

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.45

Психология общения и переговоров

Кафедра психологии

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель курса: «Психология общения и переговоров» - формирование у студентов представлений и навыков эффективного общения и переговоров в их профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Задачи курса:

1. Сформировать у студентов понятие общения и делового общения.
2. Ознакомить студентов с многообразием коммуникативных функций.
3. Обобщить теоретический и практический опыт исследования общения в психологии в России и за рубежом.
4. Способствовать овладению студентами различными коммуникативными технологиями и технологиями ведения переговоров.
5. Развить ориентацию студентов на самосовершенствование в сфере межличностной и профессиональной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана:

Дисциплина «**Психология общения и переговоров**» относится к базовой части (**Б1.Б.45**) профессионального цикла дисциплин, предназначена для студентов 2 курса и изучается в 5 семестре. Реализуется на факультете естественных наук, медицинского и психологического образования кафедрой психологии.

Предшествующие дисциплины: «Социальная психология», «Культурология», «Риторика», «Психология межкультурной коммуникации». Последующие дисциплины и практики: «Психология конфликта», «Управление персоналом», «Руководство и лидерство в служебной деятельности», «Психология влияния», «Методы командообразования», практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

3.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2016 г. N 1613) по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-7 - способность проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, принимать ответственность за свои решения в рамках профессиональной

компетенции, креативно мыслить, творчески решать профессиональные задачи;

ОК-10 – способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке;

ПК-10 – способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром;

ПК-11 - способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности;

ПК-27 - способность принимать оптимальные управленческие решения.

3.2. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции **ОК-7** - способность проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, принимать ответственность за свои решения в рамках профессиональной компетенции, креативно мыслить, творчески решать профессиональные задачи

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- приемы и технологии креативного мышления
- содержание способов, методов и технологий деятельности и поведения в ситуациях риска
Уметь:
- проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска
- принимать ответственность за свои решения в рамках профессиональной компетенции
Владеть:
- приемами и технологиями креативного мышления
- различными, в том числе творческими приемами решения профессиональных задач

Для компетенции **ОК-10** - способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- приемы и способы организации устного общения
- содержание способов, методов и технологий организации письменного общения
Уметь:
- проявлять инициативу в общении
- принимать ответственность за свои решения в рамках профессиональной коммуникации на русском языке
Владеть:
- приемами и технологиями организации письменного общения
- различными, в том числе творческими приемами решения профессиональных задач и организации коммуникации

Для компетенции **ПК-10** – способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- психологические особенности общения и переговоров и способы их организации
- методы, приемы и средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром;
Уметь:
- разрабатывать и использовать теоретические знания для анализа основных стратегий руководства коллективом
- использовать различные коммуникативные технологии
Владеть:
- навыками применения средствами воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром
- навыками применения технологий ведения переговоров

Для компетенции **ПК-11** - способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- теоретические основы изучения психологического климата
- формы организации взаимодействия в служебных коллективах
Уметь:
- анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности
- использовать методы исследования по изучению психологического климата
Владеть:
- способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах,
- навыками проведения работы с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.

Для компетенции **ПК-27** - способность принимать оптимальные управленческие решения

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- основные закономерности и технологии принятия управленческих решений
- теоретические аспекты принятия управленческих решений
Уметь:
- анализировать условия для принятия оптимальных управленческих решений
- использовать различные технологии для принятия оптимальных управленческих решений
Владеть:
- технологиями принятия управленческих решений

4. Общий объем дисциплины:

Общий объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Дополнительная информация:

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Психология общения и переговоров» включает в себя следующие элементы:

- умение слушать и записывать лекции;
- работу с научной литературой;
- подготовку к семинарским занятиям и активное участие в них;
- подготовку доклада, реферата;
- выступление с докладом, рефератом на семинаре;
- подготовку к сдаче зачета.

Разработчик: С.А.Юнель, кандидат психологических наук, доцент.