

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.06.01 Книговедение и история книги
Кафедра отечественной истории**

1.Цели и задачи дисциплины

Цель: определить роль книги в развитии общечеловеческой цивилизации, ее взаимосвязь с духовной и материальной культурой, основные вехи истории издательского, типографского, полиграфического дела и важные направления развития книгораспространения

Задачи:

- выявить основные этапы развития книговедческой науки
- проследить историю письменности, рукописной и печатной книги
- определить периодизацию истории зарубежного и отечественного книжного дела и их содержание
- выявить принципы выделения фонда редкой книги и его классификацию
- Знать принципы книговедческого аннотирования и музейного описания книжных памятников
- изучить
- Знать биографии выдающихся деятелей книжного дела, наиболее известные рукописные и печатные книги
- принципы выделения фонда редкой книги и его классификацию

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Книговедение и история книги» относится к вариативной части учебного плана 46.03.01 История профиль Историческое краеведение и является дисциплиной по выбору. Дисциплина изучается на втором курсе, содержательно-методически связана с Б1.Б.15 История России, Б1.Б.20 Источниковедение, Б1.В.02 Культура умственного труда, Б1.Б.19 Специальные исторические дисциплины.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

3.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС ВО утв. приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 № 950 по направлению подготовки 46.03.01 История профиль Историческое краеведение

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК-3);
- способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ (ПК-7);
- способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры (ПК-14)

3.2. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции ПК-3 - способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования:

В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
базовые положения в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования:
Уметь:
Использовать в своей работе базовые положения в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования
Владеть:
Владеть способностью использования в своей работе базовых положений в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования

Для компетенции ПК-7 - способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ:

В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
биографии выдающихся деятелей книжного дела; наиболее известные

рукописные и печатные книги
Уметь:
критически воспринимать разные подходы к истории книговедения и книжного дела
Владеть:
самостоятельно работать с исследованиями и историко-книжными источниками по истории книги и книжного дела

Для компетенции ПК-7 - способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры:

В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
Принципы выделения фонда редкой книги и его классификацию
Уметь:
ориентироваться в историческом процессе развития книжного дела
Владеть:
правильно составлять библиографическое и музейное описание книжного памятника

4. Общий объём дисциплины: 5 з.е. (180 часов)

5. Дополнительная информация:

Мультимедийный комплект

выполнение контрольной работы, реферат

6. Виды и формы промежуточной аттестации – зачет