

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
ОП.12 Информационные технологии  
в профессиональной деятельности архитектора  
ППССЗ 07.02.01 Архитектура (на базе основного общего образования)**

**1. Цель дисциплины:** ознакомление с современными информационными технологиями, моделями, методами и средствами решения функциональных задач и организации информационных процессов.

**2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина относится к профессиональному циклу.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;
- владеть методами сбора, хранения и обработки информации;
- осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальной и глобальной компьютерных сетях;
- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- технологию поиска информации;
- технологию освоения пакетов прикладных программ.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1. Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.

ПК 1.2. Участвовать в согласовании (увязке) принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта.
ПК 1.3. Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты.
ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.
ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

**4. Общий объем дисциплины по очной форме обучения составляет:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 132 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 36 часов;  
консультации – 6 часов.

**5. Основные разделы дисциплины:**

Раздел 1. Автоматизированное рабочее место

Раздел 2. Основы работы с текстовыми документами на примере MS Word 2010

Раздел 3. Обработка числовой информации посредством табличного процессора MS

Раздел 4. Особенности создания компьютерных презентаций

Раздел 5. Операции по получению трехмерных изображений в среде Компас 3D

Раздел 6. Технология MinD в САПР Компас 3D

Раздел 7. Приемы работы в растровых и векторных редакторах

**6. Дополнительная информация:** промежуточная аттестация – другие формы контроля.