

## **Аннотация рабочей программы дисциплины**

### **Б1.В.ДВ.08.02**

#### **Государственная политика и управление**

**Название кафедры:** Государственного и муниципального управления

#### **1. Цель и задачи дисциплины**

**Цель** дисциплины «Государственная политика и управление» – дать студентам знания теории и практические навыки разработки государственной политики и управления как целостной системы руководства общественными делами.

##### **Задачи учебной дисциплины:**

- изучить главные теоретические концепции и идеи в области государственной политики и управления;
- рассмотреть структуру общественных проблем и на этой основе определять цели и приоритеты государственной политики и управления;
- научить навыкам и методикам организационного, функционального и политического анализа в государственном секторе;
- изучить методы планирования и организации деятельности органов государственной власти и управления.

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «Государственная политика и управление» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

#### **3. Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-1 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- ПК-20- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;
- ПК-23 - владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов

##### **Знать:**

- структуру государственной политики, ее основные сферы и направления государственной политики;

- современные риски и вызовы, в которых действуют субъекты государственной политики, технологии регулирующего воздействия;
- основные нормативно-правовые документы, отражающие основные направления государственной политики Российской Федерации;
- главные теоретические концепции и идеи в области государственной политики и управления;
- структуру и методы формирования, реализации и оценки государственной политики в России и зарубежных странах;
- основные тенденции развития и модернизации государственной политики и систем управления и с учетом мировой административной практики.

***Уметь:***

- осуществлять анализ условий, в которых реализуется государственная политика и управление, выделять вызовы и угрозы;
- определять приоритеты профессиональной деятельности при разработке и реализации управленческих решений;
- осуществлять сбор и систематизацию нормативно-правового и научного материала в различных сферах государственной политики в РФ;
- анализировать организационную структуру государственных органов власти, их целевое назначение и функции, опираясь на нормативно-правовую базу РФ;
- исследовать структуру общественных проблем и на этой основе определять цели и приоритеты государственной политики и управления;
- анализировать политическую, экономическую, правовую и социальную среду, в которой действуют органы государственного управления, и реализуется государственная политика;

***Владеть:***

- навыками исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска;
- навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- основами организационного, функционального и политического анализа в области государственного управления и политики;
- навыками разработки управленческих решений, опираясь на нормативно-правовую базу Российской Федерации;
- методами планирования и организации деятельности органов государственной власти и управления;
- навыками разработки государственной политики и управления.

**4.Общий объем дисциплины: 4 з.е. (144 часа)**

**5. Дополнительная информация:**

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ. Материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины включает: доступ к справочно-информационным системам «Консультант +», «Гарант»; доступ к Интернет-ресурсам.

## **6. Виды и формы промежуточной аттестации**

Формой промежуточной аттестации является экзамен.