

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.17.01 Русская ономастика

Кафедра русского языка и русского языка как иностранного

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование норм устной и письменной литературной речи на основе имен собственных в различных жанрах деловой коммуникации.

Задачи:

- расширить знания по официально-деловому функциональному стилю современного русского литературного языка;
- систематизировать теоретические знания по именам собственным;
- дать представление о группах имен собственных в различных жанрах официально-делового стиля;
- выработать умение работать с ономастическими словарями, справочниками и пособиями;
- закрепить правописные навыки в употреблении имен собственных;
- обучить применению полученных знаний в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана: Б1.В.ДВ.17.01

Дисциплина входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», «Вариативная часть», «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.17» по направлению 46.03.02 Документоведение и архивоведение, профиль «Документоведение и документационное обеспечение управления».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (**ОК-5**);

– владение навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы (**ПК-11**).

Для компетенции **ОК-5** – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

Знать:

- основные группы онимов;
- основные принципы русской орфографии;
- правила употребления прописной буквы в учебных комплексах и пособиях;
- лингвистические словари и справочники.

Уметь:

- применять полученные знания в устной и письменной коммуникации.

Владеть:

- навыками применения полученных знаний в области устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности.

Для компетенции **ПК-11** – владение навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:

Знать:

- основные источники, рекомендуемые для освоения дисциплины;

– нормы современного русского литературного языка.

Уметь:

- пользоваться разными типами словарей и справочников;
- самостоятельно подбирать научную литературу по предложенной теме.

Владеть:

- навыками реферирования и аннотирования научной литературы;
- навыками редакторской правки текста.

4.Общий объем дисциплины: 2 з.е. (72 час.)

5. Дополнительная информация

Предусмотрена подготовка и защита проекта с презентацией, обучение по технологической карте.

6.Виды и формы промежуточной аттестации: дисциплина изучается на 5 курсе в сессии 2, в которой предусмотрен следующий вид промежуточной аттестации – зачет в устной форме.