

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.04 Бухгалтерский учет

1. Цель дисциплины: выработка навыков использования информации, поставляемой бухгалтерским учетом, направленной на планирование и развитие выбранной предприятием стратегии, исключающей принятие несогласованных и ошибочных решений.

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина относится к обязательной части и входит в профессиональный цикл (общефессиональные дисциплины) по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.

3. Требования к результатам освоения дисциплины: «Бухгалтерский учет».

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

обладать:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.2 Бронировать и вести документацию.
- ПК 2.1 Принимать, регистрировать и размещать гостей.
- ПК 2.3 Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
- ПК 2.4 Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.
- ПК 2.6 Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.
- ПК 3.2 Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-servise).

ПК 3.3 Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 4.1 Выявлять спрос на гостиничные услуги.

знать:

- основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;
- особенности ценообразования в гостиничном сервисе;
- учет и порядок ведения кассовых операций;
- формы безналичных расчетов;
- бухгалтерские документы и требования к их составлению;
- нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере бухгалтерского учета.

уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет: максимальная учебная нагрузка обучающегося - 102 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 68 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 34 часа.

5. Семестр: 3

6. Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет

7. Автор: Соловьева И.В., преподаватель Колледжа ПсковГУ.