

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### Б1.В.08

### БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

**Название кафедры:** Экономики и гуманитарных наук

#### 1. Цели и задачи дисциплины

##### Цель дисциплины:

- ознакомление студентов с российским и зарубежным опытом организации управленческого учета;
- приобретение студентами знаний в области теории и практики управленческого учета, который обеспечивает управленческий аппарат организации информацией, используемой для планирования, собственно управления и контроля за ее деятельностью;
- формирование у студентов фундаментальных знаний по вопросам управления операционной деятельностью организации в целом и отдельных центров ответственности;
- обучение методологии калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), технологии бюджетирования, принятия экономически обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности субъекта.

##### Задачи дисциплины:

- исследование сущности управленческого учета и его роли в процессе управления хозяйствующего субъекта;
- определение инструментария, позволяющего исследовать происходящие в операционной деятельности явления и процессы;
- систематизация и классифицирование затрат, возникающих в процессе производства продукции, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг или управления организацией;
- установление приемов анализа соотношения показателей «Затраты - Объем-Выручка» и обоснование управленческих решений, основанных на маргинальном доходе;
- рассмотрение методологии исчисления себестоимости продукции (работ, услуг) и оценка влияния методов организации и учета затрат на значение показателя финансового результата;
- изучение особенностей планирования, контроля и анализа деятельности организации посредством введения системы бюджетирования и внутренней отчетности;
- обоснование необходимости создания в рамках организационной структуры управления системы учета по центрам ответственности;
- формирование навыков принятия управленческих решений по вопросам планирования ассортимента продаж, ценообразования, оптимального использования производственных мощностей, закупочной деятельности.

#### 2. Место дисциплины в структуре учебного плана: Б1.В.08

Дисциплина Б1.В.08 «Бухгалтерский управленческий учет» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) 38.03.01 Экономика.

Дисциплина изучается студентами очной и заочной форм обучения в 5,6 и 8,9 семестрах соответственно.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана со следующими дисциплинами учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика:

- «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерское дело», «Статистика», «Теория бухгалтерского учета», которые являются предшествующими;
- «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», которые являются последующими.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327) направления подготовки 38.03.01 Экономика процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код по ФГОС	Компетенция
ОПК-4	способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность
ПК-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-5	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-7	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

**В результате изучения дисциплины при освоении компетенции «ОПК-4 - способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность» студент должен:**

**Знать:**

- роль и значение управленческого учета в системе управления организацией;
- основы планирования, организации и контроля в управленческом учете;

**Уметь:**

- выявлять проблемы получения учетной информации для управленческих решений, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- разработать и обосновать особенности внедрения системы управленческого учета в организации исходя из специфики ее деятельности;

**Владеть:**

- навыками использования учетных инструментов для принятия грамотных управленческих решений;
- приемами организации деятельности служб предприятия, отвечающих за сбор бухгалтерской информации

**В результате изучения дисциплины при освоении компетенции «ПК-1 - способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов» студент должен:**

**Знать:**

- виды и качественные характеристики управленческой информации;
- принципы и особенности принятия управленческих решений на основе релевантной информации;

**Уметь:**

- оценить объем информационных потоков организации и оптимальную структуру обмена учетной информацией;

- построить систему классификации затрат организации по статьям калькуляции, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации;

**Владеть:**

- навыками сбора и обработки учетно-управленческой информации;
- приемами управленческого анализа

**В результате изучения дисциплины при освоении компетенции «ПК-2 - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов» студент должен:**

**Знать:**

- основные отличия систем управленческого и финансового учета;
- структуру затрат и доходов центров ответственности;

**Уметь:**

- выбрать систему калькуляции себестоимости, исходя из целей такой калькуляции;
- калькулировать себестоимость продукции (работ, услуг) различными методами;

**Владеть:**

- навыками формирования смет затрат и доходов центров ответственности;
- приемами поперечного, попередельного и позаказного калькулирования;

**В результате изучения дисциплины при освоении компетенции «ПК-5 - способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений» студент должен:**

**Знать:**

- основы интерпритации и анализа бухгалтерской управленческой отчетности;
- порядок отражения основных хозяйственных процессов в бухгалтерском управленческом учете;

**Уметь:**

- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные ФХД;
- определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели управленческой отчетности;

**Владеть:**

- навыками оформления отчетов и информационных записок по отдельным вопросам, касающимся учетно-управленческой проблематики;
- приемами использования составленных отчетов при принятии управленческих решений

**В результате изучения дисциплины при освоении компетенции «ПК-7 - способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет» студент должен:**

**Знать:**

- основы составления бухгалтерской управленческой отчетности;
- приемы управленческого анализа, виды бюджетов и технологию их формирования;

**Уметь:**

- проанализировать систему управленческого учета и контроля в организации;
- выработать рекомендации по совершенствованию системы управленческого учета и контроля;

**Владеть:**

- навыками формирования мнения о существующей структуре информационного обмена для целей принятия решений в организации
- приемами составления информационных обзоров и аналитических отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации.

#### **4. Общий объём дисциплины: 4 зачетных единиц (144 часа)**

#### **5. Дополнительная информация**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа в учебных аудиториях используется стационарное или мобильное демонстрационное мультимедийное оборудование с лицензионным программным обеспечением, учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

В процессе изучения дисциплины проводится текущий контроль и промежуточная аттестация результатов освоения дисциплины. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- Контрольные работы;
- Письменные домашние задания и задачи;
- Аудиторные задания по отдельным темам;
- Подготовка докладов, рефератов;
- Тестирование по дисциплине.

#### **6. Виды и формы промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме зачета и экзамена.