «Русский язык»;
- выявить специфику устной и письменной форм коммуникации; принципы коммуникации в профессиональном взаимодействии;
- рассмотреть понятие литературной нормы;
- рассмотреть виды норм современного русского литературного языка;
- выявить специфику функциональных стилей русского языка;
- уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

**УК – 4:** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**2. Место дисциплины в структуре учебного плана:** Блок 1, Обязательная часть, модуль «Коммуникативный».

**3. Общий объём дисциплины:** 3 з.е. (108час.)

### **4. Планируемые результаты обучения:**

ИУК-4.1. Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий

ИУК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации

ИУК-4.3. Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий

**5. Форма промежуточной аттестации:** экзамен (1 семестр).

### **6. Дополнительная информация**

Предусмотрено выполнение контрольной работы в 1 семестре. Для занятий необходимы материалы (словари) экспериментальной лаборатории учебной лексикографии.