

Министерство образования и науки Российской Федерации

Утверждаю

Проректор по УР и МД

М.Ю. Махотаева

28.06.2016

## БАЗОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Псковский государственный университет", Колледж ПсковГУ

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07

Банковское дело

код

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

уровень образования основное общее образование

квалификация:

Специалист банковского дела

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ:

2г 10м

год начала подготовки по УП

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 28.07.2014 № 837





37																69,49%	30,51%	69,49%	30,51%	
38	ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6	3	21		2	9	3186	1054	8	2124	853	1231	40		2214	972	1476	648
40	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		3	6			4	743	263		480	142	338			498	245	332	148
41	ОГСЭ.01	Основы философии						3	75	24		51	33	18			57	18	48	3
42	ОГСЭ.02	История						3	74	23		51	33	18			56	18	48	3
43	ОГСЭ.03	Иностранный язык			3-6				162	44		118		118			149	13	118	
44	ОГСЭ.04	Физическая культура		3-5	6				236	118		118		118			236		118	
45	ОГСЭ.05	Психология общения			6				54	14		40	20	20				54		40
46	ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи						3	71	20		51	23	28				71		51
47	ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии						3	71	20		51	33	18				71		51
48	*																			
50	ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл			1			3	377	123		254	73	181			210	167	140	114
51	ЕН.01	Элементы высшей математики						4	112	36		76	34	42			70	42	46	30
52	ЕН.02	Финансовая математика						3	102	34		68	17	51			64	38	38	30
53	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности			4				112	36		76		76			76	36	56	20
54	ЕН.04	Экологические основы природопользования						3	51	17		34	22	12				51		34
55	*																			
57	П	Профессиональный цикл	6		14		2	2	2066	668	8	1390	638	712	40		1506	560	1004	386
59	ОП	Общепрофессиональные дисциплины	3		8		1	1	1262	404	4	854	370	464	20		702	560	468	386
60	ОП.01	Экономика организации			3				128	43		85	35	50			65	63	41	44
61	ОП.02	Статистика						4	107	35		72	28	44			63	44	42	30
62	ОП.03	Менеджмент			5				78	26		52	22	30			45	33	39	13
63	ОП.04	Документационное обеспечение управления			3				51	17		34	8	26			45	6	26	8
64	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			5				97	32		65	41	24			56	41	41	24
65	ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит			4			4	137	47		90	34	36	20		74	63	49	41
66	ОП.07	Бухгалтерский учет	4						116	26	2	88	36	52			52	64	39	49
67	ОП.08	Организация бухгалтерского учета в банках			4				112	36		76	32	44			66	46	41	35
68	ОП.09	Анализ финансово - хозяйственной деятельности	5						136	43	2	91	37	54			76	60	41	50
69	ОП.10	Основы экономической теории			3				128	43		85	35	50			68	60	41	44
70	ОП.11	Безопасность жизнедеятельности			4				112	36		76	48	28			92	20	68	8

71	ОП.12	Маркетинг	6					60	20		40	14	26			60		40	
72	*																		
74	ПМ	Профессиональные модули	3		6		1	1	804	264	4	536	268	248	20		804		536
76	ПМ.01	Ведение расчетных операций	1		2		1		304	94	2	208	94	94	20		304		208
78	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов			5		5		304	94	2	208	94	94	20		304		208
83	ПП.01.01	Ведение расчетных операций			5	РП		час	108			108	нед	3					
86	ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	5																
87		Всего часов с учетом практик							412										
89	ПМ.02	Осуществление кредитных операций	1		2				358	118		240	120	120			358		240
91	МДК.02.01	Организация кредитной работы			6				358	118		240	120	120			358		240
96	ПП.02.01	Ведение кредитных операций			6	РП		час	72			72	нед	2					
99	ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	6																
##		Всего часов с учетом практик							430										
##	ПМ.03	Выполнение работ по профессии "Агент банка"	1		1			1	142	52	2	88	54	34			142		88
##	МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"						4	142	52	2	88	54	34			142		88
##	УП.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"			4	РП		час	180			180	нед	5					
##	ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	4																
##		Всего часов с учетом практик							322										268
##		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики						час	360			360	нед	10					
##		Учебная практика						час	180			180	нед	5					
##		Концентрированная						час	180			180	нед	5					
##		Рассредоточенная						час					нед						
##		Производственная (по профилю специальности) практика						час	180			180	нед	5					
##		Концентрированная						час	180			180	нед	5					
##		Рассредоточенная						час					нед						
##	ПДП	Производственная практика (преддипломная)			6			час	144			144	нед	4					
##		Государственная итоговая аттестация						час	216			216	нед	6					

##	Подготовка выпускной квалификационной работы				час	144				144	нед	4							
##	Защита выпускной квалификационной работы				час	72				72	нед	2							
##	Подготовка к государственным экзаменам				час						нед								
##	Проведение государственных экзаменов				час						нед								
##	КОНСУЛЬТАЦИИ по О											4							
##	в т.ч. в период обучения по циклам											4							
##	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП											8							
##	в т.ч. в период обучения по циклам											8							
##	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	10	4	31		2	18	5280	1752		3528	1922	1566	40	6	4320	972	2880	648
##	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	10	4	31		2	18	5292	1752	12	3528	1922	1566	40	6	4320	972	2880	648
##	Экзамены (без учета физ. культуры)																		
##	Зачеты (без учета физ. культуры)																		
##	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																		
##	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																		
##	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																		

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.
ОК 11	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
ПК 3.1	Осуществлять поиск потенциальных клиентов.
ПК 3.2	Устанавливать деловые контакты с клиентами.
ПК 3.3	Выявлять и формировать спрос со стороны клиентов на банковские продукты и услуги.
ПК 3.4	Осуществлять характеристику банковских продуктов и услуг.
ПК 3.5	Производить продажу банковских продуктов и услуг.
ПК 3.6	Осуществлять информационное сопровождение клиентов.
ПК 4.1	Владеть формами речевого этикета и знаниями в области этических ценностей делового общения в профессиональной деятельности
ПК 4.2	Принимать ответственность, участвовать в принятии групповых решений, разрешать конфликты ненасильственно, участвовать в поддержании и улучшении демократических институтов
ПК 4.3	Применять знания об окружающей среде в рамках экологического императива в области решения экологических проблем, сохранения и устойчивого воспроизводства жизни, в том числе при осуществлении профессиональной деятельности

<b>НО</b>	<b>Начальное общее образование</b>												
<b>ОО</b>	<b>Основное общее образование</b>												
<b>БД</b>	<b>Базовые дисциплины</b>												
БД.01	Русский язык и литература												
БД.02	Иностранный язык												
БД.03	История												
БД.04	Физическая культура												
БД.05	Основы безопасности жизнедеятельности												
БД.06	Обществознание												
БД.07	Естествознание												
БД.08	География												
БД.09	Экология												
БД.10	История Псковского края												
БД.11	Индивидуальный обязательный проект по дисциплинам												
<b>ПД</b>	<b>Профильные дисциплины</b>												
ПД.01	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия												
ПД.02	Информатика												
ПД.03	Экономика												
ПД.04	Право												
<b>ПОО</b>	<b>Предлагаемые ОО</b>												
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>ОК 1</b> <b>ПК 1.5.</b>	<b>ОК 2</b> <b>ПК 1.6.</b>	<b>ОК 3</b> <b>ПК 2.4.</b>	<b>ОК 4</b> <b>ПК 4.1</b>	<b>ОК 5</b> <b>ПК 4.2</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 1.2.</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1 ПК 1.6.	ОК 2 ПК 2.4.	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.2.	ПК 1.5.
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10	ОК 11							
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 4.1	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 4.1	
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 4.2	
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>ОК 1</b> <b>ПК 1.6.</b>	<b>ОК 2</b> <b>ПК 2.1.</b>	<b>ОК 4</b> <b>ПК 2.2.</b>	<b>ОК 5</b> <b>ПК 2.3.</b>	<b>ОК 6</b> <b>ПК 2.4.</b>	<b>ОК 8</b> <b>ПК 2.5.</b>	<b>ОК 9</b> <b>ПК 4.3</b>	<b>ПК 1.1.</b>	<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b>	<b>ПК 1.4.</b>	<b>ПК 1.5.</b>
ЕН.01	Элементы высшей математики	ОК 2	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.3.	ПК 2.5.					
ЕН.02	Финансовая математика	ОК 2	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной	ОК 2	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.

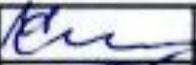
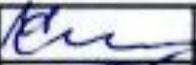
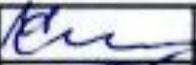




ЕН.03	деятельности	ПК 2.4.	ПК 2.5.										
ЕН.04	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ПК 4.3					
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 1.1.</b>
		<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b>	<b>ПК 1.4.</b>	<b>ПК 1.5.</b>	<b>ПК 1.6.</b>	<b>ПК 2.1.</b>	<b>ПК 2.2.</b>	<b>ПК 2.3.</b>	<b>ПК 2.4.</b>	<b>ПК 2.5.</b>		
ОП.01	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 2.1.	ПК 2.4.	ПК 2.5.			
ОП.02	Статистика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.3.	ПК 2.5.					
ОП.03	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.									
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 2	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 11	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 11	ПК 1.2.	ПК 1.4.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.										
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 1	ОК 4	ОК 8	ПК 1.1.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.		
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.			
ОП.08	Организация бухгалтерского учета в банках	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
ОП.09	Анализ финансово - хозяйственной деятельности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1.						
ОП.10	Основы экономической теории	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.										
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.		
ОП.12	Маркетинг	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1.	ПК 2.4.			
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Ведение расчетных операций</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 1.1.</b>
		<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b>	<b>ПК 1.4.</b>	<b>ПК 1.5.</b>	<b>ПК 1.6.</b>							
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.							
ПП.01.01	<i>Ведение расчетных операций</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.							
<b>ПМ.02</b>	<b>Осуществление кредитных операций</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 2.1.</b>
		<b>ПК 2.2.</b>	<b>ПК 2.3.</b>	<b>ПК 2.4.</b>	<b>ПК 2.5.</b>								
МДК.02.01	Организация кредитной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
ПП.02.01	<i>Ведение кредитных операций</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
<b>ПМ.03</b>	<b>Выполнение работ по профессии "Агент банка"</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 3.1</b>
		<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>	<b>ПК 3.6</b>							

МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"	ОК 4	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 5	ОК 6	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6							
УП.03.01	Выполнение работ по профессии "Агент банка"	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ОК 10							

№	Наименование
	Кабинеты:
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математических дисциплин;
4	экономики организации;
5	статистики;
6	менеджмента;
7	документационного обеспечения управления;
8	правового обеспечения профессиональной деятельности;
9	финансов, денежного обращения и кредита;
10	экономической теории;
11	анализа финансово-хозяйственной деятельности;
12	бухгалтерского учета;
13	денежной и банковской статистики;
14	структуры и функций Центрального банка Российской Федерации;
15	банковского регулирования и надзора;
16	деятельности кредитно-финансовых институтов;
17	безопасности жизнедеятельности;
18	междисциплинарных курсов;
19	методический;
	Лаборатории:
1	информационных технологий;
2	лингвфонная;
3	технических средств обучения;
4	учебный банк;
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир (любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

	<b>Пояснения</b>
	<p>Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 года № 837, и в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами: -Уставом ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 октября 2012 г. № 813; - приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; - приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; - письмом Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования для использования в работе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования» (при реализации программы среднего общего образования).</p>
	<p>Срок получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки очной формы обучения на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). В период обучения с юношами предусмотрено проведение учебных сборов на базе воинских частей. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. Вариативная часть ППССЗ согласно ФГОС составляет 972 часа (максимальная нагрузка).</p>

<p>Основными видами оценки качества обучения являются текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация. Текущий контроль успеваемости проводится исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса в форме контрольной работы, тестирования, выполнения реферата (доклада), подготовки презентаций и т.д. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с объемом времени, приведенном в разделе «Сводные данные по бюджету времени» настоящего учебного плана, с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения ППССЗ и осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю носит комплексный характер и направлен на проверку сформированности компетенций и готовности к выполнению вида деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС. Итогом проверки является оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», на основании которой принимается решение "вид деятельности освоен / не освоен". По результатам освоения профессионального модуля, предусматривающего обучение по профессии рабочего, должности служащего обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с объемом времени, приведенном в разделе «Сводные данные по бюджету времени» настоящего учебного плана и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.</p>						
<p>Консультации для обучающихся очной формы обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, устные. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Практика завершается дифференцированным зачетом, отражающим уровень освоения общих и профессиональных компетенций.</p>						
<p>Общеобразовательный цикл ППССЗ формируется в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО для использования в работе профессиональных образовательных организациях высшего образования (при реализации программы среднего общего образования) (письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259). Срок реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах ППССЗ составляет 39 недель. С учетом этого срок обучения по ППССЗ увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы. В соответствии со спецификой ППССЗ реализуется социально-экономический профиль общеобразовательной подготовки.</p>						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; padding: 5px;">Согласовано</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Зам. проректора по УР и СРОД</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">  </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">О.Л. Карольян</td> </tr> </table>	Согласовано			Зам. проректора по УР и СРОД		О.Л. Карольян
Согласовано						
Зам. проректора по УР и СРОД		О.Л. Карольян				

		В.С. Белов	
Начальник учебно-методического управления		Е.В. Мурзина	
Начальник методического отдела		В.В. Однобоков	
Директор	