

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

Факультет менеджмента

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета менеджмента


И.А. Дагаева
« 11 » 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и
международной деятельности


М.Ю. Махотаева
« 11 » 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.05(Пд)**

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
профиль Государственное управление

Очная, заочная форма обучения

Квалификация выпускника – магистр

Псков
2017

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры государственного и муниципального управления протокол № 1 от 28.08.2017 г.

Зав. кафедрой государственного и муниципального управления


В.Н. Андреев

«29» августа 2017 г.

Обновление рабочей программы практики

В связи с вступлением в силу с 01.09.2017 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденному приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

на 2017 / 2018 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры государственного и муниципального управления, протокол № 1-а от 31.08.2017 г

Зам. зав. кафедрой

01.09.2017 г.


И.А. Ильина


В связи с внесением изменений в локальные нормативные акты, утвержденных приказом ректора от 30.11.2017 № 392, в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301,

на 2017 / 2018 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры государственного и муниципального управления, протокол № 3 от 29.11.2017 г

Зам. зав. кафедрой

30.11.2017 г.


И.А. Ильина

1. Цель практики

Целями преддипломной практики являются закрепление и углубление магистрантами теоретических знаний, полученных в процессе освоения теоретических дисциплин; приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в органах государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, институтах гражданского общества, общественных организациях, некоммерческих и коммерческих организациях, международных организациях; практическое обоснование и уточнение темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- ознакомление с практической деятельностью органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений и других организаций - местом прохождения практики;
- определение объекта и предмета исследования магистерской диссертации;
- сбор, анализ и систематизация информации по объекту и предмету исследования магистерской диссертации;
- ознакомление с практикой применения законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности;
- проведение анализа деятельности органов власти по реализации государственной политики в определенной сфере (согласно предмету исследования);
- практическое обоснование и уточнение темы магистерской диссертации.

3. Место практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика относится к вариативной части ОПОП 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и включена в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Организация проведения преддипломной практики осуществляется на факультете менеджмента кафедрой государственного и муниципального управления.

Преддипломная практика проходит на ОФО в 4-м семестре, на заочной форме обучения – на 3 курсе в 5 семестре согласно учебного плана по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Содержание преддипломной практики предполагает полное освоение дисциплин блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Преддипломная практика предшествует подготовке магистерской диссертации.

4. Типы (формы) и способы проведения учебной (производственной) практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

5. Место и время проведения производственной практики

Местом проведения преддипломной практики являются структурные подразделения органов государственной власти субъекта РФ, территориальных управлений федеральных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также государственных и муниципальных предприятий, учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций, международных организаций.

Университетом заключены договоры о проведении производственных практик с Администрацией Псковской области, Законодательным собранием Псковской области, администрациями муниципальных образований Псковской области, другими органами государственной власти и местного самоуправления. Перечень организаций – баз практик обновляется ежегодно.

Место и время прохождения утверждаются приказом ректора по представлению кафедры.

Практика проходит в 3-м семестре на 33-38 неделе учебного года, на заочной форме – в 5 семестре на 11-17 неделе согласно графику учебного плана. Продолжительность практики – 6 недель.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотносимые с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 № 1518) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций:

способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);

способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);

способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16);

способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17).

6.2. Планируемые результаты прохождения практики

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотносимые с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции «ПК-14 способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления»

| |
|---|
| В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен: |
| Знать: теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ. |
| Уметь: осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов. |
| Владеть: навыками выработки предложений по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ |

Для компетенции «ПК-15 способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации»

| |
|---|
| В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен: |
| Знать: сущность, виды и специфику инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ |
| Уметь: выдвигать инновационные идеи решения проблем в деятельности органов власти, деятельности органов власти по реализации государственной политики |
| Владеть: навыками применения технологий инновационного управления для решения проблем в сфере ГМУ |

Для компетенции «ПК-16 способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях»

| |
|---|
| В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен: |
| Знать: - методологию и технологию управления проектами и программами. |
| Уметь: - использовать общие положения проектного управления для анализа междисциплинарных проектов |
| Владеть: - навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти |

Для компетенции «ПК-17 способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ»

| |
|---|
| В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен: |
| Знать: - основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ. |
| Уметь: - применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ |
| Владеть: - навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ |

7. Структура и содержание производственной практики

7.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем преддипломной практики составляет 9 зачетных единицы.

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр 4 |
|---|--------------|--------------|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем | 10* | 10* |
| В том числе: | - | - |
| Консультации по прохождению практики | 10* | 10* |
| Самостоятельная работа (всего) | 324 | 324 |
| В том числе: | - | - |
| Приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | 284 | 284 |
| Подготовка отчета о прохождении практики | 40 | 40 |
| Промежуточная аттестация (всего) | 0,25* | 0,25* |
| в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем: – зачет с оценкой | 0,25* | 0,25* |
| Общий объем практики: часов | 324 | 324 |
| зач. ед. | 9 | 9 |
| в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе прохождения практики | 10,25 | 10,25 |

* Часы на контактную работу выделяются из часов самостоятельной работы

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр 5 |
|---|--------------|--------------|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем | 10* | 10* |
| В том числе: | - | - |
| Консультации по прохождению практики | 10* | 10* |
| Самостоятельная работа (всего) | 324 | 324 |
| В том числе: | - | - |
| Приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | 284 | 284 |
| Подготовка отчета о прохождении практики | 40 | 40 |
| Промежуточная аттестация (всего) | 0,25* | 0,25* |
| в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем: – зачет с оценкой | 0,25* | 0,25* |
| Общий объем практики: часов | 324 | 324 |
| зач. ед. | 9 | 9 |
| в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе прохождения практики | 10,25 | 10,25 |

7.2. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы студентов на практике (часов) | | | Формы текущего контроля |
|-------|---|---|--------------------|------------------------|---|
| | | Всего часов, в т.ч. | Контактная работа* | Самостоятельная работа | |
| 1. | Подготовительный этап (получение задания на практику, инструктаж по месту прохождения практики, определение рабочего места) | 9 | 1 | 8 | список вопросов к зачету с оценкой |
| 2. | Работа с источниками информации | 45 | 1 | 44 | отчет по практике |
| 3. | Сбор и систематизация информации | 72 | 2 | 70 | отчет по практике |
| 4. | Обработка и анализ собранной информации | 86 | 2 | 84 | отчет по практике |
| 5. | Обоснование проектных решений | 72 | 2 | 70 | отчет по практике |
| 6. | Подготовка отчета по практике | 40 | 2 | 38 | отчет по практике |
| 7. | Сдача зачета с оценкой | 0,25* | 0,25 | | отчет по практике, список вопросов к зачету с оценкой |
| | Всего часов: | 324 | 10,25 | | |

* Часы на контактную работу входят в часы самостоятельной работы

8. Формы отчетности по практике

Форма отчетности: письменный Отчет о прохождении преддипломной практики.

Отчет по практике должен содержать следующие материалы:

1. Титульный лист;
2. Задание на практику;
3. Отзыв-характеристика о прохождении преддипломной практики;
4. Содержание;
5. Введение.
6. Анализ содержания и результатов деятельности органа власти
 - 6.1. Общая характеристика органа власти.
 - 6.2. Анализ системы государственного управления и ее элементов согласно предмету исследования магистерской диссертации
 - 6.3. Анализ результатов деятельности организации.
 - 6.4. Результаты анализа практики государственного управления согласно предмету исследования.

7. Основные проблемы в деятельности органа власти по реализации государственной политики.
8. Проектные решения выявленных проблем
9. Заключение (основные выводы, обоснование и уточнение темы магистерской диссертации).
10. Список использованной литературы, в т.ч. нормативно-правовые акты, учебно-методическая литература, монографии, периодическая литература, сборники научных трудов, статистические сборники и др.
11. Дневник прохождения практики;
12. Приложения.
Объем отчета 45-50 страниц.
Отчет сдается на кафедру государственного и муниципального управления (студенту не возвращается).

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

| | |
|---|---|
| Назначение | Промежуточная аттестация – проведение зачета с оценкой в устной форме |
| Время выполнения задания и ответа | 15 минут |
| Количество вариантов билетов | Общее количество вопросов 12 |
| Применяемые технические средства | <i>не требуются</i> |
| Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы | <i>не требуются</i> |
| Дополнительная информация | в аудитории могут одновременно находиться не более 5 студентов |

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечными результатами прохождения практики являются следующие компетенции:

способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);

способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);

способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16);

способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17).

Этапы формирования компетенций:

| № п/п | Шифр компетенции | Этапы формирования компетенций | | |
|-------|------------------|--|--|---|
| | | Начальный этап | Основной этап | Завершающий этап |
| 1. | ПК-14 | <ul style="list-style-type: none"> – Теория и механизмы современного государственного управления – Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления – Правовое обеспечение государственного и муниципального управления – Основы GR – Управление социально-трудовыми отношениями | <ul style="list-style-type: none"> – Муниципальное управление и местное самоуправление – Организационно-экономические основы административного устройства Российского государства – Современные технологии планирования и прогнозирования | <ul style="list-style-type: none"> – Преддипломная практика – Государственная итоговая аттестация, в т.ч. подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2. | ПК-15 | <ul style="list-style-type: none"> – Инновационные технологии в системе государственного управления – Инновационное управление в сфере государственного администрирования | <ul style="list-style-type: none"> – Муниципальное управление и местное самоуправление – Многопроектное управление | <ul style="list-style-type: none"> – Преддипломная практика – Государственная итоговая аттестация, в т.ч. подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. | ПК-16 | <ul style="list-style-type: none"> – Основы GR – Управление социально-трудовыми отношениями | <ul style="list-style-type: none"> – Муниципальное управление и местное самоуправление – Многопроектное управление – Стратегическое планирование развития территорий | <ul style="list-style-type: none"> – Преддипломная практика – Государственная итоговая аттестация, в т.ч. подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 4. | ПК-17 | <ul style="list-style-type: none"> – Кадровая политика и кадровый аудит организации – Власть и этнополитические процессы в современном обществе | <ul style="list-style-type: none"> – Управление конфликтами и организация переговорного процесса – ГИС в управлении территориями – Основы GR – Политическая конфликтология и управление – Государственная экологическая по- | <ul style="list-style-type: none"> – Преддипломная практика – Государственная итоговая аттестация, в т.ч. подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|--|--|--|--------|--------------|
| | | | литика | онной работы |
|--|--|--|--------|--------------|

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

| Компетенция | Результаты обучения | Показатели сформированности компетенций | Шкала оценивания, критерии оценивания компетенции | | | | Оценочные средства / процедуры оценивания |
|--|---|--|---|---|--|---|---|
| | | | Не освоена (неудовлетворительно) | Освоена частично (удовлетворительно) | Освоена в основном (хорошо) | Освоена (отлично) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ПК-14 способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления | знать теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ | Знает теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ | Затрудняется сформулировать теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ | Формулирует отдельные положения теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ | Формулирует с некоторыми ошибками теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ | Знает теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ | устный опрос, зачет с оценкой |
| | уметь осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов | Умеет осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов | Не умеет осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов | Может самостоятельно осуществлять поиск информации, под руководством может систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов | Демонстрирует умения осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов, затрудняется в формулировке выводов | Свободно демонстрирует умение осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов, делать выводы | Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой |
| | владеть навыками выработки предложений по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ | Владеет навыками выработки предложений по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ | Не владеет навыками выработки предложений по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ | Вносит предложения по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ | Вносит и обосновывает предложения по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ | Вносит и детально обосновывает предложения по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ | Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|---|---|
| ПК-15 способ- ность выдви- гать инно- ваци- онные идеи и нестан- дарт- ные подхо- ды к их реали- зации | знать сущ- ность, виды и специфи- ку иннова- ционных решений, реализуе- мых в сфе- ре ГМУ | Знает сущ- ность, виды и специфику инновацион- ных решений, реализуемых в сфере ГМУ | Затрудняется сформулиро- вать сущность, виды и специ- фику иннова- ционных ре- шений, реали- зуемых в сфе- ре ГМУ | Не демон- стрирует глу- бокого пони- мания мате- риала, ча- стично фор- мулирует сущность, виды и спе- цифику инно- вационных решений, ре- ализуемых в сфере ГМУ | Формули- рует с не- которыми ошибками сущность, виды и специфику инноваци- онных ре- шений, реализуе- мых в сфе- ре ГМУ | Формули- рует сущ- ность, виды и специфи- ку иннова- ционных решений, реализуе- мых в сфе- ре ГМУ | устный опрос, зачет с оцен- кой |
| | уметь вы- двигать инноваци- онные идеи решения проблем в деятельно- сти органов власти, деятельно- сти органов власти по реализации государ- ственной политики | Умеет выдви- гать иннова- ционные идеи решения про- блем в дея- тельности органов вла- сти, деятель- ности органов власти по ре- ализации госу- дарственной политики | Не может предложить идею решения проблем в деятельности органов вла- сти, деятель- ности органов власти по ре- ализации госу- дарственной политики | Предлагает идеи решения текущих про- блем в дея- тельности органов вла- сти, деятель- ности органов власти по реализации государствен- ной политики | Предлагает идеи орга- низацион- ных инно- ваций ре- шения про- блем в дея- тельности органов власти, деятельно- сти органов власти по реализации государ- ственной политики, основыва- ясь на опы- те других организа- ций | Предлагает комплекс инноваци- онных идей решения проблем в деятельно- сти органов власти, деятельно- сти органов власти по реализации государ- ственной политики | Отчет о про- хождении практики, зачет с оцен- кой |
| | владеть навыками примене- ния техно- логий ин- новацион- ного управ- ления для решения проблем в сфере ГМУ | Владеет навыками применения технологий инновацион- ного управле- ния для реше- ния проблем в сфере ГМУ | Не владеет навыками применения технологий инновацион- ного управле- ния для реше- ния проблем в сфере ГМУ | Частично владеет навы- ками приме- нения техно- логий инно- вационного управления для решения проблем в сфере ГМУ | В основном владеет навыками применения технологий инноваци- онного управления для реше- ния про- блем в сфе- ре ГМУ | Свободно владеет навыками примене- ния техно- логий ин- новацион- ного управления для реше- ния про- блем в сфе- ре ГМУ | Отчет о про- хождении практики, зачет с оцен- кой |
| ПК-16 способ- ность к коопе- рации в рамках междис- ципли- нарных проект- ов, работе в смеж- смеж- ных обла- стях | знать мето- дологию и техноло- гию управ- ления про- ектами и програм- мами | Знает методо- логию и техно- логию управления проектами и программами | Затрудняется сформулиро- вать основные положения методологии и технологий управления проектами и программами | Формулирует отдельные положения методологии и технологий управления проектами и программами | Формули- рует с не- которыми ошибками основные положения методоло- гии и тех- нологий управления проектами и програм- мами | Знает и свободно ориентиру- ется в мето- дологии и техноло- гиях управления проектами и програм- мами | устный опрос, зачет с оцен- кой |
| | уметь ис- пользовать общие по- ложения проектного управления для анализа | Умеет исполь- зовать общие положения проектного управления для анализа междисципли- | Не демон- стрирует уме- ние использо- вать общие положения проектного управления | Частично умеет исполь- зовать общие положения проектного управления для анализа | Умеет ис- пользовать общие по- ложения проектного управления для анализа | Умеет са- мостоя- тельно использо- вать общие положения проектного | Отчет о про- хождении практики, зачет с оцен- кой |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|---|---|---|
| | междисциплинарных проектов | нарных проектов | для анализа междисциплинарных проектов | междисциплинарных проектов | междисциплинарных проектов под руководством | управления для анализа междисциплинарных проектов | |
| | владеть навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти | Владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти | Не владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти | Частично владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти | В основном владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти | Свободно владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти | Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой |
| ПК-17 способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук | знать основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ | Знает основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ | Затрудняется назвать основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ | Частично формулирует основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ | Формулирует с некоторыми ошибками основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ | Безошибочно формулирует основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ | устный опрос, зачет с оценкой |
| | уметь применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ | Умеет применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ | Не демонстрирует умение применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ | Демонстрирует под руководством применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ | Демонстрирует умение применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ, допускается незначительные ошибки | Демонстрирует умение самостоятельно применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ | Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой |
| | владеть навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы | Владеет навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ | Не владеет навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ | Частично владеет навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ | Под руководством разрабатывает инструменты экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию | Самостоятельно разрабатывает инструменты и организует проведение экспертизы состояния и выработки решений по совершен- | Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой |

| | | | | | | | |
|--|--------|--|--|--|-------------|-----------------------|--|
| | мы ГМУ | | | | системы ГМУ | створанию системы ГМУ | |
|--|--------|--|--|--|-------------|-----------------------|--|

10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой (в устной форме)

1. Место организации – места прохождения практики системе органов государственного управления, и ее роль в решении актуальных задач государственной политики
2. Организационно-правовая характеристика организации – места прохождения практики
3. Источники информации о деятельности организации – места прохождения практики, о состоянии подведомственной сферы. Степень раскрытия информации на официальном портале организации
4. Система плановых и отчетных документов организации. Результаты анализа деятельности организации – места прохождения практики
5. Приоритеты государственной политики в сфере деятельности организации – места прохождения практики.
6. Сущность, виды и специфика инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ
7. Методология и технологии управления проектами и программами в системе государственного управления
8. Основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ
9. Результаты анализа практики государственного управления согласно предмету исследования
10. Проблемы деятельности организации – места прохождения практики.
11. Обоснование темы магистерской диссертации. Описание объекта и предмета исследования магистерской диссертации
12. Предлагаемые мероприятия и проектные решения по устранению выявленных проблем

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Самостоятельная работа студентов включает изучение теоретического материала, ознакомление с правовыми, нормативными основами деятельности организации – места прохождения практики, сбор информации о направлениях государственной политики, реализуемых органом власти, изучение плановых и отчетных документов, анализ результатов деятельности организации – места прохождения практики, подготовку отчета о прохождении практики, подготовку к зачету с оценкой.

Сбор информации следует начать с изучения нормативно-правовой базы. Рекомендуется использовать правовые базы Гарант, Кодекс, для получения дополнительной информации информационные ресурсы Интернет.

При подготовке вопросов, определенных заданием на практику и научным руководителем в качестве индивидуального задания для самостоятельного изучения следует использовать лекционный материал изученных ранее дисциплин, рекомендованные учебные пособия, плановые и отчетные документы органа власти, материалы официальных сайтов государственных органов, органов МСУ.

Отчет о прохождении преддипломной практики является основным документом магистранта, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности. Структура Отчета о прохождении практики приведена в разделе 8.

При подготовке отдельных разделов следует придерживаться следующих рекомендаций.

Во Введение необходимо указать цель и направления деятельности государственного органа, органа МСУ, коммерческой, некоммерческой организации, системы органов управления – места прохождения практики, привести обоснование предмета исследования, цели и задачи практики, время прохождения практики, подразделение в котором проходила производственная практика.

В разделе «Анализ содержания и результатов деятельности органа власти» рекомендуется структурировать материал по следующим пунктам:

- Общая характеристика органа власти. В данном пункте должна быть характеристика организационных и правовых основ деятельности организации, организационная структура и ее характеристика, основные кадровые показатели.
- Анализ системы государственного управления и ее элементов согласно предмету исследования магистерской диссертации. В данном пункте должна быть приведена информация о месте организации в системе органов государственного управления, и ее роль в решении актуальных задач государственной политики. Рекомендуется привести результаты экономико-статистического анализа отрасли экономики, подведомственной сферы.
- Анализ результатов деятельности организации. В данном пункте приводится анализ системы плановых и отчетных документов организации, основные показатели деятельности организации, оценка эффективности государственных и муниципальных программ, «дорожных карт». При проведении анализа количественных значений рекомендуемых горизонт 3-5 лет.
- Результаты анализа практики государственного управления согласно предмету исследования, влияние деятельности органа власти на состояния отрасли экономики, подведомственной сферы. При проведении анализа практики государственного управления могут использоваться методы экономического анализа, экспертные методы, методы социологических исследований.

В разделе «Основные проблемы в деятельности органа власти по реализации государственной политики» приводятся перечень и содержание основных проблем, выявленных в результате аналитической деятельности.

В разделе «Проектные решения выявленных проблем» рекомендуется привести перечень мероприятий, проектных решений, направленных на устранение выявленных проблем, дать краткую характеристику возможных вариантов решения проблем.

Детальная разработка проектных решений осуществляется уже в процессе подготовки магистерской диссертации.

В «заключении» необходимо сформулировать основные выводы, привести аргументы и формулировку темы магистерской диссертации.

Список использованной литературы, в т.ч. нормативно-правовые акты, учебно-методическая литература, монографии, периодическая литература, сборники научных трудов, статистические сборники и др.

В Приложении к отчету о прохождении практики могут быть приведены статистическая информация, иллюстративный материал (таблицы, графики, рисунки, не вошедшие в текст отчета). Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчета должны быть ссылки на соответствующие приложения.

Объем отчета 45-50 страниц.

Отчет сдается на кафедру государственного и муниципального управления (студенту не возвращается).

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук .— Москва : Юрайт, 2017 .— 269 с. — (Бакалавр. Магистр) .— Учебное (гриф УМО) .— ISBN 978-5-9916-0481-9.
2. Демин, А. А. Государственная служба в Российской Федерации : учеб. для магистров / А. А. Демин ; МГУ им. М. В. Ломоносова ; Юрид. фак. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2013 .— 425 с. — (Магистр) .— Учебное (гриф МО РФ)
3. Местное самоуправление и муниципальное управление (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»/ А.Г. Авшаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53873>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 367 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академиче-

ский курс). — ISBN 978-5-534-03503-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/129D114D-8F85-4B8D-86A1-0E0BE36709AF

5. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03501-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2D08D678-014E-4B6A-97F1-9118D4555BC1

б) дополнительная литература, в т.ч. ЭБС:

1. Шамарова, Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шамарова Г.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2013.— 320 с. электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/17032>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник/ В.Д. Самойлов— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16411.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Р.Т. Мухаев— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52058.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Гальдикас, Л. Н., Стрикунова, Л. И., Копытова О. Н. Общая теория статистики с решением типовых задач (учебное пособие). Рекомендовано к изданию межфакультетским научно-методическим советом Псковского государственного университета. Учебное пособие. – Псков: Псковский государственный университет, 2014. – 196 с.
5. Медведева М.А. Социально-экономическая статистика [Электронный ресурс]: практикум/ Медведева М.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 88 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59652.html>.— ЭБС «IPRbooks»

в) перечень информационных технологий:

1. Архиватор: 7-zip (Лицензия GNU LGPL)
2. Браузер: MozillaFireFox(лицензия MPL)
3. Просмотрщик pdf-файлов: Adobe Acrobat Reader
4. Офисный пакет: LibreOffice или OpenOffice (лицензия GNU LGPL)

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства Лань
2. <http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
3. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks
4. <https://www.biblio-online.ru/> – Электронная библиотека ЮРАЙТ
5. <http://znanium.com/> – Электронно-библиотечная система Znanium.com
6. <http://www.consultant.ru> – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
7. <http://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант».
8. <http://www.gov.ru> – Сайт органов государственной власти Российской Федерации.
9. <http://www.gks.ru> - Сайт Федеральной службы государственной статистики.
10. <http://economy.gov.ru/> - Официальный портал Министерства экономического развития Российской Федерации
11. www.pskov.ru - Официальный портал государственных органов Псковской области.
12. <http://ombudsmanrf.org> – Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ

13. Материально-техническое обеспечение практики

Прохождение преддипломной практики предусматривается в производственных помещениях органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, отделениях политических партий. Помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Рабочие места магистрантов должны быть оборудованы компьютером с выходом в сеть Интернет.

14. Особенности освоения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет», утверждённым приказом ректора 15.06.2015 № 141 (в ред., утвержденной приказом ректора от 30.11.2017 № 392).

При выборе базы проведения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда

обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения преддипломной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

15. Иные сведения и (или) материалы по практике (при необходимости).

В период подготовки и проведения преддипломной практики магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные, научно-производственные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

| № п/п | Этапы и технологии |
|----------|--|
| 1 | <p><u>Подготовительный этап</u> Научно-исследовательские технологии: - определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка исследовательской задачи; - разработка инструментария исследования.</p> |
| 2 | <p><u>Выполнение программы практики (общее и индивидуальное задание)</u> Научно-исследовательские технологии: - наблюдения, измерения, фиксация результатов; - сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация фактического и литературного материала; - использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; - прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); - использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий.</p> |
| | <p><u>Заключительный этап</u> Научно-исследовательские технологии: - систематизация фактического и литературного материала; - обобщение полученных результатов; - использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; - формулирование выводов и предложений по общей части программы учебной практики и индивидуальному заданию; - экспертиза результатов практики (предоставление материалов отчета о практике на рецензию руководителю практики от предприятия (учреждения)); - консультации научного руководителя; - оформление и защита отчета о практике.</p> |

Научно-исследовательская технология – это система методов, инструментов и процедур получения новых знаний об объекте и предмете исследования.

Разработчик:

ПсковГУ

Доцент кафедры
государственного и
муниципального
управления, канд. экон.
наук, доцент



А. Н. Самойлова

Эксперты:

Администрация
Псковской
области

Первый заместитель
Председателя
Государственного
комитета Псковской
области
экономическому
развитию
инвестиционной
политике



М. Н. Аникеева

Администрация
Псковской
области

Советник заместителя
Губернатора
Псковской области



С. А. Зуев