

Аннотации рабочих программ дисциплин

Б1.Б.01 Экономика общественного сектора

Название кафедры: Государственное и муниципальное управление

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся навыков анализа процессов, происходящих в отраслях, относящихся к общественному сектору экономики, исследования механизма функционирования общественного сектора, анализа проблем государственных доходов и расходов.

Задачи дисциплины:

- исследование понятий частного и общественного блага, «провалов» рынка и необходимости государственного вмешательства;
- исследование механизмов функционирования общественного сектора;
- анализ теорий общественного благосостояния;
- исследование принципов формирования доходов государства и критериев оценки налоговых систем;
- исследование вопросов оценки эффективности общественных расходов;
- изучение вопросов функционирования отдельных отраслей экономики общественного сектора.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина Б1.Б.01 «Экономика общественного сектора» является одной из базовых дисциплин в системе подготовки магистра по направлению 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление профиля «Управление образованием».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины является одним из этапов формирования у студентов следующих компетенций:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19).

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика общественного сектора» студент должен:

Знать:

- методы анализа процессов, происходящих в отраслях, относящихся к общественному сектору экономики;
- методы исследования принципов формирования доходов государства и критериев оценки налоговых систем;
- методы анализа социально-экономических проблем;
- инструменты налоговой и денежно-кредитной политики;
- методы оценки общественного благосостояния;
- показатели уровня общественного благосостояния разных стран;
- определение понятий частного и общественного блага, виды частных и общественных благ;
- провалы рынка и причины необходимости государственного вмешательства.

Уметь:

- анализировать процессы, происходящие в отраслях, относящихся к общественному сектору экономики;
- исследовать принципы формирования доходов государства и критерии оценки налоговых систем;
- оценивать уровень общественного благосостояния с использованием различных критериев;
- анализировать влияние налоговой политики на уровень общественного благосостояния;
- анализировать влияние инструментов налоговой и денежно-кредитной политики на социально-экономическое развитие общества;
- проводить сравнительный анализ уровня общественного благосостояния в разных странах;
- исследовать вопросы оценки эффективности общественных расходов;
- анализировать функционирование отдельных отраслей экономики общественного сектора.

Владеть:

- навыками исследования механизмов функционирования общественного сектора;
- навыками исследования вопросов оценки эффективности общественных расходов;
- навыками оценки взаимосвязи между уровнем общественного благосостояния в стране и происходящими в ней политическими процессами;
- навыками диагностики социально-экономических проблем;
- навыками оценки прогнозных результатов применения инструментов налоговой и денежно-кредитной политики;
- навыками оценки тенденций развития мировой экономики;
- навыками оценки адекватности экономических действий государства характеру поставленных задач;
- навыками анализа последствий, порождаемых налогами и программами общественных расходов.

4. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.)

5. Дополнительная информация:

По дисциплине предусмотрено выполнение двух контрольных работ.

Для организации учебных занятий требуется лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран).

Конспект лекций может быть предоставлен студентам до начала чтения курса в электронном виде на носителе, либо размещен на специальных интернет-ресурсах. Основная и дополнительная литература по дисциплине предоставляется студенческой библиотекой. Материалы для практического занятия выдаются студентам в печатном виде в начале занятия.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.

Б1.Б.02 Теория и механизмы современного государственного управления

Название кафедры: Государственное и муниципальное управление

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у магистрантов комплексных знаний о теоретических и методологических основах, а также практике формирования и развития системы государственного управления, подготовка к участию в деятельности по обеспечению функций государственного управления и совершенствованию механизмов управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития на основе формирования понимания сущности и содержания теории государства.

Задачи:

- формирование представлений о методологических, конституционно - правовых и нормативных основах государственного управления;
- изучение государственного управления как системы, ее компонентов и взаимосвязей;
- изучение особенностей организации государственного управления и системы власти в Российской Федерации;
- изучение механизмов государственного управления социально-экономическим развитием общества, региона;
- формирование представления об основных проблемах и направлениях развития государственного управления в Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина относится дисциплинам базовой части блока 1 «Дисциплины и модули».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- общность и особенности государственного и муниципального управления как профессиональной деятельности;
- содержание социальной и этической ответственности органов государственной власти перед обществом;
- содержание, специфику и этапы выработки государственных управленческих решений;
- конституционно-правовые основы системы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации;
- правовые основы деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления в Российской Федерации, в том числе в нестандартных ситуациях;
- методологические основы государственного управления;
- сущность, характеристики и структуру государственного управления как системы;
- особенности системы государственного управления в Российской Федерации и в наиболее развитых странах мира;
- сущность и механизмы государственного управления социальноэкономическим развитием общества, региона;
- понятие государственного и общественного контроля, виды и формы контроля, место контроля в процессе реализации государственной политики, методы стратегического, текущего и управленческого контроля;
- сущность управленческих решений; содержание процесса разработки управленческих решений.

Уметь:

- осуществлять поиск, анализ и систематизацию нормативных и правовых документов в области деятельности органов государственного управления;
- оценивать социальные последствия принятых государственных решений;
- осуществлять поиск, систематизировать и обобщать и информацию о состоянии и направлениях деятельности органов государственного управления, развития системы государственного управления в РФ;
- толковать и применять нормативные акты в области деятельности органов государственного управления;
- проводить анализ системы государственного управления Российской Федерации и ее элементов;
- формулировать предложения по совершенствованию элементов системы государственного управления в Российской Федерации;
- осуществлять сбор информации, полученной из ГИС для решения конкретных задач государственного контроля;
- выявлять специфику административно-правовой регламентации государственных управленческих решений.

Владеть:

- навыками обоснования управленческих решений на основе учёта правовой и

- нормативной базы;
- навыками анализа и обоснования управленческих решений с учётом социальной ответственности;
 - навыками обобщения и анализа правовой базы, регулирующей деятельность государственного органа;
 - навыками организационно-функционального анализа деятельности органа государственной власти;
 - навыками качественного анализа механизмов государственного и муниципального управления;
 - навыками применения теоретических знаний для решения конкретных задач государственного контроля;
 - навыками выработать решения по совершенствованию административных регламентов.

4. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ.

Материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины включает:

- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций студентов;
- доступ к справочно-информационным системам «Консультант +», «Гарант»;
- доступ к Интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточного контроля является экзамен.

Б1.Б.03 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления

Название кафедры: Информационных систем и технологий

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов системы теоретических знаний в области информационного обеспечения государственного и муниципального управления, а также практических умений и навыков эффективного использования информационно-аналитических ресурсов и технологий.

Задачи дисциплины: изучение основ информатизации государственного и муниципального управления, методов работы с информационно-аналитическими технологиями, используемыми для формирования решений в условиях определенности и неопределенности, а также специализированного программного обеспечения, предназначенного для анализа управленческих документов, отражающих экономику территориальных образований.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина относится дисциплинам базовой части блока 1 «Дисциплины и

модули».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- понятия информационно-аналитических технологий и информационно-аналитических систем, методологию их использования в системах организационного, государственного и муниципального управления;
- основные положения концепций информационного общества и электронного правительства;
- методы оценки эффективности различных экономических проектов;
- основные методы сбора информации для решения поставленных экономических задач;
- современные информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления;
- методы информатизации государственного и муниципального управления;
- методы аналитической обработки данных;
- средства, реализующие современные информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления;
- методику анализа экономики общественного сектора;
- макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства.

Уметь:

- самостоятельно изучать функциональность и осваивать методику использования компьютерных программ для решения задач управления;
- делать обоснованный выбор информационно-аналитической технологии, необходимой для анализа и обработки управленческой информации;
- грамотно ставить, формализовать и решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;
- самообучаться в современных компьютерных средах;
- применять знания о системах электронных государственных и региональных информационных ресурсов в практике управления;
- использовать для решения территориальных управленческих задач информационные, аналитические и коммуникационные технологии;
- применять на практике знания о специализированных средствах для

аналитической работы и научных исследований;

- использовать для решения управленческих задач аналитические технологии;
- применять аналитические системы анализа экономики общественного сектора;
- грамотно ставить, формализовать и решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи.

Владеть:

- методами поиска, обобщения, анализа информации и интерпретации полученных результатов;
- инструментами формирования управленческих решений в условиях определенности и неопределенности;
- новыми знаниями в области информационно-аналитических технологий государственного и муниципального управления;
- средствами офисных программных продуктов для эффективного решения ежедневных задач управленческой практики;
- средствами анализа инвестиционных проектов, поисковыми информационными системами, базами данных, технологиями и системами интеллектуального анализа данных;
- средствами компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики;
- средствами анализа инвестиционных проектов, технологиями интеллектуального анализа данных;
- методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;
- методикой анализа экономики общественного сектора;
- макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

4. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ. В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т. д.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины предполагает:

1. Мультимедийный проектор в комплекте с портативным персональным компьютером (ноутбуком) и экраном для демонстрации электронных наглядных пособий во время проведения учебных занятий.

2. Доступ к справочно-информационным системам «Консультант +», «Гарант».

3. Доступ к Интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой итогового контроля является **зачет**.

Б1.Б.04 Управление персоналом в образовательной организации

Название кафедры: «Менеджмент организации и управление инновациями»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование профессионального мышления у студентов в области управления персоналом образовательной организации, направленного на усвоение ими сущности процессов управления персоналом, приемов и методов эффективного руководства.

Основными учебными задачами дисциплины являются:

- получение студентами знаний по теоретическим основам и закономерностям функционирования организации и управления персоналом;
- развитие навыков самостоятельного принятия и реализации кадровых решений;
- развитие умений по организации кадровых процессов, обучения персонала и оценке кадров.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина «Управление персоналом в образовательной организации» относится к дисциплинам базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-1 - способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ОПК-2 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности

ОПК-3 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Профессиональных:

ПК-10 - способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- основные принципы, методы, технологии и подходы к управлению персоналом образовательной организации;

уметь:

- прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;

владеть:

- различными методами оценки сотрудников и участвовать в их реализации;
- методами планирования карьеры.

4. Общий объём дисциплины: __ 3 __ з.е. (__ 108 __ час.)

5. Дополнительная информация

-выполнение двух контрольных работ

- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины: для демонстрации лекционного материала, статистической информации используется мультимедийная техника; MS Excel (версия 2007 и выше); MS Project (версия 2007 и выше).

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет.

Б1.Б.05 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у магистрантов целостного представления о системе и содержании, качестве и проблемах, состоянии и тенденциях, совершенствовании правового обеспечения государственного и муниципального управления в РФ.

Задачи:

- изучение нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления;
- изучение учебной и специальной литературы по содержанию учебной дисциплины;
- ознакомление слушателей с материалами практики работы государственных органов и местного самоуправления;
- получение навыков обобщения и выводов по компетентному толкованию норм права и их реализации в ходе решения практических задач в органах государственной власти, местного самоуправления, в органах управления организациями, учреждениями и предприятиями;
- формирование умений практического использования полученных знаний в решении иных проблем, возникающих в практической деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.Б.05 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способность к анализу, планированию и организации профессиональной

деятельности (ОПК-1);

- Способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- Способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы правового анализа, порядок использования результатов правового анализа для организации профессиональной деятельности.
- сущность правового обеспечения государственного и муниципального управления, осуществляемого субъектами разных уровней публичной власти;
- систему правового обеспечения государственного и муниципального управления;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие подготовку, принятие и исполнение управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.
- правовые механизмы, формы и методы деятельности субъектов ГМУ;
- проблемы и их содержание в сфере ГМУ;
- условия достижения общественно-значимых целей и совершенствование системы ГМУ.

Уметь:

- осуществлять анализ законодательных норм на их правовой характер, использовать результаты правового анализа при планировании организации профессиональной деятельности;
- находить юридически обоснованные и грамотные решения типовых и нестандартных задач;
- осуществлять подготовку проектов нормативно-правовых актов;
- разрабатывать административно-правовые регламенты деятельности государственных и муниципальных служащих, обязанности сотрудников организаций
- применять методы юридического анализа при осуществлении правового обеспечения ГМУ;
- находить комплекс нормативно-правовых актов, раскрывающих правовой статус и сферу деятельности конкретного государственного или муниципального органа управления, должностного лица;
- проектировать и анализировать исполнение правовых, социальных и экономических программ.

Владеть навыками:

- специальной терминологией профессиональной деятельности;
- поиска нормативно-правового акта (совокупности актов), необходимого для решения конкретной государственной задачи;
- разработки проектов нормативно-правовых актов в соответствии с направлением своей профессиональной деятельности.
- юридического анализа ситуаций, событий, фактов и актов в процессе государственной деятельности;
- участия в научно-исследовательских работах по проблемам ГМУ.

4. Общий объем дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ.

Материально-техническое и информационное обеспечение включает: лекционную аудиторию для практических (семинарских) занятий, компьютерный класс для работы с нормативно-правовыми актами и иными информационными источниками. Компьютеры должны быть с доступом к интернету. Доступ к справочно-информационным системам «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет.

Б1.Б.06 Механизмы финансирования образовательной организации

Наименование кафедры "Государственное и муниципальное управление"

1. Цель и задачи дисциплины

Цель - овладение аналитическими инструментами для правильной оценки последствий принимаемых финансовых решений, лучшего понимания финансовых мотивов поведения индивидуальных и коллективных управляющих организаций образовательной сферы.

Задачи

- изучение финансовых отношений и финансовых ресурсов;
- определение статуса образовательной организации в системе финансирования образования;
- изучение системы и механизмов финансирования учреждений образования на различных уровнях.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.Б.06 Механизмы финансирования образовательной организации относится к дисциплинам базовой части блока "Дисциплины (модули)".

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

- ОПК-1: Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.

Профессиональных:

- ПК-9: Владение навыками использования инструментов экономической политики.
- ПК-19: Владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

Планируемые результаты обучения:

Знает:

- методы анализа и оценки современных научных достижений в финансовой сфере; методы анализа финансовой отчётности; основные принципы анализа
- приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации в части обеспечения источниками финансирования

Умеет:

- выделять проблемную ситуацию, описывать ее, определять основные вопросы, на которые необходимо ответить в процессе анализа источников финансирования, формулировать гипотезы; описывать варианты решения проблемной ситуации в части бюджетного финансирования;
- применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере финансирования образования с целью выполнения научного исследования

Владеет:

- навыками аргументации предлагаемой стратегии решения проблемной ситуации финансирования образовательной деятельности, обоснования действий, определения возможности и ограничения ее применимости
- действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных ситуаций, касаемо финансирования образовательной деятельности.

4. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 часа)

5. Дополнительная информация

Материально-техническое обеспечение дисциплины

а) перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения

Для организации учебных занятий требуются лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер с выходом в Интернет, мультимедиа-проектор, экран).

б) перечень основного оборудования

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- компьютерное оборудование с доступом к сети Интернет для поиска нормативно-правовой, справочной информации, учебной и научной литературы;
- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

В течение учебного семестра по дисциплине предусмотрено две контрольные работы.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине - **экзамен**.

Б1.В.01 Государственная политика и управление

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Государственная политика и управление» - дать магистрантам знания теории и практические навыки разработки государственной политики и управления как целостной системы руководства общественными делами.

Задачи учебной дисциплины:

- научить будущих специалистов навыкам и методикам организационного, функционального и политического анализа в государственном секторе;
- развить у магистрантов творческий подход при разработке и выполнении государственной политики в различных сферах народного хозяйства на национальном, территориальном и отраслевом уровне;
- научить магистрантов повышать эффективность и результативность работы государственного сектора, качество системы оказания государственных услуг для населения.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.01 «Государственная политика и управление» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1 - способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;
- ПК-7 - способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;
- ПК-10 - способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- структуру и механизмы формирования, реализации и оценки государственной политики в России и зарубежных странах;
- методологию и методику анализа государственной политики;
- главные теоретические концепции и идеи в области государственной политики и управления;
- основные тенденции развития и модернизации государственной политики и систем управления и с учетом мировой административной практики;
- приоритеты государственной политики России;
- основные нормативно-правовые документы, отражающие основные направления государственной политики Российской Федерации;

Уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую и социальную среду, в которой действуют органы госуправления и реализуется

- государственная политика;
- исследовать структуру общественных проблем и на этой основе определять цели и приоритеты государственной политики и управления;
 - применять инновационные технологии и системный подход в работе органов государственной власти и управления в процессе разработки госполитики;
 - применять методы оценки внешних и внутренних условий формирования и функционирования органов государственной власти, взаимодействие их структурных элементов;
 - анализировать организационную структуру государственных органов власти, их целевое назначение и функции, опираясь на нормативно-правовую базу;
 - проводить анализ государственной политики с учетом действующей нормативно-правовой базы;

Владеть.

- основами организационного, функционального и политического анализа в области государственного управления и политики;
- основными методами и инструментами повышения эффективности и результативности государственной политики и систем управления;
- навыками составления прогнозных оценок в отношении политического курса и изменений государственной системы;
- навыками разработки системы контроля государственной политики и управления;
- методами исследования и анализа различных ситуаций в сфере государственной политики управления;
- навыками разработки управленческих решений, опираясь на нормативно-правовую базу.

4.Общий объем дисциплины: 3з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ.

Материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины включает:

- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций обучающихся;
- доступ к справочно-информационной системе «Гарант»;
- доступ к Интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Б1.В.02 Основы современного менеджмента

Название кафедры: Менеджмента организации и управления инновациями

1. **Цель и задачи дисциплины:** цель - формирование у магистрантов представления об основных направлениях современного менеджмента с акцентом на менеджменте в сфере образования.

Задачи:

- Изучить особенности современного менеджмента;
- Изучить роль и место современного менеджмента в системе государственного и муниципального управления;
- Использовать принципы делового общения в коллективе;
- Формировать представление о моделировании управленческих ситуаций;
- Формирование навыков по повышению эффективности управленческого воздействия на функционирование коллектива.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.02 «Основы современного менеджмента» согласно учебного плана относится к вариативной части.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины Б1.В.02 «Основы современного менеджмента» магистры должны освоить следующие компетенции:

ПК-7 - обладать способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;

Знать: функции менеджмента, методы менеджмента, систему видов контроля: стратегического, текущего и оперативного;

Уметь: определять цели и задачи управления, стратегического, текущего и оперативного контроля

Владеть: осуществлять процесс стратегического, текущего и оперативного контроля.

ПК – 15 - обладать способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

Знать: способы реализации инновационных идей, факторы эффективности современного менеджмента.

Уметь: организовывать процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки инновационных идей и организационных целей.

Владеть: навыками по применению нестандартных подходов к реализации инновационных идей.

4. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час.)

5. Дополнительная информация:

В процессе изучения дисциплины «Основы современного менеджмента» магистранты выполняют две контрольные работы.

- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины и т.д.

В процессе изучения дисциплины используются следующие технические средства:

- мультимедийный проектор;
- компьютер.

Мультимедийный проектор используется как средство визуализации лекционного материала.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является – зачет.

Б1.В.03 Методология прикладных исследований в сфере государственного управления

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся комплексного представления о методологии и методах исследований, используемых в теории и практике государственного и муниципального управления.

Задачи:

- сформировать базовые знания о методологии и методах научных исследований;
- выработать навыки планирования и организации научного исследования;
- сформировать умения проведения аналитической работы и научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления социально-экономическим и политическим развитием общества;
- сформировать навыки участия и самостоятельного проведения научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления, подготовки обзоров и аналитических исследований социально-экономических и политических процессов и явлений.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 «Дисциплины и модули».

3. Требования к результатам освоения дисциплины Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);

владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- понятие метода и методологии науки, особенности методологии теоретических и прикладных исследований;
- содержание общенаучных и конкретно-прикладных методов исследования;
- специализированные средства для аналитической работы и научных исследований;
- организацию научного исследования и аналитической работы;
- сущность, принципы, способы и диапазон применения приёмов и методов научного исследования экономики общественного сектора;
- сущность и области применения методов моделирования социально-экономических и политических процессов.

Уметь:

- составлять программу самостоятельного научного исследования;

- осуществлять выбор методов и средств для аналитической работы и научных исследований;
- адекватно применять методы, методики и приёмы научного исследования к объектам социально-экономической и политической реальности, экономике общественного сектора, деятельности государства;
- применять инструментальные средства и специальные программные продукты для поиска, хранения, анализа и представления информации,
- интерпретировать полученные в ходе исследования данные, формулировать результаты исследования и определять его новизну;
- делать выводы по результатам научного анализа социально - экономических и политических процессов.

Владеть:

- навыками планирования и организации научного исследования;
- методами и технологиями сбора и обработки, анализа и оценки информации, презентации результатов исследования;
- навыками применения специальных средств обработки и представления информации, результатов прикладных исследований;
- навыками научного исследования государственной политики, социально-экономических процессов и явлений, политической системы государства, её элементов и процессов, публичной сферы;
- навыками участия и самостоятельного проведения научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления, подготовки обзоров и аналитических исследований социально-экономических и политических процессов и явлений.

4.Общий объем дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ.

Материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины включает учебные аудитории общего типа, оборудованные компьютером, мультимедийным проектором, настенным экраном, лабораторию вычислительного центра, оборудованную персональными компьютерами с доступом к информационным ресурсам сети-интернет.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является **зачёт**.

Б1.В.04 Проектирование и экспертиза образовательных программ

Название кафедры: Кафедра педагогики и социальной работы

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель: формирование у магистрантов научно-обоснованного подхода к проектированию образовательных программ, методах и формах измерения эффективности их функционирования в процессе экспертизы.

Задачи:

- формирование целостного знания о проектировании и экспертизе

образовательных программ;

– формирование умений применять полученные знания при проектировании и экспертизе образовательных программ;

– создание условий для развития инновационного мышления обучающихся и психологической готовности к проектированию и экспертизе образовательных программ;

– развитие у магистрантов готовности к осмысленному участию в процессе построения собственной образовательной программы как внутреннего мира специалиста профессионала в области педагогической и образовательной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Данная дисциплина реализуется в вариативной части учебного плана блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Профиль "Государственное управление"

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

- ПК-14 - способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

- ПК-17- способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- методологию системного подхода в образовании;
- современные образовательные системы;
- основы проектирования образовательных систем;
- виды экспертизы и требования к ее организации;

уметь:

- самостоятельно подбирать научную и методическую литературу и проводить педагогическую диагностику образовательных систем;
- отбирать адекватные методики для экспертизы и осуществлять экспертную деятельность;
- проектировать программы развития образовательных учреждений;
- проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую в профессиональной деятельности.

владеть:

- способами оценки результатов проектной деятельности;
- способами гуманитарной экспертизы образования;
- современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности.

4. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.)

5. Дополнительная информация:

- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины и т.д.

- наличие компьютерного класса
- наличие доступного для студента выхода в Интернет
- программное обеспечение

Архиватор: 7-zip (Лицензия GNU LGPL)

Браузер: Mozilla FireFox (лицензия MPL)

Просмотрщик pdf-файлов: Adobe Acrobat Reader

Офисный пакет: LibreOffice (лицензия GNU LGPLv3)

6. Виды и формы промежуточной аттестации:

Формой промежуточной аттестации является зачёт.

Б1.В.05 Иностранный язык в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих

Название кафедры: Иностранных языков для нелингвистических направлений

1. Цель и задачи дисциплины

Цель - дальнейшее развитие у обучающихся профессионально ориентированной иноязычной коммуникативной компетенции, необходимой для осуществления успешной коммуникации в иноязычной среде в рамках будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Изучение дисциплины призвано также обеспечить дальнейшее развитие когнитивных и исследовательских умений у обучающихся.

Задачи дисциплины:

- расширение знаний о языковых средствах и совершенствование языковых навыков в таких аспектах, как фонетика, лексика, грамматика;
- расширение терминологического запаса;
- совершенствование умений устной речи на английском языке в рамках тематики профессиональной коммуникации;
- совершенствование умений пользоваться материалами профессионального характера на английском языке.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК- 20).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- фонетические особенности изучаемого языка: специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи;
- особенности грамматического строя изучаемого языка, основные грамматические явления, необходимые для чтения литературы и устной речи по профессиональной тематике;
- значения основных терминов, слов и словосочетаний, характерных для подязыка специальности; лексический минимум в объеме 500 лексических единиц.
- особенности грамматического строя изучаемого языка, основные грамматические явления, необходимые для чтения литературы и устной речи по профессиональной тематике;
- значения основных терминов, слов и словосочетаний, характерных для подязыка специальности; лексический минимум в объеме 500 лексических единиц.

Уметь:

- в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных прагматических текстов, относящихся к профессиональной деятельности;
- в области чтения: понимать основное содержание аутентичных прагматических текстов по профилю направления;
- письменно и устно излагать содержание прочитанного в форме резюме, аннотации.
- в области чтения: понимать основное содержание аутентичных прагматических текстов по профилю направления;
- письменно и устно излагать содержание прочитанного в форме резюме, аннотации.

Владеть:

- навыками публичной речи (сообщение, доклад, презентация, отчет);
- техникой основных видов чтения литературы в профессиональной сфере, предполагающих различную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного (изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение);
- стратегиями воспроизведения, анализа, создания устных и письменных текстов в рамках профессиональной тематики;
- приемами аннотирования и перевода литературы в рамках профессиональной тематики.
- техникой основных видов чтения литературы в профессиональной сфере, предполагающих различную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного (изучающее, ознакомительное и просмотровое чтение);
- стратегиями воспроизведения, анализа, создания устных и письменных текстов в рамках профессиональной тематики;
- приемами аннотирования и перевода литературы в рамках профессиональной тематики.

4.Общий объем дисциплины: 3з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работы.

Материально-техническое и информационное обеспечение включает:

- учебную аудиторию настенным экраном с дистанционным управлением, считывающим устройством для передачи информации в компьютер, мультимедийным проектором и другими информационно-демонстрационными средствами;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к локальным сетям и Интернету.
- точки доступа к информационным базам данных, мультимедийным средствам обучения и дистанционного образования организованы на базе библиотеки.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Б1.В.06 «Управление образовательными системами»

Название кафедры «Кафедра государственного и муниципального управления»

1. Цель и задачи дисциплины.

Целью дисциплины является изучение основных характеристик систем образования и образовательных систем, освоение инструментов управления ими.

Задачами дисциплины являются:

- сформировать у студентов целостное представление об управлении и его функциях в образовательной организации как системе учебной, педагогической, административно-управленческой деятельности;
- раскрыть современные тенденции развития управления образовательными системами;
- рассмотреть возможности взаимодействия социальных институтов в управлении образовательными системами.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана.

Дисциплина Б1.В.06 «Управление образовательными системами» относится к вариативной части дисциплин магистерской программы «Управление образованием» в рамках направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Формируемые компетенции:

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 - способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ПК-5 - владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

ПК-6 - способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции

ПК-17 - способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных,

социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- основные характеристики систем образования и образовательных систем;
- характеристики базовых языков описания образовательных систем и систем образования: законодательного, профессионально-педагогического, общественного, профессионально-психологического и др.

уметь:

- различать системы образования и образовательные системы, определяя их основные характеристики на основе собственного опыта и понимания его ограничений. Представлять и оценивать собственное рассуждение / проект как уместный или неуместный (соответствующий или не соответствующий собственным условиям и ресурсам);

- идентифицировать объект управления и основные характеристики языка его описания, оценивать адресаты коммуникации, средства и условия организации коммуникации об объекте управления;

- декомпозировать собственные представления об образовательных системах и системах образования в соответствии с базовыми языками описания: законодательным, профессионально-педагогическим, общественным, профессионально-психологическим, другими;

- различать основные инструменты управления системами образования и образовательными системами: программа, проект, инициатива.

владеть:

навыками формирования и развития замысла эссе/проекта (определение области своих ошибок рассуждения / построения логической рамки проекта, характеристик языка, используемого в качестве языка представления, обоснование корректности выдвигаемых идей и положений, совершенствование доказательной базы).

4.Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.).

5.Дополнительная информация.

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют 2 контрольные работы.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины: лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, мультимедийным оборудованием, настенным экраном. В аудитории также должны быть доска аудиторная, стойка-кафедра, столы и стулья для студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.07 Правовые вопросы системы образования и образовательной организации

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Цель – Ознакомить студентов с основными проблемами в толковании и (или) применении норм законодательства об образовании и указать на возможные пути решения таких проблем.

Задачи:

- Изучить со студентами нормативно-правовую базу, обеспечивающую образовательный процесс, вырабатывая способность к её анализу, систематизации и обобщению;
- Получить практику нормативно-правового регулирования для подготовки предложений по совершенствованию правового обеспечения образовательной деятельности в системе ГМУ.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина Б1.В.07 «Правовые вопросы системы образования и образовательной организации» относится к вариативной части ОПОП «Управление образованием» в рамках направления магистратуры 38.04.04 ГМУ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- Способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- Способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- Способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы ГМУ (ПК-14).

В результате освоения дисциплины студент должен:

- **Знать** основы законодательства, определяющего образовательную политику РФ в системе образования;
- **Уметь** анализировать существующий комплекс нормативно-правового обеспечения образовательного процесса на примере образовательной организации;
- **Владеть** способностью вырабатывать решения по совершенствованию управленческого процесса на основе нормативно-правового регулирования.

4. Общий объём дисциплины: _____ 2 _____ з.е. (_____ 72 _____ час.)

5. Дополнительная информация:

Контрольная работа - выполняется одна в течение семестра.

Материально-техническое обеспечение – лекционная аудитория, для практических (семинарских) занятий – компьютерный класс для работы с нормативно-правовыми актами и иными информационными источниками.

Программное обеспечение:

А) *перечень информационных технологий:*

1. <http://www.consultant.ru> – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. <http://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант».

Б) *ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства Лань.
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks.
3. <https://www.biblio-online.ru/> – Электронная библиотека ЮРАЙТ.
4. <http://znanium.com/> – Электронно-библиотечная система Znanium.com.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Текущий контроль – контрольная работа по проведению антикоррупционной

экспертизы нормативно-правового акта на наличие коррупциогенных факторов.
Итоговый контроль – зачет по подготовке проектов изменения статей (в количестве не менее, чем трех) в одном или нескольких локальных нормативных актах конкретной образовательной организации.

Б1.В.08 Проектная деятельность в профессиональной сфере

Название кафедры «Кафедра государственного и муниципального управления»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины Б1.В.08 «Проектная деятельность в профессиональной сфере» формирование у обучающихся представлений о разработке и реализации проектов в профессиональной деятельности, в том числе в образовании. В результате освоения дисциплины студент будет готов определять цель проекта, необходимых участников, показатели результативности проекта, формировать систему мотивации, осуществлять мониторинг проекта в процессе его реализации с учетом специфики образовательных систем.

Основные задачи дисциплины:

- сформировать готовность к управлению проектами на разных этапах жизненного цикла – от создания до реализации;
- выработать владение подходами к выбору наиболее эффективных путей одновременного управления проектным циклом, ресурсами и затратами, временем, элементами неопределенности, проектными рисками и результатами;
- научиться применять мировой опыт управления проектами в образовательных системах.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.08 «Проектная деятельность в профессиональной сфере» относится к вариативной части программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1),
- способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15),
- способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16)

В результате изучения дисциплины студент должен:

для компетенции ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности

Знать

– основные процессы разработки и планирования проектов;

Уметь

– выявлять потребности в ресурсах, источники их покрытия, проектные риски;

- формировать структуру работ проекта;
- определять набор показателей результативности проекта и способы их оценки.

Владеть

- навыками календарного и ресурсного планирования мероприятий и работ проекта в профессиональной деятельности.

для компетенции ПК-15 – способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

Знать

- способы определения целей проекта и постановки проектных задач;

Уметь

- определять зоны профессиональной деятельности, требующие применения проектного подхода для ее совершенствования;

Владеть

- подходами к интеграции инструментов проектного управления в инновационную и стратегическую деятельность.

для компетенции ПК-16 – способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

Знать

- условия и механизмы командообразования при разработке и реализации проекта;

- виды заинтересованных сторон и способы оценки их влияния на проект.

Уметь

- формировать междисциплинарную команду проекта для решения профессиональных задач, в том числе в сфере образования;

- формулировать проектную задачу, выявлять и распределять ресурсы для ее достижения.

Владеть

- инструментами мотивации команды проекта.

4. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 час.)

5. Дополнительная информация:

В рамках изучения дисциплины предполагается написание курсовой работы.

Лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, мультимедийным оборудованием, настенным экраном. В аудитории также должны быть доска аудиторная, стойка-кафедра, столы и стулья для студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена по курсу в виде защиты курсового проекта. Подготовка и защита проекта может носить как групповой, так и индивидуальный характер. В ходе защиты представляется презентация проекта и короткой выступление. Результаты проектирования оформляются в виде курсовой работы, которая носит характер разработки устава или паспорта проекта.

Б1.В.09 Социальное проектирование

Название кафедры «Кафедра государственного и муниципального управления»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины Б1.В.09 «Социальное проектирование» формирование у обучающихся представлений о разработке и реализации социально-ориентированных проектов в профессиональной деятельности, в том числе в образовании. В основе курса лежит освоение лучших российских и зарубежных практики в сфере социального проектирования. В результате освоения дисциплины студент будет готов определять цель проекта, разрабатывать проект, осуществлять его реализацию, прогнозировать результаты, производить мониторинг в процессе реализации проекта, оценивать результаты проекта в социальной сфере, в том числе в образовании.

Основные задачи дисциплины:

- освоение лучших отечественных и зарубежных практик с области социального проектирования;
- формирование у студентов готовности к идентификации предмета социального проектирования, формулировки целей социального проекта;
- освоение подходов к разработке социального проекта и инструментов его внедрения;
- изучение и формирование навыков использования инструментов оценки социальных проектов на основе разработанного набора критериев.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.09 «Социальное проектирование» относится к вариативной части программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2),
- владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5),
- способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15).

В результате изучения дисциплины студент должен:

для компетенции ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

Знать

- теоретические аспекты социального проектирования;
- понятия «социальное проектирование» и «социальный проект»;
- роль проектирования в социальном развитии общества.

Уметь

- выявлять вызовы и проблемы, обуславливающие необходимость разработки внедрения социального проекта;

– осуществлять проектирование и экспертную оценку социальных процессов и явлений в сфере образования.

Владеть

– российскими и зарубежными практиками в области решения актуальных социальных задач и проблем инструментами социального проектирования.

для компетенции ПК-5 – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

Знать

– основные подходы к социальному проектированию;

– методологию разработки, планирования и реализации социальных проектов в современном мире;

– особенности планирования, реализации и оценки социальных проектов в сфере образования.

Уметь

– определять объект проектирования;

– разрабатывать социальные проекты;

– проводить мониторинг достижения целей проекта.

Владеть

– навыками разработки собственного проекта для социальной сферы;

– навыком анализа моделей социальных проектов.

для компетенции ПК-15 – способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

Знать

– современные аспекты социального проектирования в проблемном поле системы образования.

Уметь

– формировать идею социального проекта и определять ее ценность;

– организовывать работу коллектива по созданию социальных программ и проектов, их экспертизе;

Владеть

– навыками подготовки презентации социального проекта.

4. Общий объём дисциплины: 5 з.е. (180 час.)

5. Дополнительная информация:

Лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, мультимедийным оборудованием, настенным экраном. В аудитории также должны быть доска аудиторная, стойка-кафедра, столы и стулья для студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена по курсу в виде защиты проекта. Подготовка и защита проекта может носить как групповой, так и индивидуальный характер. В ходе защиты представляется презентация проекта и короткое выступление.

Б1.В.10 Практика анализа образовательной деятельности

Название кафедры «Педагогика и социальной работы»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины Б1.В.10 «Практика анализа образовательной деятельности» - научиться анализировать образовательную политику на различных уровнях и различных аспектах, и применять полученные знания в собственной управленческой практике для разработки и управления проектами, реализуемыми на различных уровнях.

Основные задачи дисциплины:

- Сформировать понимание современных подходов к программно-целевому и проектному управлению в сфере образования
- раскрыть основные принципы управления в сфере образования
- дать понятия о реализуемых образовательных программах, факторах их успешности, о возможных рисках, об обеспечении рентабельности реализуемых программ
- привить первоначальный опыт анализа, понятия о реализации оценочных и мониторинговых процедур в рамках реализации программ и проектов, направленных на развитие образования.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.10 «Практика анализа образовательной деятельности» относится к вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и является дисциплиной по выбору.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-6 - способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции

ПК-14 – способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

ПК-17 - способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

В результате изучения дисциплины студент должен:

для компетенции ПК-6 – способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции

знать:

- основные характеристики и показатели уровня развития образования разных стран;

уметь:

- анализировать процессы, происходящие в сфере образования в разных странах;

владеть:

- навыками исследования вопросов оценки эффективности расходов на образование.

для компетенции ПК-14 - способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

Знать

- основные характеристики, уровни, аспекты образовательной политики
- политические и аналитические документы в области образовательной политики

Уметь

- выделять субъектов образовательной политики, различать их позиции (цели и интересы)

Владеть

- навыками проведения экспертизы стратегий, проектов, программ развития образования

для компетенции ПК – 17 - способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

Знать

- понятие и принципы инновационной деятельности образовательного заведения
- основные принципы и методы планирования

Уметь

- использовать различные количественные методы оценки эффективности использования ресурсов образовательного заведения
- правильно прогнозировать и планировать деятельность образовательного заведения

Владеть

- способностью к анализу реализации конкретной политики, реформы, программы, оценке эффектов и последствий
- навыками применения модели и понятия анализа к собственной деятельности и деятельности своих организаций (систем)

4. Общий объём дисциплины: __4__ з.е. (__144__ час.)

5. Дополнительная информация:

В рамках изучения дисциплины предполагается написание контрольной работы.

Лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, мультимедийным оборудованием, настенным экраном. В аудитории также должны быть доска аудиторная, стойка-кафедра, столы и стулья для студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена по курсу в виде

итогового тестирования, которое включает тестовые задания по всем темам дисциплины. Тесты составлены в нескольких вариантах.

Б1.В.11 Тренинг повышения коммуникативной компетентности

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Тренинг повышения коммуникативной компетентности» – формирование навыков профессионального, коммуникативного поведения в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины:

- изучение методов осуществления коммуникации, особенностей индивидуализированного общения, виртуальной коммуникации;
- изучение преимуществ тренингов как средства обучения, идеологии и технологий тренинга, возможностей использования тренинга в управлении образованием;
- овладение современными технологиями профессионального и личного общения в процессе непосредственного взаимодействия.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.11 «Тренинг повышения коммуникативной компетентности» относится к вариативной части ОПОП 38.04.04 Государственное и муниципальное управление профиля «Управление образованием».

3. Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16).

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- основы социальной психологии
- виды социальных групп
- виды коммуникативных барьеров
- признаки манипулятивного воздействия
- уровни групповой сплоченности
- этапы групповой динамики
- особенности лидерской и руководящей позиций
- ситуации делегирования

Уметь:

- создавать краткие базовые программы социально-психологического тренинга
- рефлексировать трудности и их причины в процессе коммуникации

- инициировать процессы группового сплочения
- преодолевать коммуникативные барьеры

Владеть:

- навыками активного слушания, постановки открытых вопросов, преодоления коммуникативных барьеров
- противостояния манипулятивным высказываниям
- навыками делегирования

4. Общий объем дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ.

Материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины включает:

- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций студентов;
- маркерная доска;
- доступ к Интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой итогового контроля является зачет с оценкой.

Б1.В.12 Кейс-технологии в образовательном менеджменте

Название кафедры «Кафедра педагогики и социальной работы»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины Б1.В.12 «Кейс-технологии в образовательном менеджменте» - овладение знаниями в области ситуационного подхода в сфере управления образованием и выработка навыков управленческого, творческого, критического, неординарного мышления при решении управленческих ситуаций с позиции профессиональных знаний.

Основные задачи дисциплины:

- предоставить обучаемому необходимую теоретическую информацию по изучению кейс-технологии в области управления в сфере образования;
- дать возможность сравнить ситуационный с другими подходами при решении проблем в управлении в сфере управления образованием;
- выработать тактику взаимодействия всех участников образовательного процесса в работе с кейсами;
- помочь выстроить коммуникативные приемы, методы в профессиональном взаимодействии в процессе работы с кейсами.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.12 «Кейс-технологии в образовательном менеджменте» относится к вариативной части программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Государственное управление".

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины студент должен:

для компетенции ОПК-2 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности

Знать

- основные современные коммуникативные методы, приемы, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии;
- факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникационных технологий.

Уметь

- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам.

Владеть

- навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах));
- технологией построения эффективной коммуникации в организации.

для компетенции ПК-20 - владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

Знать

- разнообразные методы, приемы и средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности.

Уметь

- подбирать методы, приемы и средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности.

Владеть

- методами, приемами, способствующими интенсификации познавательной деятельности;
- инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

4. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.)

5. Дополнительная информация:

В рамках изучения дисциплины предполагается написание двух контрольных работ. Лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, мультимедийным оборудованием, настенным экраном. В аудитории также должны быть доска аудиторная, стойка-кафедра, столы и стулья для студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой. Студент разрабатывает два вида кейса – учебный с использованием творческого приема и итоговый, основанный на реальных событиях с последующей защитой.

Б1.В.13 Педагогический дизайн

Название кафедры: Государственное и муниципальное управление _

1. Цель и задачи дисциплины

Актуальность дисциплины обусловлена тем, что быстро изменяющееся современное общество выдвигает принципиально новые требования к уровню достижений обучающихся, которые не могут быть достигнуты в рамках традиционной организации образовательного процесса. Поэтому действующему управленцу образования необходимо уметь организовать образовательный процесс с учетом основных тенденций изменений.

Цель учебной дисциплины – способствовать формированию у магистрантов собственного представления о современной парадигме образования, в том числе - с точки зрения новых представлений о самой природе обучения, его целях, методах и процедурах.

Основные задачи учебной дисциплины:

- рассмотреть современные инновационные технологии учения и обучения, адекватные происходящим изменениям в обществе, познакомиться с ключевыми направлениями современных педагогических инноваций в мире и России;

- в рамках практической деятельности по разработке учебных (образовательных) программ, создать условия для освоения студентами базовых принципов педагогического дизайна;

- способствовать приобретению студентами опыта и навыков анализа связей между требованиями заказчика образовательной услуги и «конструкцией» образовательной программы, выбором адекватных запросу образовательных технологий;

- дать понятия и навыки проектирования системы обеспечения качества реализации образовательной (учебной) программы;

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.13 «Педагогический дизайн» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);

- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- основные тенденции изменений в организации образовательного процесса, содержании образования;

- принципы, методы и подходы к процессам проектирования основных и дополнительных образовательных программ;

- основные подходы к разработке научно-методического обеспечения реализации программ;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения

Уметь:

- разрабатывать целевой, содержательный и организационный разделы основных и дополнительных образовательных программ образовательного процесса;
- разрабатывать элементы содержания программ и осуществлять их отбор с учетом планируемых образовательных результатов; отбирать элементы содержания программ, определять принципы их преемственности, уметь определять планируемые образовательные результаты;
- разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации программ;
- определять и демонстрировать свою собственную (экспертную) позицию по той или иной проблеме, уметь изложить ее письменно и устно так, чтобы она была понята и принята окружающими.

Владеть:

- навыками письменной коммуникации применительно к широкому спектру профессиональных задач;
- навыками разработки целевого, содержательного и организационного разделов основных и дополнительных образовательных программ с учетом планируемых образовательных результатов;
- навыками проектирования основных и дополнительных образовательных программ, отбора и структурирования их содержания;
- навыками разработки алгоритма проектирования основных и дополнительных образовательных программ;
- навыками разработки научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- навыками руководства проектированием и внедрением образовательной и/или учебной программы;
- навыками экспертной оценки качества образовательного процесса.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

- выполнение курсовой работы / проекта, контрольной работы, эссе и т.д.:
по учебному плану предусмотрено выполнение двух контрольных работ;
- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины и т.д.:
материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает наличие аудитории с мультимедийным проектором с дистанционным управлением, учебной и дополнительной литературы, периодических изданий, источников, а также доступ к интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Б1.В.ДВ.01.01 Документационное обеспечение управления

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Документационное обеспечение управления» – приобретение теоретических знаний и практических навыков при работе с документами в государственных организациях.

Задачи дисциплины:

- изучение современных требований к документированию и организации работы с документами, образующихся в профессиональной деятельности органов государственного и муниципального управления.
- изучение современного законодательного и нормативно – методического обеспечения делопроизводства в государственных организациях;
- изучение специфики ведения делопроизводства в органах государственной власти и местного самоуправления, государственных организациях;
- изучение основных комплексов документации систем государственного и муниципального управления;
- изучение методов организации работы с документами в государственных организациях.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Документационное обеспечение управления» относится к вариативной части ОПОП 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и является дисциплиной по выбору блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владение принципами и современными методами управлениями операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативно-правовые основы документационного обеспечения управления в органах государственной власти и местного самоуправления, государственных организациях и учреждениях;
- основные принципы документирования деятельности и организации работы с документами государственных органов и органов местного самоуправления, государственных организациях;

Уметь:

- анализировать процессы документирования и организации работы с документами органов государственного и муниципального управления, государственных организациях;

Владеть:

- методами работы с информационными системами и базами данных в сфере документационного обеспечения управления;
- навыками разработки проектов организационно-распорядительных документов в государственных организациях.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ. Материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины включает:

- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций студентов;
- маркерная доска;
- комплект программного обеспечения «MicrosoftOffice»;
- доступ к справочно-информационным системам «Консультант +», «Гарант»;
- доступ к Интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой итогового контроля является зачет.

Б1.В.ДВ.01.02 Психологические теории как основание для проектирования образовательных систем

Название кафедры: Государственное и муниципальное управление_

1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Психологические теории как основание для проектирования образовательных систем» является изучение основных подходов психологической науки с последующим их использованием для решения профессиональных задач.

Основные задачи учебной дисциплины:

- изучить основные подходы психологии и конкретные теории возрастной психологии, необходимые для организации образовательного процесса;
- овладеть навыками обоснованного суждения о педагогических инновациях с позиций современной психологии;
- закрепить навык реализации управленческих функций, опираясь на знания психологии.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Психологические теории как основание для проектирования образовательных систем» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- основные психологические теории в сфере образования;
- подходы к рассмотрению с точки зрения основных психологических теорий явлений в сфере образования с учетом сложных взаимоотношений, как между субъектами образовательного процесса, так и образованием и обществом.

Уметь:

- использовать знания психологических теорий для анализа современной практики обучения;
- конструктивно принимать управленческие решения, опираясь на знания психологии;
- уметь организовать и координировать работу коллектива, распределять полномочия и ответственность между его участниками, основываясь на психологическом знании.

Владеть:

- навыками разработки и принятия управленческого решения в профессиональной сфере с учетом психологических знаний;
- навыками экспертной оценки реальных управленческих решений, опираясь на знания психологии;
- навыками применения понятий и моделей психологического анализа к собственной деятельности и деятельности своей организации.

4. Общая трудоемкость дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

- *выполнение курсовой работы / проекта, контрольной работы, эссе и т.д.:*
по учебному плану предусмотрено выполнение двух контрольных работ;
- *материально-техническое и программное обеспечение дисциплины и т.д.*

Материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает наличие аудитории с мультимедийным проектором с дистанционным управлением, учебной и дополнительной литературы, периодических изданий, источников, а также доступ к интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.02.01 Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков организации и самостоятельного проведения аналитических исследований для обоснования, принятия и реализации управленческих решений в системе органов государственного и муниципального управления.

Задачи:

- формирование представлений о содержании и организации аналитического обеспечения государственных управленческих решений, системе информации, циркулирующей в процессе обоснования, принятия и реализации управленческих решений органами государственного и муниципального управления, источниках информации и методах ее сбора и верификации;
- формирование знаний о методах и специализированных средствах для

- диагностики и мониторинга социально-экономических процессов;
- формирование умений проведения аналитических исследований по проблемам государственного и муниципального управления и представления их результатов;
 - формирование навыков анализа экономики общественного сектора.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);

способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);

владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные источники информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, системе государственного и муниципального управления для осуществления диагностики социально-экономических проблем;
- организацию и обеспечение аналитических исследований для осуществления текущего контроля и мониторинга показателей социально-экономических процессов;
- сущность и содержание планов и программ как инструментов экономической политики;
- содержание аналитической работы как этапа принятия управленческих решений;
- методы и специализированные средства сбора, верификации, анализа информации при проведении аналитических исследований; формы аналитических документов и их структуру;
- методы экономического анализа, применяемые для аналитической работы;
- основные показатели и приёмы анализа экономики общественного сектора.

Уметь:

- осуществлять поиск, систематизацию информации о социально-экономическом, общественно-политическом состоянии общества, региона, страны;
- использовать данные органов государственной власти для проведения

текущего контроля исполнения планов и программ и мониторинга показателей социально-экономических процессов;

- адекватно применять методы, методики и приемы научного исследования к объектам социально-экономической и политической реальности, экономике общественного сектора, деятельности государства;
- применять инструментальные средства и специальные программные продукты для поиска, хранения, анализа и представления информации;
- применять методы экономического анализа для оценки состояния и тенденций развития отраслей общественного сектора в регионе, государственных управленческих решений;
- делать выводы по результатам анализа экономики общественного сектора.

Владеть:

- навыками обобщения информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона;
- навыками применения теоретических знаний об организации аналитических исследований для формирования технического задания на проведение аналитических исследований;
- навыками участия в аналитических исследованиях по проблемам государственного и муниципального управления, подготовки аналитических документов;
- навыками планирования и осуществления аналитической работы;
- методами сбора и обработки, анализа и оценки информации, представления результатов аналитической работы;
- современными специализированными средствами проведения аналитических исследований;
- навыками применения методик анализа экономики общественного сектора.

4.Общий объем дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины предполагает: мультимедийный проектор в комплекте с портативным персональным компьютером (ноутбуком) и экраном для демонстрации электронных наглядных пособий во время проведения учебных занятий; комплект программного обеспечения; доступ к Интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинг в образовании

Название кафедры: Менеджмента организации и управления инновациями

- 1. Цель и задачи дисциплины:** цель - формирование у магистрантов эффективных маркетинговых стратегий, направленных на продвижение образовательных услуг.

Задачи:

- Создание комплексного представления об особенностях маркетинговой деятельности образовательного учреждения;
- Формирование умений принятия решений с учетом состояния окружающей маркетинговой среды образовательного учреждения;
- Формулировка и внедрение маркетинговых стратегий в области продвижения образовательного учреждения;
- Создание и стратегическое продвижение бренда образовательного учреждения.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Маркетинг в образовании» относится к вариативной части дисциплин по выбору, изучается во втором семестре на I курсе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Маркетинг в образовании» магистры должны освоить следующие компетенции:

ПК -5 - владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

Знать: методы диагностики и методы принятия управленческих решений социально-экономических проблем.

Уметь: диагностировать социально-экономические проблемы в образовательной среде, разрабатывать на основе проведенной диагностики управленческие решения по продвижению бренда образовательного учреждения.

Владеть: навыками мониторинга рынка образовательных услуг.

ПК-6 - способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции

Знать: методы выявления тенденций развития политики образования в мире.

Уметь: диагностировать проблемы в среде глобального образования.

Владеть: навыками мониторинга конкуренции в образовательной среде региона.

ПК-7 - обладать способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля

Знать: систему видов контроля: стратегического, текущего и оперативного;

Уметь: определять цели и задачи управления, стратегического, текущего и оперативного контроля

Владеть: осуществлять процесс стратегического, текущего и оперативного контроля.

ПК-18 - владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

Знать: методы аналитической работы и научных исследований.

Уметь: использовать методы научных исследований и специализированные средства в аналитической работе.

Владеть: методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

ПК-19 - владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства

Знать: основы экономики общественного сектора, роль государственных органов в экономике.

Уметь: проводить анализ экономики общественного сектора, использовать макроэкономические подходы.

Владеть: методикой анализа экономики общественного сектора.

4. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.)

5. Дополнительная информация:

В процессе изучения дисциплины «Маркетинг в образовании» магистранты выполняют две контрольные работы.

- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины и т.д.

В процессе изучения дисциплины используются следующие технические средства:

- мультимедийный проектор;
- компьютер.

Мультимедийный проектор используется как средство визуализации лекционного материала.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является – экзамен.

Б1.В.ДВ.03.01 Управление государственными и муниципальными закупками

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование теоретических знаний, развитие практических навыков и компетенций по вопросам управления государственными и муниципальными заказами для решения соответствующих профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о правовых основах, основных направлениях, формах реализации закупок для государственных и муниципальных нужд,
- формирования навыков организации процесса закупок для государственных и муниципальных нужд.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части базового блока «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8),

способностью выработать решения, учитывающие правовую и

нормативную базу (ПК-10).

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд;
- действующую нормативную правовую базу организации закупок для государственных и муниципальных нужд;

Уметь:

- готовить распорядительную и конкурсную документацию для размещения заказов на поставку товаров и услуг для государственных и муниципальных нужд;
- планировать и прогнозировать размещение заказов, осуществлять мониторинг исполнения контрактов.

Владеть:

- принципами и современными методами управления государственными и муниципальными закупками,
 - нормативной и правовой информацией для осуществления государственных и муниципальных закупок.

4. Общий объем дисциплины: 2 з.е. (72 часа)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины предполагает:

1. Мультимедийный проектор в комплекте с портативным персональным компьютером (ноутбуком) и экраном для демонстрации электронных наглядных пособий во время проведения учебных занятий.

2. Комплект программного обеспечения «MicrosoftOffice».

3. Доступ к Интернет-ресурсам.

4. Доступ к справочно-информационным системам «Консультант +», «Гарант».

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является **зачет**.

Б1.В.ДВ.03.02 Управление государственным и муниципальным имуществом

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины формирование теоретических знаний, развитие практических навыков и компетенций по вопросам управление государственным и муниципальным имуществом и земельными ресурсами. **Задачи дисциплины:**

- формирование знаний о правовых основах, основных направлениях, формах управления государственным и муниципальным имуществом,
- выработка навыков по использованию инструментов управления имуществом для решения научно-исследовательских и прикладных задач, связанных с управлением территориями;
- формирование навыков применения полученных знаний при проведении

научных исследований и решении региональных и муниципальных задач.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части базового блока «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенции: владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10).

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- содержание государственной собственности, состав государственного и муниципального имущества;
- действующую нормативную правовую базу управления государственным и муниципальным имуществом;
- систему управления государственным и муниципальным имуществом;
- направления управленческих действий и операций с собственностью в зависимости от ее специфики.

Уметь:

- проводить анализ состояния государственной собственности, муниципального имущества, оценивать эффективность его использования;
- определять и планировать оптимальные методы управления государственной и муниципальной собственностью в зависимости от ее специфики;
- толковать нормативные акты в области управления государственным и муниципальным имуществом.

Владеть.

- принципами и современными методами управления государственным и муниципальным имуществом;
- навыками вырабатывать управленческие решения на основе учета правовой и нормативной базы.

4.Общий объем дисциплины: 2 з.е. (72 часа)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины предполагает:

1. Мультимедийный проектор в комплекте с портативным персональным компьютером (ноутбуком) и экраном для демонстрации электронных наглядных пособий во время проведения учебных занятий.

2. Доступ к Интернет-ресурсам.

3. Доступ к справочно-информационным системам «Консультант +», «Гарант».

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой итогового контроля является **зачет**.

Б1.В.ДВ.04.01 «Современные модели принятия управленческих решений»

Название кафедры «Кафедра государственного и муниципального управления»

1. Цель и задачи дисциплины.

Целью дисциплины является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по применению процедур и алгоритмов в принятии управленческих решений с учетом многокритериальной природы социально-экономических явлений и процессов.

Задачами дисциплины являются:

- исследование механизмов и закономерностей принятия решений в социально-экономических системах;
- изучение моделей математической теории выбора;
- изучение методов принятия решений в структурированных проблемных ситуациях;
- изучение методов принятия решений в условиях неопределенности и риска;
- изучение методов принятия групповых решений;
- формирование практических навыков принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана.

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Современные модели принятия управленческих решений» относится к вариативной части магистерской программы «Управление образованием» в рамках направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и является дисциплиной по выбору студента.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Формируемые компетенции:

ПК-10 - способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;

ПК-14 - способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

ПК-15 - способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные математические модели принятия решений;
- математическую постановку задачи принятия решений с учетом влияния внешней среды и многокритериального характера экономических явлений и процессов;
- методы формирования интегрального критерия эффективности выбора решений.

уметь:

- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;

- использовать математический язык и математическую символику для описания и решения проблемных ситуаций;
- осуществлять обоснованный выбор альтернативы в конкретной ситуации;
- организовывать коллективное взаимодействие при решении управленческих задач.

владеть:

- количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
- методами и приемами отбора вариантов решения в различных проблемных ситуациях;
- навыками оценки эффективности управленческих решений;
- навыками экспертного оценивания и приемами обработки экспертной информации с учетом многокритериального характера проблемных ситуаций.

4.Общий объём дисциплины: _____ 3 _____ з.е. (___ 108 ___ час.).

5.Дополнительная информация.

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют 2 контрольные работы.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины: лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, мультимедийным оборудованием, настенным экраном. В аудитории также должны быть доска аудиторная, стойка-кафедра, столы и стулья для студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.ДВ.04.02 Инновационные технологии в системе государственного управления

Название кафедры: Менеджмента организации и управления инновациями

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций обеспечения баланса корпоративных, государственных, муниципальных и общественных интересов в решении социально-экономических задач развития страны с использованием инновационных технологий.

Задачи:

- формирование научного мировоззрения, методологической культуры и представления об особенностях инновационных технологий;
- владение профессиональными и научными интересами.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей

компетенции:

ПК-10 - способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;

ПК-14 - способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

ПК-15 - способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- понятие и содержание инновационных технологий;
- виды инновационных технологий;
- инновационные технологические приоритеты государственного управления;
- мероприятия государственного управления инновационной направленности

уметь:

- формировать процесс инновационной технологии;
- применять «матрицу» разработки и реализации инновационной технологии государственного управления.

владеть:

- навыками выдвижения инновационных идей;
- нестандартными подходами к реализации инновационных технологий.

4. Общий объем дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение 2 контрольных работ. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины: в процессе изучения дисциплины «Инновационные технологии в системе государственного управления» используются следующие технические средства:

- мультимедийный проектор;
- компьютер.

Мультимедийный проектор используется как средство визуализации лекционного материала.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является **зачет**.

Б1.В.ДВ.05.01 Управление образовательной организацией в условиях изменений

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

- 1. Цель и задачи дисциплины:** цель - формирование теоретических знаний и практических навыков управления образовательными организациями.
Основные задачи дисциплины:

- раскрыть основные принципы организации системы управления в организациях;
- дать понятие о стратегическом управлении образовательными организациями;
- привить первоначальный опыт использования основных методов управления и разработки стратегии развития организации.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Управление образовательной организацией в условиях изменений» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Управление образовательной организацией в условиях изменений» обучающиеся должны освоить следующие компетенции:

ПК-5 - владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

Знать: методы диагностики и анализа социально-экономических проблем.

Уметь: анализировать состояние социально-экономической сферы, выявлять проблемы;

Владеть: навыками применения методов диагностики и анализа социально-экономических и общественно-политических проблем для решения профессиональных задач.

ПК-7 - способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля

Знать: структуру системы стратегического, текущего и оперативного контроля.

Уметь: анализировать и разрабатывать элементы системы стратегического, текущего и оперативного контроля для осуществления управленческой деятельности.

Владеть: навыками применения методов стратегического, текущего и оперативного контроля для оценки результатов деятельности организации

ПК-9 - владением навыками использования инструментов экономической политики

Знать: содержание и инструменты экономической политики.

Уметь: систематизировать инструменты экономической политики, оценивать применение инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.

Владеть: навыками использования инструментов экономической политики

ПК-18 - владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

Знать: содержание и возможности применения научных методов и специализированных средств для аналитической работы и прикладных научных исследований.

Уметь: интерпретировать полученные в ходе исследования данные,

формулировать результаты исследования и определять его новизну.

Владеть: методами и технологиями сбора и обработки, анализа и оценки информации, презентации результатов исследования.

4. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.)

5. Дополнительная информация:

– в процессе изучения дисциплины «Управление образовательной организацией в условиях изменений» обучающиеся выполняют две контрольные работы.

– материально-техническое и программное обеспечение дисциплины: лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, мультимедийным оборудованием, настенным экраном. В аудитории также должны быть доска аудиторная, стойка-кафедра, столы и стулья для студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является – экзамен.

Б1.В.ДВ.05.02 Антикризисный менеджмент

Название кафедры: Экономика и управление на предприятии

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины изучение основ и практических рекомендаций в области антикризисного менеджмента, раскрытие наиболее прогрессивных форм реструктуризации и антикризисных технологий.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть основные закономерности экономического функционирования предприятий в условиях циклического развития экономики и финансовой сферы;
- изучить организационно-правовые аспекты банкротства предприятий;
- рассмотреть стратегические, тактические и оперативные методы контроля финансового состояния и платежеспособности;
- рассмотреть типовые варианты программ антикризисного финансового оздоровления организации.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

3. Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

владением навыками использования инструментов экономической политики

(ПК-9),

владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- современные методы диагностики и анализа финансового состояния хозяйствующего субъекта,
- современные системы стратегического, текущего и оперативного контроля финансового состояния и платежеспособности
- теоретические основы и современную практику антикризисного менеджмента, как инструмента экономической политики;
- методы и специализированные средства анализа и научного исследования процедуры банкротства;
- принципы и методы государственного антикризисного регулирования.

Уметь:

- диагностировать кризисное состояние предприятия;
- разрабатывать стратегии по выводу неплатежеспособного предприятия из состояния кризиса,
- применять современную практику антикризисного менеджмента,
- осуществлять аналитическую работу и научные исследования кризисных ситуаций, применять инструменты государственного антикризисного регулирования.

Владеть.

- современными методами диагностики и анализа финансового состояния хозяйствующего субъекта,
- навыками стратегического, текущего и оперативного контроля финансового состояния и платежеспособности;
- современной практикой антикризисного менеджмента
- методикой и алгоритмом выбора методов финансового оздоровления,
- законодательной и нормативной базой антикризисного менеджмента.

4.Общий объем дисциплины: 3 з.е. (108 часов)

5. Дополнительная информация:

Рабочим учебным планом предусмотрено выполнение контрольных работ.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины предполагает:

1. Мультимедийный проектор в комплекте с портативным персональным компьютером (ноутбуком) и экраном для демонстрации электронных наглядных пособий во время проведения учебных занятий.
2. Комплект программного обеспечения «LibreOffice».
3. Доступ к Интернет-ресурсам.
4. Доступ к справочно-информационным системам «Консультант+», «Гарант».

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Б1.В.ДВ.06.01 Социальное предпринимательство

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

- 1. Цель и задачи дисциплины:** цель - овладение студентами основными ключевыми понятиями дисциплины с ориентиром на реалии Российской Федерации.

Основные задачи дисциплины:

- раскрыть основные понятия из области социального предпринимательства и социальных инноваций;
- привить первоначальный опыт разработки социальных инициатив для решения социальной проблемы или уменьшения ее остроты;
- определять перспективы экономической устойчивости социальных проектов;
- привить навыки оценки рынка социальных услуг и прогнозирования спроса;
- привить навыки оценки эффективности социальных программ.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Социальное предпринимательство» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Социальное предпринимательство» обучающиеся должны освоить следующие компетенции:

ОПК-3 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать: теоретические основы руководства коллективом в социальной сфере

Уметь: применять теоретические знания руководства коллективом в социальной сфере, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Владеть: навыками применения теоретических знаний руководства коллективом с учетом принципа толерантности для решения профессиональных задач

ПК-15 - способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией инноваций.

Владеть: способностью выдвигать инновационные идеи решения социальных проблем;

- нестандартными подходами к реализации инновационных идей для решения социальных проблем.

ПК-16 - способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

Уметь: работать в смежных областях при разработке и реализации междисциплинарных проектов

Владеть: технологиями применения проектной деятельности для обоснования

решений по совершенствованию социальной сферы.

ПК-20 - владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности

Знать: методы, приемы и средства, способствующие развитию познавательной деятельности при поиске ниши в сфере социального предпринимательства.

Уметь: использовать познавательные методы, приемы и средства при выявлении социальной проблемы.

Владеть: познавательными методами и приемами для решения социальных проблем.

4. Общий объём дисциплины: 3 з.е. (108 час.)

5. Дополнительная информация:

- в процессе изучения дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Социальное предпринимательство» обучающиеся выполняют две контрольные работы.
- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины: лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, мультимедийным оборудованием, настенным экраном. В аудитории также должны быть доска аудиторная, стойка-кафедра, столы и стулья для студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является – зачет.

Б1.В.ДВ.06.02 «Теория и практика лидерства в образовательной организации»

Название кафедры «Кафедра государственного и муниципального управления»

1. Цель и задачи дисциплины.

Целью дисциплины является формирование у студентов навыков анализа организационной ситуации и выбора адекватных ей способов профессионального поведения и взаимодействия руководителя (лидера) и подчиненных (последователей), а также повышение лидерского потенциала студентов.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у студентов системного представления об истории и современном состоянии проблемы изучения лидерства, стилей руководства и условий их эффективного использования;
- содействие формированию, развитию и совершенствованию профессиональных навыков руководителя;
- содействие стремлению к выработке и развитию способности к лидерству;
- содействие развитию навыков эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана.

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Теория и практика лидерства в образовательной организации» относится к вариативной части магистерской программы

«Управление образованием» и является дисциплиной по выбору студента.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Формируемые компетенции:

ОПК-3 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-15 - способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;

ПК-16 - способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;

ПК-20 - владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- содержание основных теорий, концепций и современных подходов к изучению феноменов влияния, лидерства, власти;
- содержание основных факторов успешного лидерства;
- феноменологию развития команды, особенности формирования управленческой и проектной команд в образовательной организации;
- способы оптимального использования власти;
- методы, приемы и средства, способствующие развитию познавательной деятельности при работе в коллективе;
- сущность и причины возникающих проблем в процессе взаимодействия руководителя (лидера) и подчиненных в образовательной организации.

уметь:

- адекватно оценить особенности управленческих ситуаций, актуальное состояние образовательной организации;
- выбирать эффективные способы управления персоналом, способствующие развитию познавательной деятельности, а также обеспечивающие достижение поставленных целей и задач, в т.ч. направленных на реализацию государственной политики в сфере образования;
- выявлять причины, оценивать риски и возможности тех или иных особенностей профессионального взаимодействия руководителя и персонала в образовательной организации;
- осмысливать собственную управленческую практику.

владеть:

- навыками рефлексивного оценивания своего лидерского потенциала;
- навыками адекватного анализа управленческой ситуации;
- навыками гибкого реагирования на проблемы, возникающие в ходе взаимодействия руководителя и подчиненных.

4.Общий объём дисциплины: _____ 3 _____ з.е. (____ 108 ____ час.).

5.Дополнительная информация.

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют 2 контрольные работы.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины: лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа,

оборудованных компьютером, мультимедийным оборудованием, настенным экраном. В аудитории также должны быть доска аудиторная, стойка-кафедра, столы и стулья для студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.ДВ.07.01 Бизнес-инструменты в управлении образованием

Наименование кафедры "Государственное и муниципальное управление"

1. Цель и задачи дисциплины

Цель - овладение основными подходами к управлению образовательными организациями в контексте применения современных бизнес-технологий.

Задачи

- изучить бизнес-подходы к управлению организацией;
- рассмотреть особенности использования бизнес-подходов к управлению образовательной организацией;
- оценить степень применимости современных бизнес-подходов к управлению современной образовательной организацией.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 Бизнес-инструменты в управлении образованием относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока "Дисциплины (модули)".

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Профессиональных:

ПК-15: Способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации.

ПК-16: Способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.

ПК-17: Способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.

Планируемые результаты обучения:

Знает:

- теории бизнес-подходов к управлению организацией;
- особенности использования бизнес-подходов к управлению организацией;

Умеет:

- применять бизнес-подходы к управлению организацией к управлению образовательной организацией;
- оценивать степень возможности применения бизнес-подходов к управлению образовательной организацией;
- определять аспекты применения бизнес-подходов к управлению образовательной организацией;

Владеет:

- навыками использования управленческих бизнес-инструментов;
- навыками корректировки бизнес-подходов для использования в управлении образовательной организацией;
- навыками формирования эффективных управленческих команд в образовательной организации.

4. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 часа)

5. Дополнительная информация

Материально-техническое обеспечение дисциплины

а) перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения

Для организации учебных занятий требуются лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер с выходом в Интернет, мультимедиа-проектор, экран).

б) перечень основного оборудования

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

В течение учебного семестра по дисциплине предусмотрено две контрольные работы.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине - **экзамен**.

Б1.В.ДВ.07.02 Эффективная школа: модель, практики, инструменты

Наименование кафедры: "Государственное и муниципальное управление"

1. Цель и задачи дисциплины

Цель - овладение основными подходами к использованию международных и отечественных методов оценки качества деятельности образовательных организаций.

Задачи

- познакомить магистрантов с существующими международными и отечественными методами оценивания качества деятельности образовательной организации;
- представить ряд практик, реализующих диагностику качества деятельности образовательной организации по направлениям: самодиагностика, внешняя диагностика;
- помочь магистрантам сформировать навыки оценки диагностики своей образовательной организации относительно определенных ориентиров.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 Эффективная школа: модель, практики, инструменты относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока "Дисциплины (модули)".

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на освоение следующих компетенций:

Профессиональных:

- ПК-15: Способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации.
- ПК-16: Способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.
- ПК-17: Способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.

Планируемые результаты обучения:

Знает:

- современные зарубежные и отечественные подходы к оцениванию качества деятельности образовательной организации
- что такое «социальные исследования», включая «action research», понимает, что это эффективный инструмент, способ планирования практической управленческой деятельности;

Умеет:

- выбирать и применять инструменты и методы оценки и самооценки эффективности образовательной организации;
- формировать собственную (экспертную) позицию по той или иной проблеме, изложить ее письменно и устно, представить так, чтобы она была понята и принята теми, кто принимает решения;
- критически анализировать собственный опыт, находить ошибки и искать верные (оптимальные) решения;

Владеет:

- навыками изучения и анализа текстов, а также самостоятельной подготовки аналитических текстов.

4. Общий объём дисциплины: 4 з.е. (144 часа)

5. Дополнительная информация

Материально-техническое обеспечение дисциплины

а) перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения

Для организации учебных занятий требуются лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер с выходом в Интернет, мультимедиа-проектор, экран).

б) перечень основного оборудования

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала студентов.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

В течение учебного семестра по дисциплине предусмотрено две контрольные

работы.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине - экзамен.

ФТД.В.01 Основы педагогики в высшей школе

Название кафедры: Государственного и муниципального управления

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Основы педагогики в высшей школе» - дать магистрантам теоретические знания по дидактике и основам воспитательной работы и сформировать практические навыки организации педагогического процесса в высшей школе.

Задачи дисциплины:

- ознакомить магистрантов с основными тенденциями развития высшей школы в Российской Федерации;
- рассмотреть научные подходы к организации педагогического процесса, а также изучить ведущие характеристики и принципы педагогической деятельности, реализуемые в системе профессионального образования;
- сформировать у магистрантов навыки реализации профессионально образовательных программ и учебных планов на уровне, отвечающим принятым образовательным стандартам высшего профессионального образования;
- научить применять современные образовательные технологии и выбирать оптимальные стратегии преподавания в зависимости от уровня подготовки студентов и целей обучения;
- способствовать стремлению обучающихся к саморазвитию и профессиональному росту.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина ФТД.В.01 «Основы педагогики в высшей школе» относится к вариативной части блока ФТД. «Факультативы».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-20 - владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и проблемы процессов обучения и воспитания в высшей школе, современные научные подходы к осмыслению педагогической деятельности;
- основы организации учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы в высшей школе;

Уметь:

- реализовывать учебный и воспитательный процесс в ВУЗе в соответствии с требованиями Федеральных образовательных стандартов высшего профессионального образования и учебных планов;

- применять современные образовательные технологии, способствующие интенсификации познавательной деятельности и творческой активности студентов;

Владеть.

- формами и методами проведения занятий в высшей школе; традиционными и интерактивными образовательными технологиями;
- способами организации самостоятельной учебной деятельности студентов; средствами педагогической коммуникации.

4.Общий объем дисциплины: 72 часа

5. Дополнительная информация:

Материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины включает:

- мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций обучающихся;
- комплект программного обеспечения «MicrosoftOffice»;
- доступ к справочно-информационной системе «Гарант»;
- доступ к Интернет-ресурсам.

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является **зачет**.

ФТД.В.01 Организационное проектирование

Название кафедры «Кафедра менеджмента организации и управления инновациями»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – овладение теорией и практикой исследования и проектирования организационных систем в целях их дальнейшего развития. Учебная дисциплина обеспечивает подготовку магистров по направлению «Управление образованием» к решению ряда профессиональных задач.

Основными **задачами** курса «Организационное проектирование» являются:

- изучение теоретических и методических основ оргпроектирования и организационного развития образовательных организаций;
- освоение понятийного аппарата и терминологии, используемой в современной практике организационного проектирования;
- выработка практических навыков сбора, обобщения, систематизация и анализа фактических данных об организационных системах, их структуре, свойствах и законах развития в условиях рыночной экономики.

Результатом освоения дисциплины определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина ФТД.В.02 «Организационное проектирование» относится к вариативной части блока ФТД «Факультативы».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Формируемые компетенции:

ОПК-1 - способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности

В результате изучения учебной дисциплины «Организационное проектирование» магистры должны:

Знать:

- методы, принципы, подходы и правила проектирования (построения)
- организационных структур;
- основные факторы функционирования организаций;
- виды проектной документации при проектировании системы управления организацией;
- этапы и стадии проектировании системы управления.

Уметь:

- использовать функции управления при формировании различных организационных структур управления;
- строить, использовать и корректировать структурные модели предприятий в зависимости от внешних и внутренних факторов и явлений;
- осуществлять качественный и количественный анализ организационных структур управления;
- разрабатывать должностные инструкции и положения по линейным и функциональным подразделениям организации.

Владеть:

- навыками проведения организационно-управленческой диагностики конкретной организации,
- навыками корректировки существующей организационной структуры и организационных процессов с целью повышения их эффективности.

4. Общий объём дисциплины: 2 з.е. (72 час.)

5. Дополнительная информация:

- материально-техническое и программное обеспечение дисциплины:

комплект учебных видео материалов («МегаЗаводы National Geografik», другие)

программные комплексы (LibreOffice, «MS Project 2010», другие)

6. Виды и формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является **зачет**.