

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

Факультет образовательных технологий и дизайна

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета образовательных
технологий и дизайна

И.М.Витковская И.М.Витковская

« 04 » июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и международной деятельности

О.А.Серова О.А.Серова

« _____ » _____ 20__ г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.М.01(Пд)

преддипломная практика

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Профиль
«Образовательный менеджмент»

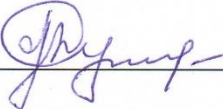
Формы обучения: **очная, заочная**

Квалификация выпускника
магистр

Псков
2019

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры теории и методики естественно-математического образования, протокол № 9 от 20 мая 2019 г.

Зав. кафедрой теории и методики естественно-математического образования

 (Л.А.Сергеева)
(подпись)

«20» мая 2019 г.

Обновление Программы государственной итоговой аттестации (ГИА)

На 20__ / 20__ учебный год:

программа ГИА обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от __.__.20__ г.

На 20__ / 20__ учебный год:

программа ГИА обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от __.__.20__ г.

На 20__ / 20__ учебный год:

программа ГИА обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от __.__.20__ г.

1. Цели преддипломной практики

Целью преддипломной практики является формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами-магистрантами профессиональной деятельностью, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать исследовательские задачи. Формирование навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника магистратуры по данному направлению подготовки.

2. Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики являются:

- решение исследовательских задач, связанных с содержанием магистерских диссертаций практикантов;
- завершение магистрантами опытно-экспериментальной части магистерской диссертации в образовательной организации;
- приобретение опыта использования современного инструментария науки для поиска и интерпретации инновационного материала с целью его использования в педагогической деятельности;
- приобретение магистрантами опыта применения знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин направления и специальных дисциплин магистерской подготовки;
- исследование, оценка реализации педагогического процесса с использованием инновационных технологий менеджмента;
- изучение современного состояния учебно-воспитательного процесса в различных типах образовательных учреждений и отбор инновационных способов решения профессиональных задач;
- формирование умений системного конструирования учебного материала, проектирования учебных занятий, организации коммуникации и взаимодействия с участниками образовательного процесса в инновационных учреждениях образования;
- приобретение опыта применения современных образовательных технологий, в том числе информационных, для решения задач педагогической, методической, управленческой деятельности в школе;
- формирование педагогических умений и опыта инновационной деятельности, теоретического мышления, профессионально-значимых качеств личности, творческого подхода к решению различных задач педагогической деятельности.

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика студентов-магистрантов относится к блоку 2, к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б2.В.М.01(Пд)).

Проводится на втором курсе в 4 семестре и базируется на изучении следующих дисциплин: «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы педагогических исследований», «Инновационные процессы в образовании», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Преддипломная практика имеет содержательно-методическую связь с учебной ознакомительной практикой (практикой по получению профессиональных умений и опыта в области управления образованием) и научно-исследовательской практикой, предшествующими ей и проводимыми в 3 семестре.

Результаты преддипломной практики должны найти отражение в повышении качества магистерской диссертации.

4. Типы, формы и способы проведения преддипломной практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 126, и учебным планом по ОПОП ВО направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование *тип практики - преддипломная, способы проведения практики – стационарная* (как правило, в Университете) *и выездная* (в том числе в сторонних образовательных (научных) организациях).

Формами практики являются:

- Реализация опытно-исследовательской работы в рамках научного исследования магистранта.
- Проектирование и реализация управления качеством образовательного процесса в организациях общего и высшего образования в инновационном режиме (согласно гипотезе исследования).
- Перечень форм практики может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от индивидуального задания магистранту на практику.

5. Место и время проведения преддипломной практики

Сроки практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса на факультете образовательных технологий и дизайна ПсковГУ.

Практика проводится *на 2 курсе в 4 семестре в течение 6 недель* в следующих образовательных организациях (по выбору студента):

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>
<i>1.</i>	<i>МГБОУ СОШ № 18 г. Пскова</i>
<i>2.</i>	<i>МГБОУ СОШ № 19 г. Пскова</i>
<i>3.</i>	<i>МГБОУ ЦО «ППК» г. Пскова</i>
<i>4.</i>	<i>ФГБОУ ВО ПсковГУ</i>

6. Планируемые результаты обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. В соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 126, и учебным планом по ОПОП ВО направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование процесс реализации практики направлен на формирование следующих компетенций:

- ❖ способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК -6);
- ❖ способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики (ПК-4).

Компетенция	Индикаторы компетенции	Результаты обучения по практике
УК-6. Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1. <i>Знает:</i> взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности	Знает, что степень магистра педагогики может позволить ему сделать карьеру заведующего учебной работой образовательного учреждения, его директором, методиста, карьеру начальника управления образованием района, области и т.п.
	ИУК 6.2. <i>Умеет:</i> осуществлять рефлекссию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению	Умеет осмысливать результаты собственной деятельности, корректировать управленческую и методическую Я-концепцию личности.

	<p>дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.</p>	
	<p>ИУК 6.3. <i>Владеет:</i> навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.</p>	<p>Владеет навыками тайм-менеджмента, целеполагания, рефлексии собственных результатов.</p>
<p>ПК-4. Способность вести совместно с другими</p>	<p>ПК-4.1. <i>Знает:</i> методологические основы исследовательской деятельности в образовании.</p>	<p><i>Знает:</i> характеристики основных методологических принципов: системного</p>

<p>участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики</p>		<p>подхода, культурологического подхода, антропологического подхода, личностного подхода, субъектно-деятельностного подхода, аксиологического подхода и квалитетического подхода.</p> <p>Знает различия теоретической модели уровней (становления, реализации, развития, сформированности, понимания, овладения) от результатов экспериментального их определения.</p>
	<p>ПК-4.2. <i>Умеет:</i> работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации.</p>	<p>Умеет использовать дифференциальный алгоритм чтения научной литературы, алгоритмом изучения любой педагогической категории, алгоритм сравнительного анализа отношений между соподчинёнными психолого-педагогическими понятиями.</p>
	<p>ПК-4.3. <i>Владеет:</i> приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач</p>	<p><i>Владеет</i> методом моделирования, приемами написания аналитического обзора изученной литературы (на основе принципа «перевёрнутой пирамиды»), методами математической и статистической</p>

	развития профессиональной деятельности.	обработки результатов исследования.
--	---	-------------------------------------

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общий объём производственной практики составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1.	Организационный этап: установочная конференция, планирование предстоящей деятельности	12	2	10	Собеседование с руководителем магистерской программы (руководителем практики)
2.	Основной этап: <i>(Научно-исследовательский блок)</i> Обработка и систематизация научной информации по теме выпускной квалификационной работе. Формирование научного текста в соответствии с целью и структурой диссертационного исследования	110	10	100	Представить научному руководителю полный библиографический список по теме магистерской диссертации, соответствующий современным правилам библиографического описания, развернутый анализ научно-методической базы своего исследования и структурированный научный текст магистерской диссертации
3.	Продолжение основного этапа <i>(Научно-педагогический блок)</i> Завершение методической части исследования по	120	10	110	Презентация на итоговой конференции опытно-экспериментальных данных и учебно-методических материалов,

	экспериментальному обоснованию управленческих и дидактических условий проблемы магистерской диссертации в образовательных практиках общеобразовательной и высшей школы				практических рекомендаций для управления образовательным процессом
4.	Обобщение полученных результатов: научно-методическая интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной учебно-воспитательной и научно-методической работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по преддипломной практике	90	10	80	Проверка текста магистерской диссертации научным руководителем
5.	Подготовка материалов в предзащите	22	6	16	Предзащита магистерской диссертации
6.	Проведение итоговой конференции	6	2	4	Презентации индивидуальных отчетов
	ИТОГО:	360	40	320	

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя магистерской программы.

8. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по итогам преддипломной практики являются *отчет*, презентация материалов практики на итоговой конференции, *предзащита магистерской диссертации*.

Отчет по преддипломной практике является основным документом, представляемым студентом-магистрантом по итогам ее прохождения. Он отражает основные результаты работы практиканта. Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану:

1) Вводная часть.

В ней указывается тема диссертационного исследования, раскрывается структура работы, рассматриваются цель, задачи, методология и методы исследования. В данной части отчета также указываются конкретные задачи преддипломной практики магистранта.

2) Основная часть.

В нее включаются все материалы, подготовленные студентом-магистрантом в ходе преддипломной практики в рамках индивидуального задания, в строгом соответствии с его структурой. Основная часть должна убедительно отражать деятельность студента в период практики и подготовленность его к защите магистерской диссертации.

Отчет подписывается магистрантом на последней странице и руководителем практики на титульном листе. Он предоставляется на выпускающую кафедру в полнотекстовом виде.

Текст отчета оформляется в соответствии со следующими требованиями:

- отчет оформляется в печатном виде на одной стороне стандартных листов формата;
- все поля 2,5 см, шрифт Times № 14, выравнивание текста по ширине;
- нумерация страниц сквозная, начиная с № 2 (титульный лист не нумеруется).

Студент также готовит презентацию результатов практики и представляет её на итоговой конференции.

Предзащита выпускной квалификационной работы

Предзащита магистерской диссертации полностью соответствует порядку ее защиты и является как бы генеральной репетицией последней. Главной целью предзащиты является первичная презентация содержания и результатов исследования, а также выявление недочетов в работе. Поэтому предзащита дает возможность студенту-магистранту увидеть достоинства и недостатки своего текста, при необходимости исправить и дополнить его, тем самым, приведя свою работу в полное соответствие с установленными требованиями. Предзащита проводится, как правило, на последней неделе преддипломной практики.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет с оценкой, который выставляется по итогам презентаций студентов, проверки отчётов магистрантов и результатов предзащиты магистерской диссертации.

Аттестация проходит на итоговой конференции - в течение недели после окончания практики.

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечными результатами прохождения практики являются следующие компетенции:

- ❖ способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК -6);
- ❖ способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики (ПК-4).

Этапы формирования компетенций представлены в приложении 5.1. к основной профессиональной образовательной программе.

10.2. Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении 5.2. к основной профессиональной образовательной программе.

10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Преддипломная практика проходит в 4 семестре, в котором предусмотрена промежуточная аттестация: зачет с оценкой, который выставляется на основе презентации результатов проведенной на практике работы, проверки отчётов магистрантов и результатов предзащиты магистерской диссертации студента согласно критериям оценки, приведенной ниже.

Критерии оценки за преддипломную практику.

Оценка «отлично» ставится магистранту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах планирования и реализации педагогического процесса в организациях образования с использованием инновационных подходов и технологий, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.

При выставлении оценки «отлично» учитывается также:

- творческое и качественное выполнение всех предложенных руководителем заданий, разработку совместно с педагогами нетрадиционных форм проведения уроков и воспитательных мероприятий;
- представление практикантом отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями;
- активное участие в сборе научно-исследовательского материала, его обобщения, оформление отчета по согласованной с руководителем теме, индивидуальность, самостоятельность.

Оценки «хорошо» заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач уроков и воспитательных мероприятий, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с учителями и детьми младшего школьного возраста необходимые в профессиональной деятельности отношения.

При выставлении оценки «хорошо» учитывается также:

- правильное и качественное выполнение большинства заданий (за исключением одного-двух, в которых допущены ошибки, недочеты);
- предоставление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает магистрант, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и детьми младшего школьного возраста; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;

При выставлении оценки «удовлетворительно» учитывается также:

- выполнение заданий по практике (за исключением некоторых);
- предоставление практикантом отчетной документации, которая не полностью соответствует требованиям по содержанию и оформлению;
- недостаточное участие в подготовке материалов отчета (низкое качество, отсутствие собственных суждений и выводов).

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает магистрант, не выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в

решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с коллегами и детьми младшего школьного возраста.

При выставлении оценки «неудовлетворительно» учитывается также:

- отсутствие на базе практики без уважительных причин;
- небрежное выполнение заданий;
- предоставление отчетной документации с опозданием.

СЕМЕСТР 4

Организация промежуточной аттестации в семестре 4

Назначение	Промежуточная аттестация – зачета с оценкой в устной форме
Время ответа	15 минут
Количество вариантов билетов	зачет проводится в устной форме, а именно, презентации результатов проведенной на практике работы
Применяемые технические средства	Мультимедиа аппаратура
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	не допускается
Дополнительная	в аудитории могут одновременно находиться не более 10 студентов

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

Индивидуальное задание, составленное научным руководителем, является основным документом, определяющим направления, содержание и виды деятельности магистрантов в период преддипломной практики. Оно является перспективным планом научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности практиканта по теме магистерской диссертации в период практики.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие для вузов. - Москва: Инфра-М, 2014. - 264 с. (5 экз.)
2. Соловьева Т.А. Методология и методы научного исследования: интерактивный курс для студентов, обучающихся в магистратуре. - Псков: ЛОГОС, 2016. - 68с. (5 экз.)

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Бережнова Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. - 6-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2010. - 124 с. (7 экз.)
2. Эхо Ю. Письменные работы в вузах: практическое руководство для всех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные, доклады, рефераты, диссертации. - М.: ИНФРА, 2002. -126 с. (29 экз.)
3. Кузин Ф. А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: практическое пособие для студентов-магистрантов. - М.: Ось-89, 1997. - 302 с. (2 экз.)
4. Воронин А.Д. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/Воронин А.Д., Королев А.В.— Электрон. текстовые данные. — Минск: Высшая школа, 2014. — 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35549>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Дресвянников В.А. Стратегическое управление организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие для подготовки к экзамену (зачету)/ Дресвянников В.А., Зубков А.Б.—Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 214 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31948>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Фомичев А.Н.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2014. — 468 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24817>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
7. Шарипов Ф.В. Педагогический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/Шарипов Ф.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Университетская книга, 2014.— 480с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30669>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

в) перечень информационных технологий:

- программное обеспечение: LibreOffice.
- информационно-справочные системы:

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

- электронный каталог библиотеки ПсковГУ;
- ЭБС «IRPbooks»
- ЭБС издательства «Лань»;
- электронная библиотека Российской государственной библиотеки;
- научная библиотека eLibrary.ru;
- информационный портал Polpred.com;
- справочная правовая система Консультант Плюс.

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://www.orenport.ru/images/img/1281/muhamedjanova.pdf> - Магистерская диссертация: методические указания / Сост. Н.М.Мухамеджанова. – Оренбург: ИПК ГОУ ОГУ, 2011. – 36 с.

<http://www.mtas.ru/person/novikov/methodology.htm> - монография: А. М. Новиков, Д. А. Новиков. Методология.

<http://www.pedlib.ru/> (педагогическая библиотека);

<http://festival.1september.ru/> (статьи, конспекты, разработки);

<http://www.aspirantura.ru> - национальный портал для аспирантов.

<http://infofolio.asf.ru/diser.html> - информационно-справочный портал «В помощь студенту».

13. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Аудитории для проведения уроков, внеурочной деятельности с обучающимися, аудитория для проведения общих методических совещаний руководителя практики и магистранта.

Мультимедийное оборудование для проведения презентации результатов практики на итоговой конференции и защите магистерской диссертации.

14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ОПОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задание на преддипломную производственную практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения производственной практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для

данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

В организации - базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения производственной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание задания на преддипломную практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по преддипломной практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

15. Иные сведения и (или) материалы по практике

При выполнении задач преддипломной практике желательно использовать технологию интеллектуально-развивающего обучения, знания о которой были получены магистрантами при изучении дисциплины «Теоретические основы интеллектуально-развивающего обучения в общем и высшем образовании».

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик:

Профессор кафедры
ТЕМ, доктор
педагогических наук,
профессор, ПсковГУ

 Т.А.Соловьева

Эксперты:

Директор ГБОУ
ДПО Псковской
области «Центр
оценки качества
образования»



 Л.П.Ильина

Зав. кафедрой ПСР,
кандидат
педагогических наук,
доцент ПсковГУ



С.Б. Калинина